

DETERMINA N. 24/2019



***Tribunale Amministrativo Regionale
per la Lombardia
Segreteria Generale
Via F. Corridoni n. 39
20122 Milano***

OGGETTO: determina a contrarre per l'acquisto di libri di testo. Cap. 5251 "spese per l'acquisto di dotazioni librarie".

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere all'acquisto di un volume richiesto dal Presidente del TAR, e destinato anche alla consultazione interna da parte dei magistrati e da parte del

personale amministrativo, nonché utile ad accrescere il patrimonio librario di pertinenza della Biblioteca istituita presso questo Tribunale;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 5251;

CONSIDERATO che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell'affidamento diretto in conformità all'art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit.;

CONSIDERATO, altresì, che trattandosi di una fornitura inferiore ai € 5.000,00, è ammesso il ricorso al libero mercato e non sussiste l'obbligo di approvvigionamento tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip, ferma restando la verifica in ordine alla convenienza del prezzo e l'opportunità di rispettare il principio di rotazione;

VISTO il preventivo fornito dalla libreria Libreria La Tribuna snc di Salvatore Consoli e V. Corrias per un importo complessivo pari ad € 22,00 (IVA esente);

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio di rotazione, Libreria La Tribuna snc di Salvatore Consoli e V. Corrias non risulta aver contratto con questa amministrazione nel precedente triennio, nonché negli ulteriori e antecedenti esercizi finanziari;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 *bis* della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 5251;

DETERMINA

l'acquisizione dei beni di cui in premessa attraverso la procedura dell'affidamento diretto con la Libreria La Tribuna snc di Salvatore Consoli e V. Corrias (P.IVA 08455620966);

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il CIG ZF029B52E4;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente" - ai sensi dell'art. 9 c. 1 del d. lgs, n. 50 cit.

Importo di spesa: € 22,00 (IVA esente).

Il responsabile del procedimento è il funzionario responsabile dell'Ufficio Bilancio: la dott.ssa Lavinia Incardona - l.incardona@giustizia-amministrativa.it - 02/76053229.

Milano, 11 settembre 2019

Il Segretario generale
dott.ssa Marta Mondelli