



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA
SICILIA – PALERMO

SEGRETERIA GENERALE

Prot. n. 451 del 27.02.2018

Alla **HOBBY FOTO DI EDUARDO GIUNTA**

Via Bevuto,31
90018 – Termini Imerese (PA)

p.e.c.: giunta.eduardo@pec.cgn.it

OGGETTO: comunicazione affidamento diretto per la fornitura del servizio fotografico per la cerimonia di Inaugurazione dell'Anno Giudiziario da tenersi in data 2 marzo 2018 presso la sede di Palermo del T.A.R. della Sicilia, via Butera, 6.

SMART CIG: Z402277851

Si comunica che con **Determinazione del Segretario Generale** n. 8 del 27.02.2018, è stata affidata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016, a codesta ditta la fornitura del servizio fotografico in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario del Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia.

Con la presente nota si ordina pertanto, per l'importo di € 204,92 oltre ad € 45,08 per Iva al 22% per un importo complessivo di € 250,00 come da vostro preventivo del 26.02.2018 (prot. entrata n. 443 del 26.02.2018) **quanto segue:**

- 1) prestazione lavorativa di un fotografo professionale, durante lo svolgimento della cerimonia prevista per **il 02 marzo 2018** dalle 9,30 alle 13,00; la presenza del fotografo deve essere assicurata a partire dalle 8,30;
- 2) la fornitura di un supporto informatico "CD o DVD" contenente un numero non inferiore a 50 scatti e non superiore a 100 scatti eseguiti durante la predetta cerimonia, dalle quali saranno scelte n.30 foto da stampare;
- 3) la fornitura e stampa di n.30 foto nel formato 15x20.

Il cd o dvd dovrà essere consegnato entro 15 giorni dallo svolgimento della cerimonia, mentre le foto stampate dovranno essere consegnate entro 15 giorni dalla scelta che sarà effettuata da questo Tribunale.

L'importo suddetto deve essere considerato fisso, invariabile e comprensivo di qualsiasi altro onere connesso all'esecuzione della fornitura/servizio di che trattasi.

In ottemperanza al disposto normativo di cui al comma 7 dell'art.3 della L.n.136/2010, ed a quanto espressamente impegnarsi con propria dichiarazione, codesta ditta/società, **dovrà comunicare entro due giorni dal ricevimento della presente, mediante formale dichiarazione del proprio legale rappresentante i dati identificativi (coordinate IBAN – codici Abi e CAB – n. di conto),del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche, sul quale dovrà confluire il**

versamento delle somme dovute, nonché i dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e qualifica) delle persone abilitate ad operare sullo stesso.

Tale comunicazione dovrà essere redatta secondo lo schema di cui all' "ALLEGATO A" da restituire, compilata in ogni sua parte e **firmato digitalmente**.

In ottemperanza al disposto normativo di cui al comma 8 dell'art.3 della L.n.136/2010, codesta ditta/società, in relazione al presente ordine **assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche** e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Palermo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il **pagamento della fornitura**, oggetto della presente, sarà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica, in regime di split-payment per quanto riguarda l'Iva, che dovrà altresì riportare il Codice Univoco Ufficio RE3REB, identificativo di questo Tribunale, il nr. protocollo e la data della lettera di affidamento, il riferimento al tipo di fornitura affidata e al nr. Smart Cig relativo allo stesso affidamento, previa acquisizione del visto di regolare esecuzione della fornitura apposto dall'incaricato consegnatario del Tribunale.

La fornitura del servizio di che trattasi dovrà essere eseguita e fatturata a questo T.A.R. secondo la seguente intestazione ed indirizzo: **T. A. R. della Sicilia - Sede di Palermo, via Butera n.6 - 90133 PALERMO – C.F. 97013610825.**

Il pagamento delle somme dovute per la fornitura oggetto del presente incarico sarà subordinato all'acquisizione d'ufficio, da parte di questa Amministrazione, del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Codesta ditta, quale assuntore del presente ordine, si obbliga ad uniformarsi comunque alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Il presente contratto è stipulato, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

La presente dovrà essere **restituita, pertanto, debitamente firmata digitalmente per accettazione** al seguente indirizzo p.e.c.: **tarpa-segrprotocolloamm@ga-cert.it**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Ignazio Di Nino (tel. 091/7431216), mentre il direttore dell'esecuzione per la fornitura di che trattasi è la Sig.ra Paola Nalbone (tel. 091/7431213).

Si trasmette via pec il presente ordine unitamente all'Allegato "A".

p. Il Segretario Generale

PER ACCETTAZIONE

(Timbro data e firma)