

DETERMINA N. 31/2023



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
DELLA LOMBARDIA
Il Segretario Generale**

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di materiale igienico sanitario e di cancelleria per le esigenze del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia – Milano; Cap. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto possa occorrere per il funzionamento degli uffici” - CIG Z653C05F40

VISTO il Regio Decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l’approvazione del Testo Unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27 aprile 1982, n. 186, recante l’ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

VISTO l’art. 1, co. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, co. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l’art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 cit. il quale stabilisce che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle

ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, approvato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29 gennaio 2018, come novellato dal D.P.C.S. n. 251 del 22 dicembre 2020;

VISTO il Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa, così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

VISTO il Codice di comportamento per il personale degli uffici della Giustizia amministrativa adottato con DPCS n. 111 del 17 marzo 2021;

RILEVATO che occorre provvedere all'acquisto di materiale igienico sanitario e di cancelleria per le esigenze del Tribunale;

CONSIDERATO che per l'affidamento del contratto in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

CONSIDERATO, altresì, che trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 cit;

DATO ATTO che la società Casa Editrice Scolastica Lombardi s.r.l. ha presentato l'offerta prot. n. 1041 del 25 luglio 2023 nella quale il costo complessivo per la fornitura in oggetto è stato quantificato in € 553,50 (oltre IVA);

CONSIDERATA la disponibilità di questo Tribunale ad esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione dell'esiguità della spesa e dei prezzi praticati nel mercato di riferimento;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento che non si trova in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 cit. e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2287;

DETERMINA

di acquisire la fornitura di cui in premessa attraverso la procedura ordine diretto d'acquisto tramite la piattaforma MEPA dall'operatore economico Casa Editrice Scolastica Lombardi s.r.l. (C.F. 00619850589) per l'importo complessivo di € 553,50 (oltre IVA);

- di aver preventivamente acquisito il C.I.G. Z653C05F40;

- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva dell'operatore economico di cui sopra;
- di esonerare l'affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione dell'esiguità della spesa e dei prezzi praticati nel mercato di riferimento;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 cit;

Il Responsabile Unico del Procedimento in fase affidamento e di esecuzione è la dottoressa Giulia Musella – g.musella@giustizia-amministrativa.it - 02/76053301.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Marta Mondelli