



## **TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA SICILIA - PALERMO**

### **SEGRETERIA GENERALE**

#### **DETERMINAZIONE N. 26 DEL 02/12/2016**

**Oggetto:** adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 25 – noleggio – Lotto 1” per la fornitura in noleggio dal 28.01.2017 al 27.01.2020 (36 mesi) di nr. 4 multifunzione per gli uffici del TAR della Sicilia – Sede di Palermo.

**CIG (derivato):** 6893813A72

#### **II DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- in data 27.01.2017 andrà a scadere il contratto in vigore stipulato in adesione a Convenzione Consip per il noleggio di nr.3 fotocopiatrici in uso presso gli archivi delle sezioni giurisdizionali;
- la fotocopiatrice in dotazione all’Ufficio Contabilità, Ragioneria ed Economato, concessa a suo tempo in comodato d’uso dalla Regione Sicilia, e per la quale è stata preventivata una somma superiore ad €1.000 per la riparazione, non è funzionante;
- la suddetta apparecchiatura non è di proprietà ed ha ormai parecchi anni di lavoro per cui potrebbero rendersi necessari ulteriori interventi di manutenzione negli anni a seguire;
- il noleggio garantisce sia la manutenzione per la piena e costante funzionalità della stessa, che il toner, si ritiene più conveniente provvedere alla sua sostituzione con una multifunzione in noleggio a bassa tiratura, i cui costi risultano preventivabili, fissi e costanti;
- l’anzidetto ufficio ha la necessità di essere dotato di un’apparecchiatura efficiente e sempre funzionante per gli innumerevoli adempimenti dell’ufficio;
- l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 prevede, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, che le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che i beni oggetto della presente fornitura non rientrano tra quelli elencati al comma 1 dell’art. 1 del DPCM 24 dicembre 2015, che per gli anni 2016 e 2017 individua le categorie merceologiche ai sensi dell’art.9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, per le quali al superamento delle soglie nello stesso provvedimento individuate le amministrazioni statali centrali e periferiche ricorrono a Consip S.p.A o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle procedure;

- l'articolo 1, comma 449, della L. 296/2006, *come modificato prima dal comma 1 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94*, dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, stabilisce che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento mediante strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a., sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- nella "vetrina delle Convenzioni" del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risulta attiva la Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 25 – noleggio" per il noleggio di varie tipologie di multifunzione";

**Considerato che:**

- per le esigenze degli uffici che dovranno utilizzare le suddette apparecchiature siano adeguate le multifunzione con velocità 55 ppm di cui nr. 2 a media tiratura (per gli archivi) e nr.2 a bassa tiratura (una per gli archivi e una per l'Ufficio Contabilità, ragioneria ed economato), entrambe comprese nel Lotto 1 della suddetta Convenzione;
- per consentire di rivalutare e adeguare, entro un lasso di tempo non lungo, le necessità ai nuovi processi lavorativi sia opportuno aderire alla suddetta convenzione Consip, con un contratto della durata minima prevista di 36 mesi;
- il costo del contratto di che trattasi per il periodo 28.01.2017-27.01.2020 è di € 12.400,80 oltre ad €2.728,18 per IVA al 22% per un importo complessivo di €15.128,98;
- il suddetto contratto (triennale), rispetto al precedente contratto quadriennale (€ 14.284,72) parametrato su tre anni (€ 10.713,54), avrebbe un maggior costo di € 4.415,44 corrispondenti ad €1.471,81 annui (iva compresa);
- con note prot. n. 2418 del 29.8.2016 e n. 2584 del 26.9.2016 per tale maggior spesa si è richiesta la preventiva autorizzazione prevista dalla direttiva emanata dal Segretariato Generale con la nota prot. n. 2504 del 6.2.15;
- con nota prot. n. 15753 del 4.10.2016 del Segretario Delegato per i TT.AA.RR è stata autorizzata la spesa di che trattasi entro il costo annuo di €5.043,00 (quindi nel triennio pari ad €15.129,00);

**Considerato** altresì, che ai sensi dell'art. 31 d.lgs n. 50/2016, è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**Ritenuto** di individuare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dott. Ignazio Di Nino, in possesso del livello e delle competenze idonei ai compiti da svolgere;

**Ritenuto** altresì, nella considerazione che il suddetto RUP è anche responsabile dell'ufficio ragioneria, di dover individuare il Direttore dell'Esecuzione nella persona della Sig.ra Colli, consegnatario di questo Tribunale;

**Vista** la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal RUP in conformità a quanto previsto dall'art. 42 d.lgs n. 50/2016 prot. n.3411 del 02/12/2016;

**Considerato** che per la suddetta spesa, la richiesta dei relativi fondi è stata già effettuata in sede di richiesta di programmazione fabbisogno per gli anni 2017-2018-2019;

## D E T E R M I N A

- 1) **di procedere** alla fornitura del servizio di noleggio di nr. 4 multifunzione dal 28.01.2017 al 27.01.2020 mediante ricorso alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 25 – noleggio” - Lotto 1” fornitore OLIVETTI SpA per un importo di € 12.400,80 oltre ad € 2.728,20 (tale importo comprende € 0,02 conseguenti agli arrotondamenti derivanti dalla suddivisione trimestrale della fatturazione) per IVA al 22% per un importo complessivo di € 15.129,00;
- 2) **di dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante specifico ordinativo di fornitura per via informatica, firmato digitalmente dal dirigente, accedendo dal portale [www.acquistinrepa.it](http://www.acquistinrepa.it) alla Convenzione sopramenzionata;
- 3) **di nominare**, ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. 50/2016, il dr. Ignazio Di Nino quale responsabile del procedimento;
- 4) **di nominare** la sig.ra Antonella Colli quale “Direttore dell’esecuzione”;  
**di dare atto**, altresì, che per la presente procedura è stato acquisito il CIG “derivato” 6893813A72;
- 5) **di imputare** la spesa di che trattasi al cap. 2287 o corrispondente capitolo, relativo ai fondi che saranno assegnati per le spese di ordinario funzionamento degli uffici, dello stato di previsione della spesa del bilancio di previsione del Consiglio di Stato e TT.AA.RR. per l’anno 2017 relativamente ad € 4.622,75 per il periodo 28.01.2017-31.12.2016, per l’anno 2018 relativamente ad € 5.043,00, per l’anno 2019 relativamente ad € 5.043,00 e per l’anno 2020 relativamente ad € 420,25 per il periodo 1.1.2020-27.01.2020;
- 6) **di dare atto** che ai pagamenti si provvederà con atto del dirigente – a seguito dei controlli della ragioneria anche sulla regolarità della fattura –, nei limiti della spesa autorizzata;
- 7) **di pubblicare** la presente determinazione sul sito internet della G.A. - sezione amministrazione trasparente - ai sensi dell’art. 29, comma 1, d.lgs 50/2016.

IL SEGRETARIO GENERALE