



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL VENETO

COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO LE SEDI DEL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO PER IL VENETO PER UN PERIODO DI ANNI DUE A DECORRERE DAL 1° GIUGNO 2017 FINO AL 31 MAGGIO 2019

CIG:7053859497

VERBALE N. 1

Il giorno 16 del mese di maggio dell'anno 2017, alle ore 10:45, nella sede del Tribunale Amministrativo Regionale in Venezia, Cannaregio 2277/2278, si è riunita la Commissione di gara, nominata con determina del Segretario Generale del TAR n. 21 del 16/5/2017 ed incaricata di procedere alla verifica e all'aggiudicazione del servizio pulizia della sedi del Tribunale Amministrativo come descritto in oggetto:

Sono presenti i Componenti della sopra riferita Commissione, nelle persone dei Signori:

Dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti – Funzionario Amministrativo – Presidente;

Rag. Claudio Bertato – Assistente Amministrativo – Componente;

Rag. Meri Casarin – Assistente Amministrativo - Componente e Segretaria verbalizzante;

In via preliminare, tutti i componenti della Commissione e il Presidente dichiarano l'insussistenza di cause ostative all'assunzione dell'incarico ed, a tal fine, allegano al presente verbale le relative dichiarazioni (all.:1, 2,3).

Il Presidente della Commissione, dà atto che in data 8 maggio 2017 è stata data comunicazione in MEPA alle ditte invitate a presentare offerta, dell'inizio delle operazioni di gara in seduta pubblica presso gli uffici del TAR Veneto a partire dalle ore 10:30 del 16 maggio 2017, come da comunicazione acquisita agli atti, al fine di consentire agli operatori economici offerenti di partecipare alla predetta seduta.

Il Presidente della Commissione di gara alle ore 10:45 dichiara aperta la seduta di gara sul MEPA e dà atto che non sono presenti presso la sede i rappresentanti delle ditte offerenti pur regolarmente informati, tramite comunicazione ai fornitori sul MEPA, del luogo e dell'orario di apertura della seduta.

La Commissione prende atto che con determinazioni n. 8 del 10 marzo 2017 e n. 13 del 28 marzo 2017, adottate ai sensi dell'art. 32 del nuovo codice degli appalti, esecutive ai sensi di legge, il Segretario Generale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, ha avviato una procedura negoziata con le modalità di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 50/2016, tramite RDO sul MEPA, previo espletamento di un indagine di mercato il cui avviso di consultazione è stato pubblicato sul sito WEB della Giustizia Amministrativa il 29.03.2017, finalizzata all'affidamento del servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo del TAR Veneto per un periodo di due anni a decorrere dal 1° giugno 2017 al 31.05.2019.

All'esito dell'avviso di consultazione come da verbale del 13 aprile 2017, con RDO n. 1564334 del 21.04.2017, sono stati invitati a partecipare alla procedura negoziata, con offerta da far pervenire entro le ore 23:59 del 15 maggio 2017, gli operatori economici sottoelencati:

AURORA SRL di Rovigo;

B.A.M.R. SRL di Pionca di Vigonza (PD);
ECOLOGY COOP SPA di Gardigiano di Scorzè (VE);
GEMINI SRL di Marghera (VE);
OPEN SERVICE SRL di Marcon (VE);
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LIBERTA' ONLUS di Mestre (VE);
TRE ZETA SERVIZI SNC DI ZANATTA NICOLA E LUCA di Zero Branco (TV)
TRIVENETA MULTISERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di Vigonza (PD).

La Commissione di gara verifica che sono pervenute regolarmente nei termini previsti dal disciplinare di gara sul MEPA n. 5 offerte da parte dei seguenti offerenti:

- GEMINI srl di Marghera, la cui documentazione risulta pervenuta alle ore 18:28 del giorno 11 maggio 2017;
- TRE ZETA SERVIZI SNC DI ZANATTA NICOLA E LUCA di Zero Branco (TV) la cui documentazione risulta pervenuta alle ore 15:46 del giorno 12 maggio 2017;
- ECOLOGY COOP SPA di Gardigiano di Scorzè (VE) la cui documentazione risulta pervenuta alle ore 17:09 del giorno 15 maggio 2017;
- B.A.M.R. SRL di Pionca di Vigonza (PD) la cui documentazione risulta pervenuta alle ore 17:39 del giorno 15 maggio 2017;
- AURORA SRL di Rovigo la cui documentazione risulta pervenuta alle ore 20:23 del giorno 15 maggio 2017.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, da inizio alla operazioni di gara verificando preliminarmente la presenza su MEPA, per ciascun offerente, della Documentazione Amministrativa, dell'Offerta Tecnica-Organizzativa e dell'Offerta Economica.

La Commissione di gara, procede quindi, con l'apertura delle buste 1) Documentazione Amministrativa degli offerenti secondo l'ordine di arrivo sulla piattaforma MEPA, per la verifica dei requisiti di partecipazione degli offerenti.

Viene pertanto aperta la busta 1) Documentazione Amministrativa della ditta GEMINI srl di Marghera.

La Commissione di gara verifica la presenza della seguente documentazione firmata digitalmente a pena di esclusione:

- lettera di invito;
- Capitolato speciale;
- Schede tecniche di attribuzione punteggio e metrature;
- DUVRI;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. n. 6)
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della polizza assicurativa di RCVT;
- Passoe;
- Garanzia provvisoria;
- Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva;
- Patto di Integrità (All. 8).

La Commissione prende atto che la documentazione amministrativa di cui alla Busta 1) della ditta è regolare.

Di seguito La Commissione prosegue alla verifica del contenuto della Busta 1) Documentazione Amministrativa della ditta TRE ZETA SERVIZI SNC DI ZANATTA NICOLA E LUCA di Zero Branco (TV).



La Commissione di gara verifica la presenza della seguente documentazione firmata digitalmente a pena di esclusione:

- lettera di invito ;
- Capitolato speciale;
- Schede tecniche di attribuzione punteggio e metrature;
- DUVRI;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. n. 6)
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della polizza assicurativa di RCVT;
- Passoe;
- Garanzia provvisoria;
- Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva;
- Patto di Integrità (All. 8).

La Commissione di gara riscontra la regolarità della documentazione amministrativa, ad eccezione della "Garanzia provvisoria" di cui alla polizza n. 2162843 emessa a favore del beneficiario TAR del Veneto, ma con un CIG diverso da quello della gara attualmente in corso. Pertanto, la Commissione per consentire di sanare tale irregolarità ritiene di ricorrere alla procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 16 del disciplinare di gara.

Di seguito La Commissione prosegue alla verifica del contenuto della Busta 1) Documentazione Amministrativa della ditta ECOLOGY COOP SPA di Gardigiano di Scorzè (VE).

La Commissione di gara verifica la presenza della seguente documentazione firmata digitalmente a pena di esclusione:

- lettera di invito ;
- Capitolato speciale;
- Schede tecniche di attribuzione punteggio e metrature;
- DUVRI;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. n. 6)
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della polizza assicurativa di RCVT;
- Passoe;
- Garanzia provvisoria;
- Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva;
- Patto di Integrità (All. 8).

La Commissione riscontra la regolarità della documentazione amministrativa, ad eccezione della "Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione" – all. n. 6, nella quale non risulta compilato il punto 3 della dichiarazione e contestualmente la ditta dichiara di allegare a tale proposito un certificato CCIAA. Tale certificato tuttavia non risulta allegato. Pertanto per consentire di sanare tale irregolarità la Commissione ricorre alla procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 16 del disciplinare di gara.

Di seguito La Commissione prosegue alla verifica del contenuto della Busta 1) Documentazione Amministrativa della ditta B.A.M.R. SRL di Pionca di Vigonza (PD).

La Commissione di gara verifica la presenza della seguente documentazione firmata digitalmente a pena di esclusione:

- lettera di invito ;
- Capitolato speciale;
- Schede tecniche di attribuzione punteggio e metrature;



- DUVRI;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. n. 6)
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della polizza assicurativa di RCVT;
- Passoe;
- Garanzia provvisoria;
- Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva;
- Patto di Integrità (All. 8).

La Commissione prende atto che la documentazione amministrativa di cui alla Busta 1) della ditta è regolare.

Di seguito La Commissione prosegue alla verifica del contenuto della Busta 1) Documentazione Amministrativa della ditta AURORA SRL di Rovigo.

La Commissione di gara verifica la presenza della seguente documentazione firmata digitalmente a pena di esclusione:

- lettera di invito ;
- Capitolato speciale;
- Schede tecniche di attribuzione punteggio e metrature;
- DUVRI;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. n. 6)
- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della polizza assicurativa di RCVT;
- Passoe;
- Garanzia provvisoria;
- Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva;
- Patto di Integrità (All. 8).

La Commissione prende atto che la documentazione amministrativa di cui alla Busta 1) della ditta è regolare.

All'esito della verifica della Busta 1) documentazione amministrativa di tutte le società partecipanti, la Commissione, ai sensi di quanto disposto dall'art.83, comma 9, del d. Lgs 50/2016, come richiamato dall'art. 16 del disciplinare di gara, procede alla richiesta di regolarizzazione nei confronti:

- a) della ditta **TRE ZETA SERVIZI SNC DI ZANATTA NICOLA E LUCA di Zero Branco (TV)**, al fine di consentire di sanare l'irregolarità rilevata nella causale della polizza cauzione provvisoria n. 2162843, richiedendo di far emettere da parte della Compagnia di assicurazione una appendice alla polizza stessa che identifichi la procedura negoziata in corso con l'indicazione del relativo CIG corretto, fermo il resto del testo del contratto assicurativo poiché contiene tutti gli elementi di garanzia richiesti dal Disciplinare di gara e dalla normativa di riferimento vigente, fissando quale termine perentorio di presentazione di tale documentazione le ore 9:30 del giorno 18 maggio 2017;
- b) della ditta **ECOLOGY COOP SPA di Gardigiano di Scorzè (VE)**, al fine di consentire la regolarizzazione della "Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione" – all. n. 6, presentata in gara, richiedendo di completare il punto 3 della Dichiarazione (all. n. 6), fissando quale termine perentorio per la regolarizzazione le ore 9:30 del giorno 18 maggio 2017.

In relazione alle regolarizzazioni di cui sopra, trattandosi di elementi non essenziali, la Commissione ritiene di non applicare la sanzione.

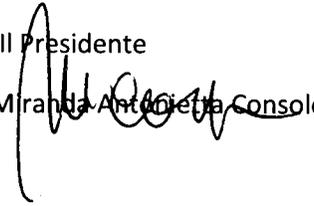
La Commissione chiude la seduta in attesa della conclusione del sub procedimento di cui sopra e, all'esito, di adottare le determinazioni in ordine all'ammissione delle ditte partecipanti alla fase successiva di gara.

La Commissione dichiara, a questo punto, chiusa la seduta pubblica alle ore 16,40.

Il presente verbale sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29. comma 1, d.lgs. 50/2016 — sul sito Internet della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione Trasparente.

Il Presidente

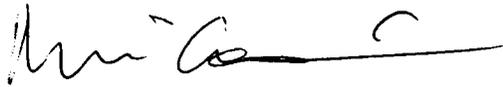
Dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti



Rag. Claudio Bertato – Componente



Rag. Meri Casarin – Componente Verbalizzante



ATTO DI ACCETTAZIONE DELL' INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'.

Oggetto della procedura di gara: l'affidamento del "servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per un periodo di due anni a decorrere dal 1° giugno 2017 fino al 31 maggio 2019" - Codice CIG: 7053859497

Scadenza presentazione offerte: ore 23:59 del 15.05.2017

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, d.lgs. n. 50/2016.

La sottoscritta dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti nata a Lucera (FG) il 20.01.1961, in qualità di componente della commissione di gara relativa alla procedura in oggetto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016:

- a) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- b) di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- c) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- d) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale 2 ai sensi dell'art. 35-bis, comma I, lett. c) del D.lgs. n. 165/2001;
- e) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- I) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Venezia, 16.05.2017

Firma
Miranda Antonietta Consoletti



**ATTO DI ACCETTAZIONE DELL' INCARICO DI COMPONENTE DELLA
COMMISSIONE GIUDICATRICE E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'.**

Oggetto della procedura di gara: l'affidamento del "servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per un periodo di due anni a decorrere dal 1° giugno 2017 fino al 31 maggio 2019" - Codice CIG: 7053859497

Scadenza presentazione offerte: ore 23:59 del 15.05.2017

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, d.lgs. n. 50/2016.

La sottoscritta Rag. Meri Casarin nata a Mirano (VE) l'11/05/1954, in qualità di componente della commissione di gara relativa alla procedura in oggetto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016:

- a) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- b) di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- c) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- d) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale 2 ai sensi dell'art. 35-bis, comma I, lett. c) del D.lgs. n. 165/2001;
- e) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- l) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Venezia, 16.05.2017

Firma

Meri Casarin



881 000 000

**ATTO DI ACCETTAZIONE DELL' INCARICO DI COMPONENTE DELLA
COMMISSIONE GIUDICATRICE E DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'.**

Oggetto della procedura di gara: l'affidamento del "servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per un periodo di due anni a decorrere dal 1° giugno 2017 fino al 31 maggio 2019" - Codice CIG: 7053859497

Scadenza presentazione offerte: ore 23:59 del 15.05.2017

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, D.lgs. n. 50/2016.

Il sottoscritto Rag. Claudio Bertato nato a Venezia il 26.04.1958, in qualità di componente della commissione di gara relativa alla procedura in oggetto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. sopra citato, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016:

- a) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- b) di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- c) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- d) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale 2 ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 165/2001;
- e) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- l) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Amministrazione e ad astenersi dalla funzione.

Venezia, 16.05.2017

Firma

Claudio Bertato

