



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA  
SICILIA – PALERMO

-----  
SEGRETERIA GENERALE  
-----

Prot. n. 616 del 28/02/2017

**Alla Ditta MANITALIDEA SpA**

Via G. Di Vittorio n.29

10015 Ivrea (TO)

p.e.c.: infom3.manital@pec.it

e. p.c. pizzimenti.nicola@manital.it

**OGGETTO:** Affidamento diretto servizio di presidio tecnico dalle ore 9,30 alle ore 13,30 del 03/03/2017 su n. 2 ascensori in esercizio presso la Sede del Tar Palermo, in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario 2017.

**SMART CIG: ZF81D8FB29**

Si comunica che con **Determinazione del Segretario Generale** n. 6 del 27/02/2017, è stata affidato, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016, a codesta ditta il servizio di presidio tecnico dalle ore **9,30 alle ore 13,30 del 03/03/2017** su n. 2 ascensori in esercizio presso la Sede del Tar Palermo, in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario 2017, per €114,13 oltre ad 25,11 per iva al 22% per complessivi €139,24.

*Con la presente nota si ordina la suddetta fornitura per l'importo di € 114,13 oltre ad 25,11 per iva al 22% per complessivi € 139,24, come da vostro preventivo n.1160877664 del 27.02.2017.*

Tale importo deve essere considerato fisso, invariabile e comprensivo di qualsiasi altro onere connesso all'esecuzione della fornitura ed installazione di che trattasi.

In ottemperanza al disposto normativo di cui al comma 7 dell'art.3 della L.n.136/2010, ed a quanto espressamente impegnatasi con propria dichiarazione, codesta ditta/società, **dovrà comunicare entro due giorni dal ricevimento della presente, mediante formale dichiarazione del proprio legale rappresentante i dati identificativi (coordinate IBAN – codici Abi e CAB – n. di conto ),del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, sul quale dovrà confluire il versamento delle somme dovute, nonché i dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e qualifica) delle persone abilitate ad operare sullo stesso.**

Tale comunicazione dovrà essere redatta secondo lo schema di cui all' **“ALLEGATO A”** da restituire, compilata in ogni sua parte e **firmato digitalmente.**

Codesta ditta dovrà, altresì, sottoscrivere e restituire gli allegati 1 e 2, autocertificazione requisiti generali e protocollo di integrità.

In ottemperanza al disposto normativo di cui al comma 8 dell'art.3 della L.n.136/2010, codesta ditta/società, in relazione al presente ordine **assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche** e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il pagamento della fornitura, oggetto della presente, sarà effettuato dietro presentazione di **fattura elettronica, in regime di split-payment per quanto riguarda l'Iva**, che dovrà altresì riportare **il Codice Univoco Ufficio RE3REB**, identificativo di questo Tribunale, il **nr. protocollo e la data del lettera di affidamento, il riferimento al tipo di fornitura affidata e al nr. Smart Cig** relativo allo stesso affidamento, previa acquisizione del visto di regolare esecuzione della fornitura apposto dall'incaricato consegnatario del Tribunale.

La fornitura del servizio di che trattasi dovrà essere eseguita e fatturata a questo T.A.R. secondo la seguente intestazione ed indirizzo: **T. A. R. della Sicilia - Sede di Palermo, via Butera n.6 - 90133 PALERMO – C.F. 97013610825.**

Il pagamento delle somme dovute per la fornitura oggetto del presente incarico sarà subordinato all'acquisizione d'ufficio, da parte di questa Amministrazione, del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Codesta ditta, quale assuntore del presente ordine, si obbliga ad uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Il presente contratto è stipulato, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

La presente dovrà essere **restituata, pertanto, debitamente firmata digitalmente per accettazione** al seguente indirizzo p.e.c.: **tarpa-segrprotocolloamm@ga-cert.it**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Ignazio Di Nino (tel. 091/7431216), mentre il direttore dell'esecuzione per la fornitura di che trattasi è la Sig.ra Antonella Colli (tel. 091/7431215).

**Si trasmette via pec il presente ordine unitamente all'Allegato "A" ed agli allegati 1) e 2), che dovranno essere firmati digitalmente e inviati urgentemente allo stesso indirizzo p.e.c. sopra riportato.**

**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Cristina Sciajno**

PER ACCETTAZIONE

---

(Timbro data e firma )