

DETERMINA N. 13/2020



***Tribunale Amministrativo Regionale
per la Lombardia
Segreteria Generale
Via F. Corridoni n. 39
20122 Milano***

OGGETTO: determina a contrarre per l'affidamento della fornitura di strumenti di protezione personale per il personale amministrativo e di magistratura della sede del Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Milano. Cap. 2287.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, recante l'approvazione del Testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1034, recante l'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005, recante il Regolamento di organizzazione degli Uffici della Giustizia Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'obbligo, in capo alle amministrazioni aggiudicatrici, di decretare o determinare a contrarre, in base ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento del 6 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2012, recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa;

VISTA la direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56), recante le disposizioni integrative e correttive al d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

CONSIDERATO che il Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, con note 7069 e 7094 dell’8 aprile 2020 ha disposto - per far fronte alla la situazione epidemiologica da COVID19 in corso e in vista dell’auspicabile e graduale apertura degli uffici - l’acquisto di taluni dispositivi di protezione a tutela del personale tutto e degli utenti dei Tribunali Amministrativi Regionali (mascherine di protezione, guanti monouso e gel igienizzante mani);

CONSIDERATO il preventivo d’acquisto acquisito dalla Eco Tec snc, e la relativa autorizzazione alla spesa disposta dal Segretario Delegato per i TT.AA.RR. con provvedimento prot. 7200 del 10 aprile 2020;

CONSIDERATO che, trattandosi di una fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere nelle forme dell’affidamento diretto in conformità all’art. 36, comma 2, del d. lgs. 50 cit., anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ferma restando la valutazione in ordine all’economicità del prezzo offerto e l’applicazione del principio di rotazione nella scelta del fornitore;

VISTA l’offerta presentata dalla Eco Tec snc - operatore specializzato nella fornitura richiesta - per un importo complessivo pari ad € 2.096,94 (duemilanovantasei/94) iva inclusa;

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio di rotazione, Eco Tec snc non risulta aver contratto con questa amministrazione nel precedente triennio, nonché negli ulteriori e antecedenti esercizi finanziari;

CONSIDERATA la disponibilità ad esonerare l’affidatario dalla prestazione della garanzia definitiva in ragione dell’eccezionalità della situazione emergenziale, nonché in ragione della natura non continuativa e *una tantum* della fornitura richiesta, subordinando, però, l’esonero medesimo alla massima ottimizzazione del servizio di consegna, sicché l’effettivo ricevimento dei beni possa ragionevolmente avvenire entro e non oltre la fine del mese di aprile 2020;

CONSIDERATA inoltre la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l’ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del d.lgs. n. 50 cit., pari al 2% su un importo complessivo alla base dell’affidamento pari ad € 1.718,80;

VISTA la dichiarazione del responsabile del procedimento in ordine alla non sussistenza di alcun conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall’art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall’art. 6 *bis* della legge 241/90;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sulla competenza del capitolo di bilancio n. 2287;

DETERMINA

l'acquisizione dei beni di cui in premessa attraverso la procedura della Trattativa diretta sul Mepa (Mercato Elettronico della P.A.) rivolta all'operatore economico: Eco Tec snc.

Si dichiara:

- di aver preventivamente acquisito il codice CIG ZDD2CB1B00;
- di aver preventivamente verificato la regolarità contributiva e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con la ditta di cui sopra;
- di aver valutato l'economicità e la convenienza del prezzo offerto, anche con riferimento agli attuali prezzi del mercato di riferimento;
- di procedere alla pubblicazione del presente atto secondo le disposizioni dell'art. 29 del d. lgs n. 50 cit.;

Importo di spesa: € 1.718,80 (IVA esclusa);

Importo funzioni tecniche: € 34,38;

Criterio di aggiudicazione: Trattativa diretta sul Mepa.

Il Responsabile Unico del procedimento nella fase dell'affidamento e nella fase dell'esecuzione è individuato nel funzionario responsabile dell'Ufficio Bilancio di questo Tribunale: dott.ssa Lavinia Incardona - l.incardona@giustizia-amministrativa.it - 02/76053229.

Il Segretario generale
dott.ssa Marta Mondelli