



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL VENETO

Oggetto: RDO sul ME.PA ai sensi dell'art. 36, d. lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto di riscaldamento e climatizzazione installato presso Palazzo Gussoni, sede del TAR per il Veneto, con utilizzo del Mercato Elettronico.

Disciplinare di gara.

CIG: Z1B2377696

Il Segretario Generale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - con determina n. del , adottata ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016, ha avviato, una procedura negoziata, tramite RDO MEPA finalizzata all'affidamento del **servizio di manutenzione dell'impianto di riscaldamento e climatizzazione installato presso Palazzo Gussoni, sede del TAR per il Veneto, con utilizzo del Mercato Elettronico**, da aggiudicare secondo il criterio del minor prezzo su base d'asta, previa consultazione di almeno 5 operatori economici abilitati nel settore, individuati nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ai sensi dell'art. 36, comma 1, D.Lgs 50/2016.

L'appalto in oggetto, è regolato dalle condizioni particolari stabilite dal presente disciplinare di gara, nonché dal Capitolato d'Oneri per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 36, comma 6, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. del marzo 2018 e dall'Allegato 18 al Capitolato d'Oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione" ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione del novembre 2017.

1. Oggetto della prestazione, relative caratteristiche tecniche e importo a base d'asta

La procedura ha per oggetto "l'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto di riscaldamento e climatizzazione installato presso Palazzo Gussoni, sede del TAR per il Veneto, con utilizzo del Mercato Elettronico" secondo quanto riportato al **punto 3** del presente disciplinare di gara.

L'importo a base d'asta per il triennio è pari ad euro 8.580,00 (ottomilacinquecentoottanta/00) I.V.A. esclusa, comprensivo degli oneri per rischi specifici relativi alla sicurezza stimati per la durata dell'appalto in € 150,00 (centocinquanta/00) e di interferenza indicati nel DUVRI in € 38,00 (trentotto), non soggetti a ribasso, e di porre lo stesso importo quale importo a base di gara; Pertanto l'importo complessivo dell'appalto comprensivo di iva è pari ad euro 10.467,60 (diecimilaquattrocentosessantasette/60).

L'operatore economico, con la sottoscrizione del presente disciplinare, prende atto e dichiara che gli oneri per rischi specifici relativi alla sicurezza stimati in € 150,00 (centocinquanta/00) sono congrui.

2. Sede di esecuzione dei lavori

Il servizio di manutenzione oggetto dell'appalto dovrà essere effettuato presso la seguente sede:
Palazzo Gussoni, Cannaregio 2277/2278

3. Consegna ed elenco degli impianti:

L'impianto di riscaldamento e climatizzazione installato presso palazzo Gussoni oggetto del presente appalto consiste in n. 4 MULTI INVERTER DAIKIN e 76 ventilconvettori, di nuova costruzione ed entrato in funzione nel dicembre 2017, viene consegnato nelle condizioni di fatto in cui si trova e sono di seguito descritto:

COD. ARTICOLO	DESCRIZIONE ARTICOLO	PRODUTTORE	U.M	Q.TA
FXAQ20P	U.I. PARETE A VISTA VRV R410A MOD. FXAQ20P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	7
FXAQ25P	U.I. PARETE A VISTA VRV R410A MOD. FXAQ25P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	1
FXAQ32P	U.I. PARETE A VISTA VRV R410A MOD. FXAQ32P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	2
FXAQ40P	U.I. PARETE A VISTA VRV R410A MOD. FXAQ40P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	8
FXAQ63P	U.I. PARETE A VISTA VRV R410A MOD. FXAQ63P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	2
FXLQ20P	U.I. PAVIMENTO VRV R410A MOD. FXLQ20P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	16
FXLQ25P	U.I. PAVIMENTO VRV R410A MOD. FXLQ25P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	8
FXLQ32P	U.I. PAVIMENTO VRV R410A MOD. FXLQ32P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	16
FXLQ40P	U.I. PAVIMENTO VRV R410A MOD. FXLQ40P	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PC	16
RXYQ12T	U.E. MULTI INVERTER P/C MOD. RXYQ12T	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	2
RXYQ20T	U.E. MULTI INVERTER P/C MOD. RXYQ20T	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY	PZ	2

L'impianto di riscaldamento e climatizzazione oggetto del presente appalto, preso in carico e gestito dalla Ditta aggiudicataria per l'effettuazione della manutenzione ordinaria i cui interventi dovranno essere eseguiti da personale specializzato con riferimento alle prescrizioni tecniche contenute nei relativi manuali d'uso e di manutenzione, al cui contenuto tecnico si rinvia, nel rispetto delle normative, leggi e regolamenti in materia.

Al termine di ogni intervento dovrà essere compilato il rapporto descrittivo dell'attività svolta

4. Manutenzione ordinaria.

La manutenzione ordinaria degli impianti oggetto dell'appalto comprende il complesso degli interventi finalizzati a mantenere in efficienza gli stessi al fine di prevenire il verificarsi delle eventuali anomalie sulla base delle specifiche prescrizioni tecniche previste nei manuali d'uso e manutenzione, nel rispetto delle prescrizioni normative delle leggi e dei regolamenti in materia.

Pertanto, per manutenzione ordinaria s'intende l'esecuzione delle operazioni specificatamente previste nei libretti d'uso e manutenzione degli apparecchi e componenti che possono essere effettuate in luogo con strumenti ed attrezzature di corredo agli apparecchi e componenti stessi e che comportino l'impiego di attrezzature e di materiali di consumo di uso corrente così come definito all'art. 1 comma 1 lettera h) del DPR 412/93.

La manutenzione oggetto dell'appalto deve essere finalizzata, quindi, a mantenere in buono stato di funzionamento degli impianti e dovrà essere svolta attraverso le seguenti attività:

Pulizia: per pulizia si intende un'azione manuale o meccanica di rimozione di sostanze depositate, fuoriuscite, o prodotte dai componenti degli impianti durante il loro funzionamento, ed il loro smaltimento nei modi conformi alla legge;

Verifica: per verifica si intende un'attività finalizzata alla corretta applicazione di tutte le indicazioni, le modalità contenute nelle norme tecniche e/o manuali d'uso e con la periodicità prescritta dal costruttore e della vigenti normative UNI e CEI;

Sostituzione: in caso di non corretto funzionamento dei componenti, tramite smontaggio, individuazione della componente usurata e sua sostituzione, rimontaggio dei componenti e sottocomponenti dell'impianto.

Gli obiettivi prestazionali richiesti consistono nel mantenere il più elevato standard qualitativo possibile dell'impianto e deve comunque essere assicurato il regolare funzionamento dello stesso. Sarà cura della ditta aggiudicataria mettere in opera strategie per rallentare il normale degrado dei componenti dell'impianto.

Inoltre la ditta aggiudicataria dovrà provvedere, nell'ambito della manutenzione ordinaria, anche all'effettuazione di piccoli interventi di riparazioni dell'impianto laddove necessario, destinate al ripristino della corretta funzionalità e della conservazione dello stesso e delle sue componenti, nonché provvedere all'eliminazione delle diverse anomalie comunque verificatesi ovvero venutesi a creare e/o rilevate sia nell'ambito dello svolgimento delle prestazioni manutentive ordinarie programmate, sia a seguito di segnalazioni e/o richieste, conseguenti a fattori ed evenienze manifestatesi al di fuori della manutenzione ordinaria programmata.

In generale la ditta aggiudicataria metterà a disposizione della Stazione Appaltante Committente la propria capacità organizzativa-operativa per risolvere i problemi nel più breve tempo possibile e con la massima qualità degli interventi, svolgendo tutte le prestazioni integrative e accessorie necessarie idonee a garantire la funzionalità dell'impianto di riscaldamento e climatizzazione.

5. Prestazioni a carico della ditta aggiudicataria ed elenco attività.

L'appaltatore svolgerà la funzione di "Terzo Responsabile" previsto per gli impianti di termici di riscaldamento e di climatizzazione oggetto del presente appalto ed effettuerà gli interventi di manutenzione ordinaria secondo le prescrizioni riportate nei manuale d'uso e manutenzione delle apparecchiature degli impianti.

In particolare dovrà possedere i requisiti tecnico-organizzativi idonei a svolgere le attività di conduzione, manutenzione ordinaria e di controllo, conformemente alle norme tecniche UNI-CTI, UNI-CIG, UNI-CEI.

Pertanto, sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le responsabilità del "Terzo Responsabile" previste dalle norme in materia tra cui:

- a) Il controllo e la manutenzione ordinaria degli impianti termici ai sensi dell'art. 7 del DPR 74/2013;
- b) Il controllo dell'efficienza energetica degli impianti termici ai sensi dell'art. 8 del DPR 74/2013;
- c) L'accensione e lo spegnimento degli impianti ad inizio e fine stagione secondo quanto previsto dalla normativa vigente e le indicazioni del Comune di competenza, in conformità al DPR 74/2013, compreso le eventuali deroghe.

- d) L'effettuazione delle visite programmate con cadenza mensile per la verifica generale dell'impianto e della relativa programmazione nei mesi di funzionamento per:
- la verifica del corretto funzionamento dei sistemi di regolazione automatica della temperatura al variare delle condizioni climatiche,
 - n. 2 interventi di pulizia annuale con eventuale sostituzioni dei filtri d'aria da effettuare prima della stagione invernale ed estiva;
 - controllo dello stato di conservazione dell'impianto, dei motori elettrici e delle macchine.

Per il primo anno i primi interventi saranno eseguiti entro 10 giorni dall'affidamento definitivo.

5. Referenti del servizio

Nell'ambito del servizio in appalto vengono individuate alcune figure/funzioni chiave:

Il Referente del servizio, ovvero la persona, dotata di adeguate competenze professionali e di idoneo livello di responsabilità e potere decisionale, incaricata dalla ditta aggiudicataria della gestione di tutti gli aspetti del servizio oggetto dell'appalto. Il Referente del servizio rappresenta l'interfaccia unica della ditta verso la Stazione Appaltante e deve essere sempre reperibile. Al Referente del servizio sono delegate dalla ditta appaltatrice in particolare, le funzioni di:

Propositive, nei confronti del Direttore dell'esecuzione del contratto nell'ambito delle attività oggetto dell'appalto;

Controllo relativamente alle attività effettuate;

Informazione e reportistica nei confronti della Stazione Appaltante.

Al Direttore dell'esecuzione del contratto viene demandato il compito di redazione del cronoprogramma e di verifica e controllo della corretta e puntuale esecuzione del servizio secondo il cronoprogramma stesso.

Sarà cura della Stazione Appaltante, dopo la stipulazione del contratto, comunicare le date per il sopralluogo presso la sede dell'impianto oggetto dell'appalto, al fine di redigere il verbale di consegna dell'impianto per l'esecuzione delle attività previste dal contratto.

Per ogni comunicazione e modificazione del servizio od altro ancora, l'Amministrazione richiede la messa a disposizione di un indirizzo di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni che dovranno essere lette "in tempo reale" anche dal Referente del servizio.

6. Reperibilità e pronto intervento

Per tutta la durata dell'appalto la ditta aggiudicataria avrà altresì l'obbligo di garantire un servizio di reperibilità del proprio personale tecnico, in modo da poter garantire un servizio di pronto intervento per malfunzionamento o fermo impianto entro 4 ore dalla ricezione della chiamata e comunque nel più breve tempo possibile.

La ditta aggiudicataria, pertanto, è tenuta ad inviare sul posto personale competente e abilitato al verificarsi di qualsiasi guasto, dietro semplice richiesta anche telefonica del personale incaricato dalla stazione appaltante.

A tal proposito la ditta aggiudicataria fornirà al Committente un recapito telefonico del proprio tecnico referente del servizio di manutenzione per le chiamate di pronto intervento e per le comunicazioni di servizio.

7. Obbligazioni del contraente.

Sono a carico della ditta aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo aggiudicato tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione e fornitura dei servizi di manutenzione oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri fiscali, le imposte e le tasse, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio

e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale. Il contraente è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera invito.

La ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare, per le attività dell'appalto, personale abilitato ai sensi di legge e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate alla conduzione e manutenzione di impianti di riscaldamento e climatizzazione con caratteristiche tecniche almeno pari o superiori a quello oggetto dell'appalto.

Lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche.

La ditta aggiudicataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

In particolare, la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

La ditta aggiudicataria si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

La ditta aggiudicataria dovrà in ogni caso operare con la massima diligenza affinché le attrezzature, i mezzi e le modalità operative utilizzate, non comportino alterazioni o danni al patrimonio dell'Amministrazione e agli immobili oggetto del contratto

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni relative alla salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, predisponendo, ove necessario, idonee misure di protezione e dotando il personale di eventuali e appositi indumenti e mezzi di protezione individuale per garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti; dovrà adottare inoltre tutti i procedimenti e le cautele atti ad assicurare l'incolumità delle persone e dei terzi. La ditta dovrà presentare, qualora previsto, un Piano operativo di sicurezza che valuti i rischi specifici per i propri lavoratori per le attività di cui trattasi e che preveda le misure di protezione e prevenzione idonee ad eliminare o a ridurre al livello minimo tecnicamente possibile i rischi; deve informare sui rischi di possibili interferenze tra le attività oggetto del servizio e la presenza di lavoratori del TAR, lavoratori di eventuali altre ditte, utenti. La ditta, nella redazione del Piano operativo di sicurezza dovrà considerare inoltre quanto sarà riportato nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze (DUVRI), in particolare: le comunicazioni sui rischi potenziali e specifici presenti all'interno del TAR; le disposizioni, gli obblighi, i divieti e i codici di comportamento da tenere all'interno del TAR; le procedure e i comportamenti da tenere in caso di emergenza incendio; le misure previste per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

La ditta aggiudicataria è direttamente responsabile di tutti i danni, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati alle persone e/o alle cose nello svolgimento del servizio, sollevando il TAR da ogni qualsivoglia responsabilità. E' infatti, a carico della ditta aggiudicataria l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, ricadendo, pertanto, ogni più ampia responsabilità sulla stessa ditta e restando del tutto esonerato il TAR. A tal riguardo **la ditta aggiudicataria dovrà produrre, prima della stipula del contratto, copia del contratto di assicurazione a copertura di ogni rischio di responsabilità civile per danni nei confronti dei beni di proprietà e/o in uso, a qualunque titolo, della committente stazione appaltante derivante dall'esecuzione interventi di manutenzione straordinaria e per eventuali danni arrecati a terzi, a cose o a persone e/o animali con un massimale unico non inferiore a € 2.500.000,00 per sinistro con validità alla data del contratto e**

dovrà farsi carico per ogni rinnovo annuale trasmettere a mezzo pec, con firma digitale, quietanza del pagamento.

La ditta aggiudicataria in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

8. Requisiti per la partecipazione alla gara.

Pena l'esclusione dalla procedura, in quanto elementi essenziali dell'offerta, il concorrente deve soddisfare le condizioni del possesso dei requisiti di seguito riportati:

- a) iscrizione per l'attività inerente all'oggetto del presente appalto alla C.C.I.A.A. competente per territorio in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 da cui deve risultare l'abilitazione ai sensi del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 gennaio 2008 n. 37, come previsto dall'art. 7 del DPR n. 74/2013;
- b) l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 come da modello DGUE;
- c) di aver già eseguito, nell'ultimo triennio, interventi di manutenzione e conduzione, assumendo eventualmente anche le funzioni di terzo responsabile per l'impianto di riscaldamento e climatizzazione marca Daikin o di altre marche similari delle caratteristiche tecniche analoghe o superiori a quello oggetto della presente gara, come meglio descritte all'art. 3 del presente disciplinare.

9. Termine di presentazione dell'offerta e periodo di validità della stessa

Per partecipare alla gara l'operatore dovrà far pervenire, l'offerta e la relativa documentazione entro e non oltre il termine previsto nella RDO MEPA.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

10. Criterio di aggiudicazione

Il metodo di aggiudicazione dell'appalto sarà quello del criterio al minor prezzo su base d'asta, come previsto dall'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs 50/2016, coordinato con il correttivo decreto legislativo n. 56/2017. La modalità di scelta del contraente avverrà tramite procedura negoziata, previa consultazione di almeno 5 operatori economici del settore, con utilizzo del Mercato Elettronico, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

11. Sopralluogo

Si consiglia ai partecipanti alla gara di effettuare un sopralluogo presso le sedi di esecuzione dei lavori per poter prendere visione degli impianti elettrici attualmente installati.

Il sopralluogo, qualora richiesto dalla ditta partecipante alla gara, dovrà essere effettuato da un rappresentante legale o da soggetto diverso solo se munito di delega e andrà effettuato **entro e non oltre il giorno 24 maggio ore 15:00** previo appuntamento da concordare con il Rag. Mattia Rossi o Rag. Claudio Bertato al numero di telefono 041 2403931/948 o all'indirizzo di posta elettronica mattia.rossi@giustizia-amministrativa.it – c.bertato@giustizia-amministrativa.it.

La sede del TAR VENETO ove sono installati gli impianti oggetto dell'appalto è la seguente:

-Palazzo Gussoni, Cannaregio 2277/2278 - Venezia

Del sopralluogo, eventualmente effettuato, verrà rilasciata attestazione.

12. Fatturazione

L'emissione della fattura in formato elettronico viene stabilita al 30/06 e al 31/12 di ogni anno per la durata del contratto, tenuto conto dei periodi di competenza.

Gli importi delle fatture, alle scadenze sopra indicate, dovranno comprendere il canone contrattuale aggiudicato con riferimento alle effettive mensilità di servizio prestato; Ciascuna fattura dovrà contenere espresso riferimento al contratto, al **CIG. Z1B2377696** nonché al Codice Fiscale della Società ed al Codice IPA: **JD7GV2**.

Le fatture non in regola con le norme fiscali vigenti o emesse in contrasto con le previsioni del presente atto, non saranno ritenute valide e, pertanto, saranno rifiutate.

13. Tempi e modalità di pagamento

Il pagamento sarà eseguito entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, appositamente indicato dalla Società ai sensi della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i.

Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche qualora le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, la Società non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

14. Modalità di presentazione delle offerte

Le imprese concorrenti dovranno presentare la propria offerta, entro e non oltre l'orario ed il termine perentorio indicati nella RDO.

Tutti i documenti richiesti, ivi comprese l'offerta economica, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore (in tal caso va allegata la scansione della procura).

Oltre alle dichiarazioni dovrà essere fornita anche copia alla scansione di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta sarà composta da n. 2 (due) buste virtuali:

1) *Una prima busta virtuale*, denominata "**BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE**" la quale dovrà contenere, a pena di esclusione i seguenti allegati:

- Il presente Disciplinare di Gara firmato digitalmente per accettazione;
- Protocollo di integrità e anticorruzione, reso e sottoscritto dal legale rappresentante con poteri di sottoscrizione della Società (o dal Titolare dell'Impresa individuale), con firma digitale. **allegato a) dichiarazione patto di integrità**;
- Comunicazione in ordine agli obblighi di tracciabilità di cui alla legge n. 136/2010, sottoscritto con firma digitale. **allegato b) modello comunicazione conto corrente dedicato**;
- **Il Documento di gara unico europeo (DGUE)**, predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 85 del D.Lgs 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, da compilare in formato esclusivamente elettronico. Tra i documenti inseriti in ME.PA, va scaricato anche il file DGUE.xml. Tale documento **DGUE** dovrà essere compilato accedendo al link: **<https://ec.europa.eu/tools/espd/>** e, in qualità di operatore economico, dovrà seguire le istruzioni e quindi importare il file DGUE.xml e compilarlo. Una volta compilato va salvato in formato pdf, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e inserito nella piattaforma MEPA;

- **DUVRI** firmato digitalmente per presa visione e accettazione. **allegato c) duvri Tar del Veneto**;
- **Polizza assicurativa o in alternativa o una dichiarazione attestante il possesso della polizza assicurativa** di RCVT di cui all'art. 7 del presente disciplinare.
- **Dichiarazione**, firmata digitalmente, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale l'operatore economico dovrà indicare di aver già eseguito tale tipologia di servizio su impianti della stessa gamma di marca Daikin e/o similari e/o superiori a quello oggetto della presente gara nel triennio precedente, indicando periodo e presso quali enti e/o imprese ha prestato il servizio stesso.

Si rende noto, ai sensi del piano per la prevenzione della corruzione nell'ambito della Giustizia Amministrativa relativo al triennio 2018/2020, che il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità della Giustizia Amministrativa costituisce causa di esclusione della gara.

Tutti i documenti richiesti, ivi compresa l'offerta economica, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore (in tal caso va allegata la scansione della procura).

Oltre ai documenti richiesti dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2) *Una seconda busta virtuale*, denominata “**BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA**” la quale **dovrà contenere** il modello generato dal sistema ME.PA. per la formulazione dell'offerta economica;

15. Procedura di soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio come disposto dell'art. 83, comma 9, d.lgs. 50/2016.

16. Divieto di cessione del contratto, cessione dei crediti, subappalto.

1. E' fatto assoluto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. E' fatto assoluto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere in subappalto il servizio in oggetto.
3. In caso di inadempimento da parte del contraente degli obblighi di cui al presente articolo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere di diritto il contratto.
4. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dalla ditta aggiudicataria nei confronti dell'Amministrazione nel rispetto dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

17. Responsabilità dell'impresa e polizza assicurativa.

1. Ogni e qualunque responsabilità, sia civile, sia penale, sia economica, relativa e conseguente all'esecuzione del servizio affidata alla ditta e gli eventuali danni a persone od a cose derivanti dal servizio oggetto dell'appalto medesimi, siano essi danni generati da attività in corso di esecuzione, da opere provvisorie, da incuria, da mancato od incompleto rispetto delle prescrizioni antinfortunistiche, da mancata, difettosa od incompleta manutenzione delle attrezzature e dei mezzi d'opera, ecc., saranno assunti dall'Impresa nella persona del suo legale rappresentante sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità.
2. Per quanto sopra ogni eventuale contravvenzione alle vigenti disposizioni di qualsiasi natura relative alle prestazioni affidate all'Impresa farà capo alla stessa ed al suo legale rappresentante.
3. Ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 l'Impresa è responsabile, per la sicurezza dei suoi lavoratori e degli utenti dell'Amministrazione, dell'osservanza di tutte le misure necessarie al controllo dei rischi specifici della propria attività.

4. Ogni responsabilità inerente all'esecuzione del servizio fa interamente carico all'Impresa; è altresì compresa la responsabilità per danni cagionati al patrimonio immobiliare dell'Amministrazione nonché quella per gli infortuni del personale addetto al servizio.

5. L'Impresa è responsabile per danni cagionati a terzi, in proprio o tramite il proprio personale dipendente nel corso dell'espletamento del servizio. La responsabilità indicata ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi derivante dalla gestione del servizio, saranno coperte da polizza assicurativa, che l'Impresa dovrà stipulare con oneri a proprio carico, per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose.

La responsabilità per danni di qualsiasi natura riguardanti le persone e le cose in genere, derivanti dalle prestazioni contrattuali o alle medesime ricollegabili, s'intende assunta dall'Impresa che ne risponde in via esclusiva, esonerandone già in via preventiva ed espressamente l'Amministrazione.

18. **Recesso**

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto nel caso di sopravvenuta perdita da parte dell'aggiudicatario dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 80 ed 82 del D.lgs. n. 50/2016. In aggiunta ai commi precedenti, l'Amministrazione- in ragione di quanto previsto all'art.1, comma 1, D.L. 6 luglio 2012, n. 95 - ha diritto di recedere in qualsiasi tempo, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui Consip S.p.A. stipuli una convenzione con parametri migliorativi rispetto a quelli del presente contratto.

La stazione appaltante altresì si riserva il diritto potestativo di anticipare la scadenza del contratto al verificarsi di ragioni di pubblico interesse, con un preavviso di almeno 60 giorni. In tal caso il canone stabilito contrattualmente verrà commisurato all'effettivo periodo di servizio prestato.

19. **Cauzione.**

Ai sensi della Direttiva n. 3 del 19/06/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, in considerazione della tipologia, natura ed entità dell'appalto oggetto del presente disciplinare di gara, l'offerente viene sollevato dall'obbligo della presentazione della cauzione provvisoria prevista ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara.

Si dà atto, tuttavia, che, espletata la procedura di cui trattasi, l'offerente che risulta aggiudicatario si obbliga, con la sottoscrizione del presente disciplinare a presentare, ai fini della sottoscrizione del contratto, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La garanzia fideiussoria definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, secondo comma, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e dovrà valere per tutta la durata del contratto.

20. **Penali**

Le attività oggetto dell'intervento, dovranno avvenire entro e non oltre i termini indicati nel presente disciplinare di gara e nella RDO. In caso di ritardo e/o mancata esecuzione delle prestazioni previste dal presente disciplinare, nonché in caso di mancato e/o ritardato intervento in caso di reperibilità secondo le indicazioni di cui all'art. 6 del presente disciplinare, salvo il caso di forza maggiore o comunque non imputabile al fornitore del servizio, sarà applicata allo stesso una penale in ragione della misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del contratto, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto per grave inadempimento. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, dovranno essere contestati per iscritto. L'impresa aggiudicataria dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni all'Amministrazione nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione.

Qualora, a giudizio dell'Amministrazione, dette deduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato potranno essere applicate al contraente le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto alla società contraente a qualsiasi titolo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il contraente dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di risolvere il contratto nei casi in cui questo è consentito

21. Obbligo della riservatezza e sicurezza.

La Ditta aggiudicataria non potrà divulgare, comunicare o diffondere le informazioni e i dati dei quali viene eventualmente a conoscenza durante l'espletamento delle attività. La ditta aggiudicataria appaltatrice si impegna a rispettare, nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, tutti i principi, contenuti nelle disposizioni normative vigenti, relativi al trattamento dei dati personali e/o di qualunque altro genere, di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi, in qualsiasi modo acquisiti, assicurando che tali dati vengono considerati riservati e come tali trattati.

22. Aggiudicazione e adempimenti successivi.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto è subordinata all'avvenuto accertamento sul possesso dei requisiti dichiarati, nonché alla verifica dell'eventuali offerte risultate anomale ai sensi del d.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara qualora l'offerta non dovesse rispondere a quanto richiesto ovvero dovesse venir meno il motivo dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente per la stessa.

L'Amministrazione, comunque, può ritenere l'offerta non conveniente, quindi, non procedere all'aggiudicazione anche quando siano state osservate tutte le norme previste, senza che il soggetto interessato abbia nulla a che pretendere.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso di sospendere, revocare o rinviare la presente gara, senza che ciò determini alcun diritto da parte delle imprese offerenti.

Qualora prima della stipula del contratto, emerga che una o più dichiarazioni non risultino veritiere o esatte, l'Amministrazione procederà ad aggiudicare l'appalto alle imprese successivamente classificate, ove ritenuto conveniente.

La stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica.

23. Soluzione delle controversie – Foro Competente – Domiciliazione delle parti.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, saranno risolte dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Venezia, previo esperimento del tentativo di accordo bonario, ai sensi dell'art. 206, d.lgs. n. 50/2016.

24. Norme Generali di rinvio.

Il presente appalto è regolato, per quanto in esso non espressamente previsto, dalle vigenti disposizioni di legge, dal codice civile, oltreché dalle norme richiamate in premessa ed inoltre:

1. R.D. 18 novembre 1923, n. 2240, e al R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
2. Regolamento di autonomia finanziaria del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, di cui al decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012;

3. Circolare del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017
4. Legge di stabilità 11 dicembre 2016, n. 232;
5. D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 coordinato con il D. Lgs n. 56/2017;
6. L'appalto in oggetto, è regolato dalle condizioni particolari stabilite dal presente disciplinare di gara, nonché dal Capitolato d'Oneri per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 36, comma 6, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. del marzo 2018 e dall'Allegato 18 al Capitolato d'Oneri "servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi agli impianti – manutenzione e riparazione" ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione del novembre 2017.

Venezia, 11 maggio 2018

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti

Servizio Ragioneria
Istruttore Mattia Rossi
Tel. 041/2403931
e-mail mattia.rossi@giustizia-amministrativa.it
pec: contabilita_spese_ve@ga-cert.it