

**DETERMINA N. 35/2020**



***Tribunale Amministrativo Regionale  
per la Lombardia  
Segreteria Generale  
Via F. Corridoni n. 39  
20122 Milano***

**OGGETTO: determina a contrarre per l'acquisto di buoni prepagati per corse taxi - CAP 2292 "spese per la manutenzione e l'utilizzo dei mezzi di trasporto".**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTO** il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

**VISTO** il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

**VISTA** la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**CONSIDERATO** che, in seguito all’abrogazione del D.P.C.M. 3 agosto 2011 e alle nuove modalità di utilizzo delle autovetture di servizio disposte dal D.P.C.M. 2014, è necessario rivolgersi a società che forniscono il servizio di trasporto tramite taxi;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell’affidamento diretto in conformità all’art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSIDERATO**, altresì, che trattandosi di una fornitura inferiore ai € 5.000,00, è ammesso il ricorso al libero mercato e non sussiste l’obbligo di approvvigionamento tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip, ferma restando la verifica in ordine alla convenienza del prezzo e l’opportunità di rispettare il principio di rotazione;

**VISTO** in particolare il punto 5.3 lettera a) della direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

**CONSIDERATO** che sussistono le condizioni per derogare al principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, secondo le prescrizioni di cui dalle Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016 e s.m.i., in forza delle motivazioni che di seguito si riportano;

**VISTA**, infatti, la possibilità di acquisire il servizio taxi solo attraverso l’acquisto di buoni prepagati, in quanto tale modalità è l’unica in grado di conciliare dell’ordine di pagare unitario tramite SICOGE e il pagamento effettivo della singola corsa effettuata;

**CONSIDERATO** che tale procedura è in grado, altresì, di consentire un controllo ed un contenimento della spesa attraverso la consegna, di volta in volta, al personale interessato di un numero predefinito di buoni a seconda delle necessità del caso;

**CONSIDERATO** inoltre che non tutte le autovetture che svolgono il servizio taxi sono abilitate al pagamento tramite tessera prepagata, quale modalità alternativa di fornitura del servizio erogabile anche da altri operatori economici;

**VISTO** che Taxiblu S.C. (024040) è l’unica società operante su Milano in grado di fornire buoni prepagati;

**CONSIDERATA** con ciò l'opportunità, stante l'assenza di alternative, di rivolgersi al precedente fornitore, giusta possibilità riconosciuta dal punto 5.3, lettera *a*), sopra citato con riferimento all'affidamento all'operatore uscente;

**VISTA** la dichiarazione del responsabile del procedimento che non si trova in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs 50/2016 e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2292;

### **DETERMINA**

l'acquisizione di n. 30 buoni taxi prepagati di cui in premessa attraverso la procedura dell'affidamento diretto rivolto alla società Taxiblu S.C. 024040;

Si dichiara :

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. ZA22E7EDCB;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 29, comma primo e secondo, del d. lgs n. 50 cit.

Importo di spesa: € 330,00 IVA esclusa - € 336,60 IVA inclusa (dovuta solo per i costi di stampa).

Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto.

Il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile dell'Ufficio Bilancio:  
dott.ssa Lavinia Incardona - [l.incardona@giustizia-amministrativa.it](mailto:l.incardona@giustizia-amministrativa.it) - 02/76053229.

Il Segretario generale  
*dott.ssa Marta Mondelli*