



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
DELLA SICILIA – SEDE DI PALERMO –**

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 25.07.2022

OGGETTO: adesione alla Convenzione Consip Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 – Lotto 3 per la fornitura in noleggio, per il periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2026 (48 mesi) di nr. 1 multifunzione per gli uffici del TAR della Sicilia – Sede di Palermo.

CIG (derivato): 9338213924

Il Responsabile del procedimento

Premesso che:

- a seguito dell'assunzione delle nuove unità di personale per il PNRR, si rende necessario collocare 6 postazioni di lavoro per il suddetto personale al piano terra, ove, essendo sprovvisto di n. 1 apparecchiatura attrezzata, tra l'altro, per la stampa e scansione, occorre provvedere in tal senso;
- l'articolo 1, comma 449, della L. 296/2006, *come modificato prima dal comma 1 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, come sostituito dalla legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94*, dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro;
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, stabilisce che i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento mediante strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a., sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- nella “vetrina delle Convenzioni” del portale www.acquistinretepa.it risulta attiva la Convenzione “**Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 – lotto 3**”, **CIG 8457652339**, per il noleggio di varie tipologie di multifunzione, fornitore Canon Italia spa;

CONSIDERATO che per le esigenze degli uffici che dovranno utilizzare le apparecchiature in oggetto sia adeguata la multifunzione a bassa produttività compresa nel lotto n. 3 della presente convenzione, con riguardo alle esigenze legate al contingente di personale riferito al PNRR;

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura di che trattasi per le quantità e decorrenze di seguito riportate:

- n.1 apparecchiatura multifunzione a bassa produttività (fascia A - 10.000 pagine a trimestre) con decorrenza **dal 01.09.2022 al 31.08.2026 (48 mesi)**, da destinare al

piano terra ove è allocata quota del personale di nuova assunzione tramite le politiche del PNRR;

RITENUTO che l'ordinativo di fornitura possa essere inviato da questo Tribunale in data odierna e possa pertanto essere ricevuto dal fornitore nella stessa giornata;

CONSIDERATO che il costo del contratto in base alla tabella "corrispettivi Lotto 3" pubblicato sul portale sopracitato nella sezione documentazione del Lotto 3 della suddetta convenzione è il seguente:

- € 1.846,40 oltre ad € 406,21 per iva al 22% per complessivi € 2.252,61 (arrotondato ad € 2.252,64 a seguito della fatturazione trimestrale) per n. 1 multifunzione con decorrenza 1.9.22-31.8.23 (48 mesi)

CONSIDERATO che l'importo del 2% relativo all'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs.50/2016 per la presente procedura ammonta ad € 36,93;

VISTO il DUVRI Rev. 0 del 8.7.22 che non prevede oneri finanziari;

RITENUTO che la suddetta spesa possa ascrivarsi, in base all'esigibilità (IPE) alla voce analitica "spesa da contratto – noleggio fotocopiatrici del Cap. 2287, per gli importi e gli stati di previsione della spesa come di seguito indicati;

anno	Importo per n.1 multifunzione dal 1.9.22
2022	€ 140,79
2023	€ 563,16
2024	€ 563,16
2025	€ 563,16
2026	€ 422,37
Totale	€ 2.252,64

VISTA la nota di questo Tribunale prot. n. 916 del 10.05.2022 con la quale è stata chiesta al Segretariato Generale l'autorizzazione alla spesa per nr. 1 multifunzione per il personale PNRR, riservandosi di inserire le somme nella "Revisione della spesa 2022";

VISTA la nota del Segretario Delegato prot. 18470 del 17.05.2022 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione alla spesa per l'acquisto di che trattasi, oltre che per l'anno 2022, anche per gli anni 2023, 2024, 2025 e 2026 a valere sul Cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – Noleggio restauro mobili – Noleggio macchine e impianti";

VISTA la nota del Segretario Generale di questo Tribunale prot. n. 917 del 10.05.2022 con la quale è stata inviata la "Revisione della spesa 2022" comprendente la richiesta di assegnazione della somma relativa all'anno 2022;

VISTA la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. n. 26935 del 15.07.2022 con la quale è stata assegnata la somma richiesta per l'anno 2022;

VISTO il D.P.C.S. n.310 del 13.10.2019 e l'allegato "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche", relativo all'omonimo incentivo di cui all'art 113 del D.Lgs.50/2016;

DATO ATTO che il DURC on line prot. INAIL_33076787 acquisito d'ufficio e con scadenza 17.09.2022 risulta regolare;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 31 d.lgs n. 50/2016, come modificato dal d.lgs. 56/2017, è necessario procedere alla nomina del responsabile unico del procedimento;

DATO ATTO di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs 50/2016 e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

RITENUTO di individuare il Dott. Dario Pagano quale incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici e l'Ing. Giuseppe Barrile quale collaboratore tecnico-amministrativo, entrambi iscritti nella rispettiva sezione dell'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

Tanto premesso,

PROPONE

1. **provvedere** alla fornitura in noleggio di nr. 1 multifunzione per il periodo dal 01.09.2022 al 31.08.2026 (48 mesi) mediante ricorso alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1 - Lotto 3" fornitore CANON Italia S.p.A. (PI 11723840150) per un importo complessivo di € 1.846,40 oltre a € 406,24 (arrot. per fatturaz. trimestr) per iva al 22% per un importo complessivo di € 2.252,64;
2. **di dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante specifico ordinativo di fornitura per via informatica, firmato digitalmente dal dirigente, accedendo dal portale www.acquistinrepa.it alla Convenzione sopramenzionata;
3. **di dare atto**, altresì, che per la presente procedura è stato acquisito il **CIG (derivato): 9338213924** ;
4. **di imputare**, in base all'esigibilità (IPE), la spesa di che trattasi **sul capitolo 2287**, per gli importi e gli stati di previsione della spesa come di seguito indicati:

anno	Importo per n.1 multifunzione dal 1.9.22
2022	€ 140,79
2023	€ 563,16
2024	€ 563,16
2025	€ 563,16
2026	€ 422,37
Totale	€ 2.252,64

5. **di dare atto** che il **2%** per l'incentivo per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs.50/2016, ai sensi dell'art.2 del "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche" allegato al D.P.C.S. n.310 del 13.10.2019, ammonta a complessivi **€ 36,93 da accantonare** sul cap. 2287 dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi regionali per l'anno 2022, **mediante invio all'UCBR** della presente determina, per come disposto, in ultimo, dalla **nota congiunta UCBR-UGBTEP prot.27648 del 22.07.2022**;
6. **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 come modificato dal d.lgs. 56/2017, il dr. Ignazio Di Nino quale responsabile del procedimento;

7. **di nominare** quale Direttore dell'esecuzione la dipendente sig.ra Antonella Colli, a cui la presente determinazione deve essere trasmessa;
8. **individuare** il Dott. Dario Pagano quale incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici e l'Ing. Giuseppe Barrile quale collaboratore tecnico-amministrativo, entrambi iscritti nella rispettiva sezione dell'Albo per la funzione tecnica e l'Innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;
9. **di pubblicare** la presente determinazione sul sito internet della G.A. nella sezione "amministrazione trasparente", voce "Bandi di gara e contratti", sezione "Atti di gara", ai sensi dell'art.29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, per come modificato dall'art. 53, comma 5, lett. A), n. 1), D. L. 31 maggio 2021, n. 77, nonché, in attesa dell'istituzione della BDNCP, sul sito del MIT in esecuzione della nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa prot. n.31727 del 30.09.2021.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Segretario Generale

Vista la superiore proposta di determina;
Accertata la regolarità dell'istruttoria proposta;
Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;
Vista la normativa citata nel documento istruttorio;
Ritenuta la propria competenza ad adottare l'atto;

D E TERMINA

Di approvare la superiore proposta di determina, facendone propri motivazione e dispositivo e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.

Il Segretario Generale