



## *Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto*

~~~~~  
Cannaregio 2277/78-  
30121 Venezia

**OGGETTO:** Procedura negoziata, da esperirsi secondo le modalità di cui al D.lgs. 50/2016 per l'affidamento della copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi/RCO con decorrenza dal 1 giugno 2018 al 31 maggio 2021.

**Invito a formulare offerta.**

**Codice Identificativo gara (CIG): ZDF22CA1B4**

Il Segretario Generale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, con determinazione n. .... del ..... adottata ai sensi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 ha avviato una procedura negoziata finalizzata al reperimento sul mercato di una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi della durata di tre anni, a decorrere dal 1 giugno 2018 al 31 maggio 2021, da aggiudicare secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) su una base d'asta di € 6.000,00 (seimila) per la durata triennale del servizio, importo comprensivo imposte di legge e contributo al S.S.N., con pagamento del premio annuale.

Ai sensi dell'art. 36 comma 1 del decreto legislativo n.50/2016, codesta Impresa di Assicurazioni è invitata a far pervenire offerta per l'affidamento del contratto assicurativo di cui in oggetto, alle condizioni previste dalla presente lettera di invito e con riferimento alle condizioni normative descritte nel Capitolato Speciale allegato sub. A) alla presente lettera di invito.

Si invita, a tale scopo, a far pervenire a mezzo del servizio postale, di agenzia di recapito, di corriere o a mano, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 maggio 2018 pena l'esclusione**, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante oltre che l'intestazione del mittente, anche la seguente dicitura: **“Offerta per la copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi del TAR per il Veneto – riservato, NON aprire, contiene offerta”**, indirizzato a: TAR per il Veneto – Ufficio Ragioneria Economato - Cannaregio 2277/2278 - 30123 Venezia.

La consegna a mano del plico è possibile tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00. In caso di consegna a mano il personale rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Si precisa che il plico contenente l'offerta viaggia a rischio del mittente e pertanto non saranno ammessi reclami in caso di ritardo o mancato recapito.

**ART. 1) – modalità di partecipazione alla procedura negoziata.**

Il plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà contenere, **pena l'esclusione**, n. 2 differenti buste, ciascuna delle quali debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indicando su ciascuna busta rispettivamente **“Busta A – Documentazione Amministrativa”** e **“Busta B – Offerta Economica”** all'interno contenenti rispettivamente:

**Busta A – Documentazione Amministrativa**

**La busta A) – Documentazione Amministrativa** deve contenere:

1. **Copia della presente Lettera di Invito**, timbrata, firmata in ogni pagina e **sottoscritta per accettazione**, da parte del legale rappresentante della società assicuratrice munito dei necessari poteri o da un procuratore munito di procura speciale. I documenti che comprovano i poteri del legale rappresentante e/o del procuratore su citati devono essere **inseriti nella busta A) in copia conforme, corredati da una copia del documento di identità**;
2. **Il Capitolato Speciale**, timbrato, firmato in ogni pagina per presa visione e incondizionata accettazione, sottoscritto dal legale rappresentante della società assicuratrice munito dei necessari poteri o da un procuratore munito di procura speciale - **Allegato sub. A)**;
3. **Il Documento di gara unico europeo (DGUE)**, predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 85 del D.Lgs 50/2016, redatto in correlazione al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, da compilare in formato esclusivamente elettronico e reperibile sul sito web della Giustizia Amministrativa alla sezione: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE-Bandi di Gara e Contratti-Atti di gara-Tar Veneto Venezia e inserendo il seguente codice CIG ZDF22CA1B4. Dai documenti inseriti, va scaricato il file **Servizi assicurativi RCVT.xml**. Il **DGUE** dovrà essere compilato accedendo al link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/> e, in qualità di operatore economico, importare il file **Servizi assicurativi RCVT.xml** e compilarlo. Una volta compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, dovrà essere copiato in formato pdf su supporto informatico (disco o pen-drive) e inserito nella busta **A) Documentazione Amministrativa**;
4. **Protocollo di Integrità e Anticorruzione**, sottoscritto dal legale rappresentate della società assicuratrice munito dei necessari poteri o da un procuratore munito di procura speciale - **Allegato sub. B)**;
5. **Comunicazione in ordine agli obblighi di tracciabilità** di cui alla legge n. 136/2010 compilato e sottoscritto dal legale rappresentate della società assicuratrice munito dei necessari poteri o da un procuratore munito di procura speciale, come da modello di comunicazione di conto dedicato – **Allegato sub. C)**.

Si rende noto che il mancato rispetto delle clausole contenute nel Patto di Integrità e Anticorruzione allegato B), sottoscritto per accettazione dal rappresentante legale della società assicuratrice o da un procuratore speciale munito di procura tra i documenti di gara, costituisce causa di esclusione della gara, giusto aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione nell'ambito della Giustizia Amministrativa relativo al triennio 2018/2020, approvato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 13 del 9 febbraio 2018.

### **Busta B – Offerta Economica**

**La busta B) – Offerta Economica** deve contenere l'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante della società assicuratrice o da un procuratore munito di procura speciale, da redigere compilando il modulo "**Modulo di Offerta Economica**".

Si precisa che la mancata separazione delle due buste (l'una contenente l'offerta economica e l'altra la documentazione amministrativa) ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta della documentazione amministrativa, costituirà causa di esclusione.

L'offerta presentata sarà vincolante per l'impresa offerente per 120 giorni dalla data di scadenza prevista del termine per la presentazione dell'offerta.

#### **ART. 2) - Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto:**

- L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'operatore economico agente e/o procuratore speciale della società assicuratrice che presenterà il minor prezzo lordo per la durata del servizio indicato in tre anni e previsto **in € 6.000,00 (seimila) importo comprensivo di imposte di legge e contributo al S.S.N.**

- Non sono ammesse offerte in aumento rispetto a questo importo, a pena d'esclusione dalla gara;

- A pena d'esclusione non sono ammesse offerte incomplete o condizionate né variazioni al capitolato speciale allegato;

- In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio;

- Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello scritto in lettere;

- L'offerta si intende valida per 120 gg. dalla data di presentazione;

- Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte, non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Inoltre si precisa che il TAR per il Veneto si riserva di:

- Non procedere all'aggiudicazione in caso non pervenga alcuna offerta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. n.50/2016;

- Procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

#### **Art. 3) – Procedura di soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio come disposto dall'art. 83, comma 9, del decreto legislativo n. 50/2016.

#### **Art. 4) - Cauzioni**

Ai sensi della Direttiva n. 3 del 19/06/2017 del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, in considerazione della tipologia ed entità dell'appalto, la società assicuratrice offerente viene sollevata dall'obbligo della presentazione della cauzione provvisoria prevista ai fini della partecipazione alla presente procedura e dalla presentazione della garanzia definitiva.

Le informazioni inerenti la procedura negoziata potranno essere richiesti indifferentemente al seguente indirizzo:

TAR per il Veneto pec: [contabilita\\_spese\\_ve@ga-cert.it](mailto:contabilita_spese_ve@ga-cert.it)

Responsabile Unico del procedimento dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti:  
041.2403949

- email: [m.consoletti@giustizia-amministrativa.it](mailto:m.consoletti@giustizia-amministrativa.it)

Responsabile istruttoria Rag. Claudio Bertato: tel. 041.2403948

- email: [c.bertato@giustizia-amministrativa.it](mailto:c.bertato@giustizia-amministrativa.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Miranda Antonietta Consoletti

Allegati:

- Allegato A) Capitolato Speciale RCvT
- Allegato B) Protocollo di integrità e anticorruzione
- Allegato C) Modello comunicazione conto dedicato
- Allegato 1) Modulo di Offerta Economica RCvT

Venezia,