



Publicato il 23.06.2021

TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LA SICILIA

SEDE DI PALERMO

All.to 1

TRATTATIVA DIRETTA N.

SMART CIG: Z6B3233C3C

Schema disciplinare di gara per l'affidamento, in outsourcing, del servizio di gestione dell'archivio di deposito e dei servizi di archiviazione del Tar Palermo per 36 mesi.

- DISCIPLINARE DI GARA -

In esecuzione della determinazione n.____ del _____ Segretario Generale il Tribunale Amministrativo Regionale di Palermo intende affidare, per un triennio, in "outsourcing" - ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016 il servizio di gestione dell'archivio di deposito ed i servizi di archiviazione.

Art. 1. PREMESSA

N.B. Copia del presente disciplinare di gara deve essere firmata digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D.L.vo n.50/16, della fornitura del servizio indicato al punto "2." Mediante "Trattativa Diretta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Art. 2. OGGETTO

Oggetto della gara è la fornitura del servizio di gestione IN OUTSOURCING dell'archivio di deposito e dei servizi di archiviazione del T.A.R della Sicilia di Palermo (codice fiscale 97013610825), descritto nel Capitolato Speciale (**All.2**). Le descrizioni tecniche del servizio indicate nel Capitolato sono da considerarsi come caratteristiche minime per l'accettazione delle offerte.

L'odierno appalto non viene suddiviso in lotti trattandosi di un servizio omogeneo che non consente la gestione con più operatori economici in un'ottica di efficienza e di economicità del servizio di gestione dell'archivio.

ART. 3. DURATA DELL' APPALTO

La durata dell'appalto è **di 36 (trentasei) mesi, con** decorrenza presunta 02.07.2021 o altra decorrenza che potrà essere concordata *inter partes* in una data successiva al 2 luglio 2021. Tale durata potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11

del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto in corso agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

ART. 4. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara (*all. 1*);
- 2) Capitolato speciale (*all.2*);
- 3) **Tabella (all.to 3)**
- 4) DGUE (*all.4*);
- 5) Modello dichiarazione integrativa (*all. 5*);
- 6) Patto di integrità ed allegato codice di comportamento (*all.6 e all. 6-b*);
- 7) Informativa privacy (*all. 7*):
- 8) Schema designazione responsabile trattamento dati (*all. 8*).

Art. 5. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base d'asta è pari ad euro 21.703,80 (ventunomilasettecentotré/80) oltre iva.

Art. 6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'operatore economico deve possedere, a pena di esclusione, i requisiti di seguito elencati.

1) Requisiti di carattere generale

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016;

2) Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (previsto dal comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016) per l'attività oggetto dell'appalto;

3) Requisiti di capacità tecniche e professionali

- avere eseguito, negli ultimi tre anni, contratti per il servizio di pulizia per un importo complessivo IVA esclusa, almeno pari al 100% della base d'asta stabilita in € 21.703,80 (ventunomilasettecentotré/80) iva esclusa. Per ciascuno dei contratti il concorrente dovrà indicare il committente (amministrazioni, enti pubblici, soggetti privati), la data e l'importo del contratto, da documentare in sede di verifica dei requisiti mediante la produzione di certificati o attestati, rilasciati dai committenti che dimostrino il buon esito delle prestazioni eseguite a proprio favore;

4) Altri requisiti

- certificazione ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013 per l'archiviazione cartacea, informatica e ottica e per la gestione informatizzata di documenti e dati;
- certificazione ISO 14001:2015 per le attività di servizi di archiviazione, comprensiva dell'attività di sanificazione e di gestione informatizzata di documenti e di dati inclusa l'acquisizione ottica;
- certificazione OHSAS 18001:2007 per i sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro;

I requisiti, sotto il profilo temporale, devono sussistere al momento di presentazione dell'offerta e permanere per tutta la durata del contratto.

In ordine ai suddetti requisiti il titolare o il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve rendere apposita dichiarazione mediante la compilazione e sottoscrizione del DGUE (all. 4) e di una dichiarazione integrativa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come da schema di dichiarazione sostitutiva (all. 5) a corredo dell'offerta.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva (ad esempio: iscrizione alla CCIAA).

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in sede di gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini successivamente indicati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Art. 8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta (DGUE) le prestazioni e la percentuale che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non costituisce motivo di esclusione (ovvero non valutazione) dell'offerta ma, comporta per il concorrente il divieto di subappalto l'indicazione di un subappaltatore che non sia munito dei requisiti generali previsti dal Codice degli Appalti e speciali previsti dal presente Disciplinare e dal Capitolato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli mediante DGUE, che andrà presentato unitamente e contestualmente al contratto di subappalto.

Art. 9 DOCUMENTI RICHIESTI IN RELAZIONE ALL'OGGETTO DELLA GARA

Tutti i documenti richiesti dovranno essere forniti tramite piattaforma MEPA **firmati digitalmente** e confluiranno nelle seguenti buste virtuali della suddetta procedura informatizzata **“TRATTATIVA DIRETTA”**:

- (A) documentazione amministrativa;
- (B) offerta economica.

9.1 (A) “Richiesta di tipo amministrativo”:

La sezione “documentazione amministrativa” dovrà contenere:

- 1) il presente Disciplinare (All.to 1)**, che dovrà essere firmato digitalmente per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- 2) il Capitolato Speciale (All.to 2)**, che dovrà essere firmato digitalmente in segno di accettazione delle clausole ivi contenute;
- 3) DGUE (All.to 4)**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 nella parte relativa alla gara secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall’ausiliaria, con la quale quest’ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell’art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara l'assenza di cause di esclusione indicate all'art 7 del presente disciplinare di gara mediante la compilazione delle Sezioni A-B-C-D.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione **barrando direttamente la sezione «a».**

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di consultazione.

4) Dichiarazione integrativa (All.to 5) resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante:

- a) l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (previsto dal comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016) per l'attività oggetto dell'appalto;
- b) la mancanza delle cause di esclusione di cui ai seguenti commi dell'art. 80 del D.Lgs.50/2016:

- comma 5 lett. c-bis): l'operatore economico abbia tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

- comma 5 lett. c-ter): l'operatore economico abbia dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

- comma f-bis): l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

- comma f-ter): l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti.

(N.B. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico)

- c) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, carica) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
- d) che i locali dell'archivio nei quali saranno custoditi i fascicoli processuali del T.A.R. Palermo, si trovano in Sicilia o l'impegno della ditta, in caso di

aggiudicazione, a reperirli nella Regione Siciliana, isole minori escluse, fermo restando il possesso degli stessi di tutte le specificità e caratteristiche richieste in materia di archivio;

- e) di essere in possesso di valida ed efficace certificazione di prevenzione incendi per la pertinente categoria ed attività e carico di incendio rilasciata dal competente Comando Provinciale dei VV.FF.;
- f) di essere nella piena ed esclusiva disponibilità dei depositi e degli ambienti di lavoro che saranno utilizzati per la conservazione dei fascicoli di questo Tribunale;
- g) che tutti i suddetti locali sono conformi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, salubrità e che i relativi impianti sono dotati delle necessarie certificazioni di agibilità, di sicurezza e conformità alle norme di prevenzione degli infortuni;
- h) che, inoltre, i depositi e gli ambienti di lavoro sono dotati di sistemi antintrusione, di sistemi di rilevazione fumi ed antincendio, di sistemi di controlli ambientali e di controllo sugli accessi all'archivio di carattere fisico e logistico (ingresso controllato ai locali con trattamento dei dati, registrazione degli accessi, dispositivi antincendio, identificazione e autenticazione degli incaricati/utenti, controllo su operatori addetti alla manutenzione e movimentazione);
- i) di essere in possesso, relativamente alla propria organizzazione imprenditoriale del documento valutazione rischi (DVR) e DUVRI aggiornato, ove previsti dalla vigente normativa;
- j) l'elenco dei principali servizi prestati, nell'ambito dello specifico settore di attività oggetto del presente appalto, per un importo complessivo iva esclusa, pari almeno al 100% della base d'asta stabilita in € 21.703,80 iva esclusa, negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, dei servizi stessi (capacità tecnica);
- k) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di sistema di qualità in corso di validità:
 - ISO 9001:2015 e ISO 27001:2013 per l'archiviazione cartacea, informatica e ottica e per la gestione informatizzata di documenti e dati;
 - ISO 14001:2015 per le attività di servizi di archiviazione, comprensiva dell'attività di sanificazione e di gestione informatizzata di documenti e di dati inclusa l'acquisizione ottica;
 - OHSAS 18001:2007 per i sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro;
- l) di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. n.81/2008;
- m) di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- n) di assumere in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art.3, comma 8, della Legge n.136 del 13 agosto 2010, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge;
- o) di impegnarsi a stipulare in caso di aggiudicazione la "garanzia definitiva" sotto forma di cauzione o fidejussione per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

- p) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- q) di aver preso visione e di sottoscrivere il presente disciplinare ed il capitolato speciale in segno di accettazione delle clausole, che costituiranno parte integrante del contratto anche se non materialmente allegati;
- r) di aver stipulato (o che stipulerà in caso di aggiudicazione) per tutta la durata del contratto idonea copertura assicurativa R.C.T. per la copertura di responsabilità civile contro danni ed inconvenienti causati direttamente al Tribunale, a persone e/o cose dal personale addetto al servizio e di ogni altro danno ed inconveniente dipendente dalla gestione del servizio stesso, con massimale minimo di **Euro 500.000,00 per sinistro, per persona e per animali o cose, con validità dalla data del contratto e per tutta la durata dello stesso**;
- s) di aver stipulato (o che stipulerà in caso di aggiudicazione) per tutta la durata del contratto, idonea copertura assicurativa contro il rischio da smarrimento, distruzione o deterioramento di atti e documenti, ivi compresi l'incendio e il furto del materiale custodito dalla Ditta **con massimale minimo per ogni sinistro di Euro 500.000,00**;
- t) di rispettare tutte le disposizioni e le norme in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- u) di impegnarsi a mantenere il massimo riserbo sui dati, sui documenti e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso della presente procedura
- v) l'eventuale titolo, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs.50/2016, alla riduzione della garanzia definitiva, allegando copia conforme all'originale della relativa certificazione in corso di validità;
- r) di aver giudicato il prezzo offerto pienamente remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
- s) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire la fornitura/servizio alle condizioni previste nell'offerta della fornitura/servizio di che trattasi, nonché all'osservanza delle norme in materia di cui alla fornitura/ servizio di che trattasi;
- t) l'indirizzo di posta elettronica certificata ove dovranno essere trasmesse le comunicazioni ai sensi del D. Lgs. n.50/2016

N.B: La presente procedura di affidamento è effettuata nell'ambito del mercato elettronico denominato MEPA, pertanto, la stazione appaltante, ai sensi della normativa vigente di cui all'art. 36, comma 6-ter del D.lgs. 50/2016, comma introdotto dall' art. 1, comma 17, D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla L. 14 giugno 2019, n. 55,(c.d. "sblocca-cantieri"), verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici, finanziari e tecnico professionali, ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis.

Qualora le dichiarazioni rese in tal senso dovessero risultare mendaci, questa Amministrazione provvederà a darne comunicazione all'Autorità giudiziaria e all'A.N.A.C. ai sensi del comma 12 dell'art. 80 del D.Lgs.50/2016, comminando la decadenza dai benefici ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

- 5) **Dichiarazione Protocollo di Integrità ed allegato codice di comportamento (All.to 6 e 6-b);**
- 6) **Informativa privacy, di cui all'art.16 del presente Disciplinare (all.to 7);**

N.B.: Le suddette dichiarazioni sono richieste a pena di esclusione ad eccezione dell'All.to 7, che va comunque firmato e restituito per presa visione.

9.2

(B) “Offerta Economica”:

L'Offerta Economica dovrà indicare l'importo posto a base di gara ribassato secondo la modalità del prezzo a corpo. L'operatore economico partecipante dovrà specificare dettagliatamente i costi, allegando alla documentazione richiesta in aggiunta all'offerta, a pena di esclusione, la tabella in **All.to n. 3** che riproduce quella di cui al successivo art. 10.

Art. 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA ECONOMICA

L'offerta da formulare sul prezzo da ribassare indicato al precedente articolo 5 dovrà, a pena di esclusione, specificare dettagliatamente i sottoelencati costi.

Per l'offerta dovrà essere utilizzato l'ordine di cui alla seguente tabella, riportata **nell'allegato n. 3**:

n	Attività	Unità di misura	Costo unitario	Quantità (metri lineari)	Prezzo Unitario (A)
1	Presa in carico iniziale dei fascicoli di vecchia produzione – 108.649 fascicoli racchiusi in numero 7.850 contenitori (art.3, punto 1 del capitolato)	Metro lineare	a totale carico dell'impresa	3228,50	a totale carico dell'impresa
2	deposito e conservazione dei fascicoli di vecchia produzione (pari a ml 3228,50) (art.3, punto 2, del capitolato)	Metro lineare	€ _____	3228,50 (B)	Euro _____
3	Richiesta di fascicoli per consultazione Recapito e rientro da consultazione dei fascicoli (Art. 3, punto 3 del capitolato) [servizio da intendersi "a consumo"]	Plico fino a 1 Kg.	€ _____	108 (C)	Euro _____
		Plico da 1,01 a 4 a Kg.	€ _____	180 (C)	Euro _____
Totale prezzo offerto (sommare totale costo servizi 2 e 3)					Importo totale € _____

(A) Il prezzo unitario è il prodotto del costo unitario per la quantità di riferimento.

(B) L'unità di misura riguardante l'attività di deposito e conservazione dei fascicoli presso il Centro di archiviazione (art.3, punto 2, del capitolato) è determinata facendo riferimento al **metro lineare per l'intera durata del contratto (pari a 36 mesi secondo quanto previsto dall'art. 3 del capitolato)**. I metri lineari complessivi occupati dai fascicoli risultano 3.228,50.

(C) Il numero complessivo dei plichi contenenti i fascicoli per la consultazione è calcolato in rapporto all'intera durata del contratto [plichi mediamente richiesti all'anno n.36 fino ad 1 Kg. e n.60 fino a 4 Kg. moltiplicati per i 3 anni (trentasei mesi) di durata del contratto].

N.B. Il prezzo complessivo è dato dalla somma dei singoli prezzi unitari ad eccezione dell'attività indicata al n. 1.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.

Art. 11 TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata entro e non oltre il termine indicato nella "TRATTATIVA DIRETTA", pena l'esclusione.

Art. 12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13. AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'appalto di cui alla presente procedura sarà aggiudicato secondo il criterio del prezzo a corpo ribassato mediante Trattativa diretta su MEPA, ed è subordinato all'avvenuto accertamento sul possesso dei requisiti generali autocertificati e autodichiarati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata dall'Amministrazione, ai sensi dell'art. 76 del Codice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non affidare la trattativa diretta qualora l'offerta non dovesse rispondere a quanto richiesto ovvero dovesse venir meno il motivo dell'appalto.

L'Amministrazione, comunque, può ritenere l'offerta non conveniente, quindi, non procedere all'affidamento anche quando siano state osservate tutte le norme previste, senza che il soggetto interessato abbia nulla a che pretendere.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso di sospendere, revocare o rinviare la presente trattativa, senza che ciò determini alcun diritto da parte dell'impresa offerente.

Art. 14 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, tramite piattaforma MEPA.

Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario deve produrre, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione:

- a) Garanzia definitiva di cui all'art. 12 del Capitolato Speciale;
- b) Polizza assicurativa ai sensi dell'art.21 del Capitolato Speciale;
- d) certificazioni e attestazioni previste dal presente disciplinare dal Capitolato Speciale e dai riferimenti normativi richiamati;
- c) eventuale contratto di subappalto, indicante l'ambito operativo del subappalto e i termini prestazionali ed economici, nonché certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione previsti dal codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80. Qualora le prestazioni oggetto del subappalto dovessero aver inizio in corso di esecuzione del contratto, la documentazione di cui al presente punto, deve essere prodotta almeno venti giorni prima dell'esecuzione delle relative prestazioni

Il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell' art. 8 DPR 642 del 26/10/1972 e s.m.i., come chiarito dalla Risoluzione del 16 dicembre 2013 n. 96/E dell'Agenzia delle Entrate, è a carico del fornitore il quale dovrà trasmettere una dichiarazione sostitutiva attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno telematico, di cui si dovranno fornire gli estremi, o, in alternativa, l'assolvimento diretto dell'imposta di bollo (c.d. virtuale).

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di annullare la procedura nel caso di attivazione, nelle more dell'espletamento della stessa, di una Convenzione CONSIP relativa ai servizi oggetto della presente gara, o di recedere dal contratto, in qualsiasi tempo, ai sensi dell'art. 1, comma 13 del d.l. 6 luglio 2012 n. 95, qualora i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP successivamente all'aggiudicazione della presente procedura di gara, siano migliorativi rispetto a quelli del Contratto stipulato con l'Impresa aggiudicataria e la stessa non acconsenta ad una modifica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 15 DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 53, d.lgs. 50/2016, il diritto d'accesso è differito in relazione:

1. all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
2. alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
3. al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione;

E' escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione a quanto stabilito dal comma 5 del sopra citato art. 53, fatto salvo quanto previsto al comma 6.

Art. 16 INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ("Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le informazioni di cui **all'allegato 7 (Informativa privacy)** sul trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato effettuato in fase di gara, nonché per la stipula e la gestione del contratto, che dovrà essere letto e sottoscritto per presa visione.

Art. 17 RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio alla documentazione relativa alla disciplina del MEPA, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (il Capitolato Speciale, le Condizioni Generali del Contratto, le Regole, etc...), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al MEPA ed alla legislazione comunitaria e nazionale di settore vigente in materia di appalti, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

Art. 18 COMUNICAZIONI

Ogni eventuale comunicazione e/o richiesta di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, verrà effettuata all' indirizzo PEC /posta elettronica fornito dall' operatore invitato.

L'operatore invitato è tenuto pertanto ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC/posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni.

Eventuali comunicazioni da parte dell'operatore economico invitato e/o eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente trasmesse e/o segnalate alla stazione appaltante alla seguente **PEC: tarpa-segrprotocolloamm@ga-cert.it**, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle stesse.

Art. 19 PUBBLICAZIONE ATTI E TRASPARENZA

La stazione appaltante pubblica tutti gli atti di gara sul sito internet istituzionale www.giustizia-amministrativa.it alla sezione “Amministrazione trasparente”, voce “Bandi di gara e contratti”, sezione “Atti di gara” - TAR Sicilia - Palermo ai sensi dell’art.29, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e sul sito del MIT ai sensi dell’art. 29, comma 2, d.lgs 50/2016.

Art. 20 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Di Nino Ignazio Tel. 091/7431216 – Fax nr.091/6113336.

Il Responsabile Unico del Procedimento

PER ACCETTAZIONE DI TUTTE LE CLAUSOLE DEL PRESENTE DISCIPLINARE

Per la ditta (legale rappresentante)

FIRMA DIGITALE*

***Si invita ad apporre la firma digitale preferibilmente in formato Pades
posizionata nel soprastante spazio di firma.**