

**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA SICILIA - PALERMO**  
**SEGRETERIA GENERALE**

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE N.24 DEL 19.07.2022**

**OGGETTO:** Affidamento diretto ex art. 36 co. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 mediante Trattativa diretta del servizio a consumo mensile di potenziamento Pulizie per Covid 19 per il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, sede di Palermo per il periodo 01.07.2022-30.06.2023 (12 mesi).

**SMART CIG: ZE33733D3C**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Premesso che:**

- con nota del SGGa prot. 20838 del 07.06.2022, benché sia cessato lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, si legittima la prosecuzione, tra l'altro, di servizi straordinari di pulizia dei locali e delle dotazioni di lavoro al fine di assicurare adeguati livelli di sorveglianza sanitaria;
- l'attuale diffusione dei contagi e i futuri scenari di incertezza e mutevolezza in ordine all'andamento della curva epidemica, inducono ragionevolmente a prevedere - sulla scorta dell'esperienza maturata in questi anni al riguardo e scandita dal susseguirsi di reiterate misure nazionali e locali a carattere provvisorio - che sia garantita la continuità, quantomeno annuale, del servizio, strutturandolo, tuttavia, secondo una corretta gestione della spesa e data la variabilità del quadro sanitario, nella forma di attività mensile a consumo, in modo da legare la spesa all'effettivo bisogno dell'esecuzione della prestazione e allinearla tempestivamente con le disposizioni normative vigenti;

**VISTO** il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18.04.2016, n. 50, come modificato dal d.lgs. 56/2017, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** il Regolamento 6 febbraio 2012 recante l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa e s.m.i.;

**VISTA** la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa sulle procedure per l'acquisizione di lavori, forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

**VISTO** l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale “tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”;

**PRESO ATTO** che il servizio di potenziamento pulizia per Covid 19 è svolto presso questo Tribunale dalla Società Dussmann Service S.r.l., in conseguenza dell'adesione alla Convenzione Consip “Facility Management Uffici 4” in relazione alla quale, tuttavia, è ormai preclusa la facoltà di avvalersi di un eventuale atto aggiuntivo per il servizio richiesto stante l'esaurimento del plafond disponibile;

**PRESO ATTO** che sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) non esistono ulteriori convenzioni Consip attive per la suddetta fornitura;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale le amministrazioni statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, devono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 50/2016 (contratti sottosoglia) in base al quale per importi inferiori ad € 40.000,00 può procedersi mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del decreto legislativo n. 50 cit., recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici” e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che la società Dussmann Service s.r.l. è affidataria del contratto in corso del servizio di pulizie in adesione alla Convenzione Consip “Facility Management Uffici 4”;

**VISTA** la richiesta di preventivo prot. n.1143 del 14.06.2022 per il suddetto servizio di potenziamento pulizie per Covid 19;

**VISTO** il preventivo fornito dalla Dussman Service s.r.l. in data n. 1160 del 16.06.2022, per un importo unitario mensile pari ad € 1.497,60 (millequattrocentonovantasette/60) oltre agli oneri di sicurezza per rischi da interferenza (DUVRI);

**CONSIDERATO** che la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 – “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria”, al punto 5.4, prevede che “I lavori, i servizi e le forniture di natura straordinaria o accessoria, strettamente connessi ad un contratto di manutenzione ordinaria in essere, possono essere affidati al medesimo fornitore già affidatario del medesimo servizio”;

**DATO ATTO** che l'effettuazione del suddetto servizio di potenziamento pulizie per Covid 19 è determinata da circostanze straordinarie date dalla necessità di continuare a tenere alta la soglia di sorveglianza sanitaria della situazione epidemiologica da COVID-19 nonché dalle conseguenti sopravvenute disposizioni di cui in premessa del Segretariato Generale della G.A.;

**CONSIDERATO** che la Dussamnn Service srl è affidataria sia del servizio di pulizia ordinaria che del servizio di potenziamento pulizie per Covid-19 in scadenza e che pertanto, oltre che ad aver svolto con piena soddisfazione le precedenti attività legate al potenziamento delle pulizie, l'affidamento alla stessa consente anche di limitare l'accesso di altro personale al fine di limitare al massimo i contatti in un periodo di emergenza pandemica;

**DATO ATTO** che l'affidamento di detta fornitura può essere effettuato tramite trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**VISTA** la richiesta di aggiornamento fabbisogno fondi 2022-2024 di cui alla nota prot. n. 1732 del 21.09.2021 del Segretario Generale di questo TAR relativa alla richiesta di fabbisogno fondi per il triennio 2022-2024 con le quali è stata richiesta per il corrente anno anche la somma per la suddetta spesa;

**VISTA** la nota prot. n. 43198 del 27.12.2021 del Segretario Delegato per i TT.AA.RR., con la quale è stata comunicata l'assegnazione, tra l'altro, delle somme a valere sul cap. 2302 per l'anno finanziario 2022 per l'affidamento del servizio di potenziamento pulizie per Covid 19 alla voce "spese per Covid 19 (interventi di sanificazione, pulizie straordinarie)";

**RISCONTRATA** pertanto la disponibilità di fondi sul Cap. 2302 "Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi", voce analitica "Spese Covid-19 (interventi di sanificazione, pulizie straordinarie);

**VISTO** il D.P.C.S. n.310 del 13.10.2019 e l'allegato "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche", relativo all'omonimo incentivo di cui all'art 113 del D.Lgs.50/2016;

**RITENUTO** di individuare il Dott. Dario Pagano quale incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici e l'Ing. Giuseppe Barrile quale collaboratore tecnico-amministrativo, entrambi iscritti nella rispettiva sezione dell'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**VISTO** altresì, il DUVRI Rev.2 del 5.7.22 di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 26 comma 3-ter D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., che prevede costi mensili per la sicurezza per € 75,00 al netto dell'Iva;

**CONSIDERATO** pertanto che l'ammontare previsto per 12 mesi del suddetto servizio risulta pari ad € 17.971,20 oltre ad € 900,00 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, per complessivi € 18.871,20 oltre ad € 4.151,66 per iva al 22% per complessivi € 23.022,86;

**CONSIDERATO**, altresì, che la fatturazione prevista è mensile, in base all'IPE i costi previsti per il suddetto servizio a consumo sono i seguenti:

- anno 2022 (luglio-novembre 2022) € 9.592,86

- anno 2023 (dicembre 2022-giugno 2023) € 13.430,00;

**DATO ATTO** che questo Tribunale intende manifestare la propria disponibilità ad esonerare l'affidatario, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs.50/2016, dalla prestazione della garanzia definitiva, subordinando il medesimo esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 31 d.lgs n. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017, è necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**DATO ATTO** di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016 e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

**Per quanto sopra,**

### **PROPONE**

1. **di indire la procedura di gara finalizzata** all'affidamento diretto, ex art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs.50/2016, mediante Trattativa diretta sul MEPA per l'acquisizione del servizio di potenziamento pulizie straordinarie per Covid- 19 per il periodo luglio 2022-giugno 2023 (12 mesi) con la ditta Dussmann Service s.r.l, con sede in Capriate S. Gervasio (BG), via Papa Giovanni XXIII, 4 C.F. 00124140211 per un importo di **€ 17.971,20 oltre ad** € 900,00 per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, oltre ad **€ 4.151,66** per iva per complessivi **€ 23.022,86**;
2. **di approvare** il documento di condizioni generali, unitamente agli allegati nr. 1-bis e 1-ter, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto (**allegati n. 1, 1bis, 1ter**);
3. **di dare atto** che è stato acquisito lo SMART CIG **"ZE33733D3C"**;
4. **di dare atto** che la suddetta spesa complessiva di **€ 23.022,86** (arrotondata per iva fatturazione mensile) sarà imputata sul capitolo **cap. 2302** degli stati di previsione della spesa del bilancio di previsione del Consiglio di Stato e TT.AA.RR. per gli anni e gli importi di seguito indicati:
  - **anno 2022** € 9.592,86 (**IPE luglio-novembre 2022**)
  - **anno 2023** € 13.430,00 (**IPE dicembre 2022-giugno 2023**)
5. **di non quantificare l'ammontare del 2%** relativo all'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs.50/2016, ai sensi dell'art. 2, punto 3 ultimo periodo, del "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche" allegato al D.P.C.S n.310 del 13.12.2019 in quanto si procede all'affidamento diretto senza indagine di mercato anche informale;
6. **di nominare** ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 come modificato dal d.lgs. 56/2017, il dr. Ignazio Di Nino quale responsabile del procedimento
7. **di prendere atto** che nelle premesse il dr. Ignazio Di Nino ha dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016 e dall'art. 6 bis della legge 241/90
8. **di dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta per via informatica dal portale dello stesso "MEPA", firmato digitalmente dal dirigente;
9. **di pubblicare** la presente determinazione sul sito internet della G.A. nella sezione "Amministrazione trasparente", voce "Bandi di gara e contratti", sezione "Atti di gara", ai sensi dell'art.29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, per come modificato dall'art. 53, comma 5, lett. A), n. 1), D. L. 31 maggio 2021, n. 77, nonché, in attesa dell'istituzione della BDNCP,

sul sito del MIT in esecuzione della nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa prot. n.31727 del 30.09.2021.

**Il Responsabile Unico del procedimento**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

- Vista la superiore proposta;
- Ritenuta meritevole di accoglimento;
- Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017;
- Dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 d.lgs n. 50/2016, nonché dall'art. 6-bis della legge 241/1990;

### **D E T E R M I N A**

Di approvare la superiore proposta di determinazione per le motivazioni di fatto e di diritto esposte nel preambolo e nel dispositivo, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte.

**Il Segretario Generale**