



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER LA VALLE D'AOSTA**

CERTIFICATO N. 02 del 15/10/2021

OGGETTO: Certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016 per la fornitura di n. 3 bandiere per la sede del Tar Valle d'Aosta – **CIG n. ZF432D6EE4**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d'istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la Legge 27/04/1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali";

VISTA la Legge 31/12/2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

PREMESSO CHE:

- Con decreto n. 70 del 07/10/2021 si è provveduto a contrarre ed affidare la fornitura dei n.3 bandiere per la sede del Tribunale Amministrativo per la Valle d'Aosta alla ditta: La Clavalitè di Bottel & C. s.n.c. con sede in Loc. Croix Noire n. 45 Saint Christophe (AO) p.i

- Con il preventivo di spesa del 28/09/2021 la ditta si è impegnata a effettuare la fornitura di:

- n. 1 bandiera Italia cm.100x150;
- n. 1 bandiera Consiglio d'Europa cm. 100x150;
- n. 1 bandiera Regione Valle d'Aosta cm. 100x150;

- La data di consegna della fornitura è entro il 15/10/2021;
- Il responsabile unico del procedimento (RUP) è l'assistente amministrativo TAMONE Barbara, l'ufficio di riferimento è l'Ufficio Affari Generali;

CONSIDERATO CHE la fornitura del materiale di cui sopra è stata effettuata regolarmente e che il materiale e che il materiale corrisponde a quanto indicato nel preventivo;

CONSIDERATO CHE il pagamento dei corrispettivi, come da contratto, è stato previsto in una unica soluzione al termine della fornitura;

DATO ATTO che:

- la prestazione è stata eseguita e accertato che essa è stata fatta a regola d'arte ed in conformità delle prescrizioni progettuali e contrattuali.
- che in base alle verifiche eseguite, il servizio fornito risponde per quantità, qualità a quanto previsto dal contratto;
- che la prestazione è stata eseguita in tempo utile;
- che l'appaltatore ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto e dagli ordini e disposizioni date dal RUP durante il corso di essa;

CERTIFICA

- che la prestazione indicata in oggetto e sopra descritta, eseguita dall'appaltatore in base al contratto innanzi specificato è stata regolarmente eseguita e riconosce come liquidabile il credito dell'appaltatore come sopra indicato, e propone il pagamento dello stesso, a tacitazione di ogni suo diritto ed avere, all'appaltatore per la prestazione eseguita;
- che, qualora sia stata prestata la cauzione, può essere disposto lo svincolo della stessa.

L'assistente amministrativo
R.U.P Barbara Tamone

