



***Tribunale Amministrativo Regionale
per la Lombardia
Segreteria Generale
Via F. Corridoni n. 39
20122 Milano***

OGGETTO: determina a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia per la sede del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Milano - Capitolo di spesa 2302 "Spese per i servizi di igiene e pulizia".

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*";

VISTO l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO che il contratto stipulato con la società Becan s.r.l. relativo al servizio emarginato in oggetto è in scadenza il prossimo 29 febbraio, con ciò la necessità - salve eventuali proroghe necessarie per l'espletamento delle procedure di gara - di addivenire alla stipula di un nuovo contratto per l'affidamento dell'appalto per il biennio marzo 2020 - febbraio 2022;

CONSIDERANDO che, a tal fine, è stato prioritariamente interpellato l'operatore affidatario della Convenzione Consip Facility Management Light 4 - e cioè la Dussman Service s.r.l. - laddove il servizio di pulizia rientra, tra gli altri, nel catalogo dei servizi acquistabili sul Mepa per una gestione facilitata dell'immobile;

CONDISERATO che emergeva, tuttavia, la non convenienza della proposta contrattuale pervenuta, laddove, per entrare nel mercato convenzionale, sarebbe stato necessario acquistare contemporaneamente il numero minimo di tre servizi e, laddove - con precipuo riferimento al servizio di pulizie - veniva offerto un prezzo superiore al tetto di spesa delimitato dall'odierna base d'asta (prezzo a cui sarebbe stato necessario, inoltre, includere i cc.dd. Servizi di Governo);

CONSIDERATA con ciò l'opportunità di indire una procedura di gara per l'acquisizione del servizio e che trattandosi di un affidamento di importo superiore ad € 40.000,00 ed inferiore ad € 150.000,00, occorre procedere nelle forme della procedura negoziata in conformità all'art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. 50 cit.;

CONSIDERATO che, trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera, occorre aggiudicare l'appalto sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il disposto dell'art. 95, terzo comma, d. lgs. 50 cit.;

CONSIDERATA la procedura di gara indetta con determina a contrarre n. 5 del 20 gennaio 2020, la procedura per l'acquisizione delle manifestazioni d'interesse indetta con determina n. 62/2020 (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d. lgs. n. 50 cit.) e la successiva determina del Responsabile Unico del Procedimento - dott.ssa Lavinia Incardona - con cui, in data 27 febbraio 2020, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso e della conseguente impossibilità di effettuare i sopralluoghi necessari alla formulazione dell'offerta è stata revocata la procedura di gara;

CONSIDERATA l'opportunità di mantenere valide le manifestazioni di interesse già acquisite nella precedente procedura di gara e di procedere all'indizione della nuova gara d'appalto, giusta la prossima scadenza della proroga tecnica in favore dell'affidatario uscente disposta fino alla data del 31 ottobre 2020;

CONSIDERATA inoltre la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del d.lgs. n. 50 cit., pari al 2% su un importo complessivo da porre a base d'asta pari ad € 112.000,00;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 *bis* della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2302;

DETERMINA

- di indire la procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio indicato in premessa ricorrendo al Mepa (Mercato Elettronico della P.A.) con la procedura della richiesta d'offerta (RDO) rivolta ad almeno n. 5 operatori economici;

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il codice CIG 84231646D2;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto secondo le disposizioni dell'art. 29 del d. lgs n. 50 cit.

Importo da porre a base d'asta: € 112.000,00 (IVA esclusa);

Importo funzioni tecniche: € 2.240,00;

Durata del servizio: 2 anni;

Criterio di aggiudicazione: RDO Mepa.

Il Responsabile Unico del procedimento nella fase dell'affidamento e nella fase dell'esecuzione è individuato nel funzionario responsabile dell'Ufficio Bilancio di questo Tribunale: dott.ssa Lavinia Incardona - l.incardona@giustizia-amministrativa.it - 02/76053229.

Il Segretario generale
dott.ssa Marta Mondelli