



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL VENETO**

DETERMINAZIONE N. 13

OGGETTO: Determinazione a contrarre n.8 del 19 febbraio 2019 per l'affidamento del servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per un periodo di anni due con decorrenza dal 01 giugno 2019 al 31 maggio 2021. Servizio a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M. 24.05.2012 - MODIFICA

CIG: 7800581B12

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 27 aprile 1982 n. 186 recante “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii. recante “Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro”;

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge finanziaria 2019), recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante “Codice all'Amministrazione Digitale”;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 – “Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti” e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee Guida ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, e successive modifiche ed integrazioni, "Offerte anormalmente basse";

VISTA la proposta di determinazione prot. n. 698 dell'8 marzo 2019 predisposta dal RUP rag. Antonella Rossit che di seguito si riporta:

“PREMESSO che con proprio precedente provvedimento prot.n. 521/2019 in data 19/2/2019 è stato proposto al Segretario Generale del Tar per il Veneto di procedere all'avvio del procedimento per l'affidamento del servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per il periodo di anni due, con decorrenza dal 01 giugno 2019 al 31 maggio 2021;

CONSIDERATO che con la determinazione n. 8 in data 19 febbraio 2019 il Segretario Generale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha approvato apposita "determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs 18/4/2016 n. 50 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di pulizia presso le sedi del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto per un periodo di anni due con decorrenza dal 01 giugno 2019 al 31 maggio 2021. Servizio a ridotto impatto ambientale ai sensi del D.M. 24.05.2012. **CIG: 7800581B12**";

ATTESO che da un riesame della documentazione della gara approvata con la determinazione prima indicata è emersa l'opportunità di sostituire l'allegato 10 – DGUE con il "Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato alle Linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla G.U.R.I., Serie generale, n.170 del 22 luglio 2016, in quanto di più semplice compilazione essendo lo stesso già adattato alle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici ex Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

PRESO ATTO che per la sostituzione dell'allegato 10 – DGUE si rende necessario modificare il punto 15 lett. a) del Disciplinare di gara come di seguito indicato:

“OmissisIl Documento di gara unico europeo (DGUE), allegato, dovrà essere compilato seguendo quanto indicato nel presente disciplinare e quanto contenuto nelle linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla G.U.R.I., Serie generale, n.170 del 22 luglio 2016. Una volta omissis....”;

PRECISATO che non necessita di modifiche e rimane invariata la seguente documentazione di gara:

Avviso pubblico indagine di mercato;

- ✓ Allegato 1 - Capitolato tecnico;
- ✓ Allegato 2 - Criteri per l'attribuzione del punteggio "offerta tecnica";
- ✓ Allegato 3 - Scheda metrature superfici;
- ✓ Allegato 4 - Scheda riassuntiva presentazione offerta;
- ✓ Allegato 5 - Scheda indicazione costi della manodopera;
- ✓ Allegato 6 - DUVRI;
- ✓ Allegato 7 - Scheda indicazione costi della sicurezza;
- ✓ Allegato 8 - Dichiarazione di cui al protocollo di integrità per la prevenzione della corruzione nell'ambito della giustizia amministrativa;
- ✓ Allegato 9 - Modello di comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato;
- ✓ Allegato 11 - Dichiarazione attestante il possesso della polizza assicurativa di RCvt o, in assenza, impegno a stipulare la stessa in caso di

aggiudicazione della presente gara.

RITENUTO, per quanto sopra, necessario proporre l'approvazione dei seguenti documenti appositamente modificati:

- **DISCIPLINARE DI GARA**;
- **DGUE** ”;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) **di approvare** la proposta formulata dal Rup, Rag. Antonella Rossit, in data 8 marzo prot.n.698 di sostituire l'allegato 10 – DGUE con il “Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato alle Linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla G.U.R.I. , Serie generale, n.170 del 22 luglio 2016, in quanto di più semplice compilazione essendo lo stesso già adattato alle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici ex Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;
- 2) **di approvare** i seguenti documenti di gara appositamente modificati:
 - ✓ **DISCIPLINARE DI GARA**;
 - ✓ **DGUE**;
- 3) **di dare atto** che non necessita di modifiche e rimane invariata la seguente documentazione di gara:
 - Avviso pubblico indagine di mercato;
 - ✓ Allegato 1 - Capitolato tecnico;
 - ✓ Allegato 2 - Criteri per l'attribuzione del punteggio “offerta tecnica”;
 - ✓ Allegato 3 - Scheda metrature superfici;
 - ✓ Allegato 4 - Scheda riassuntiva presentazione offerta;
 - ✓ Allegato 5 - Scheda indicazione costi della manodopera;
 - ✓ Allegato 6 - DUVRI;
 - ✓ Allegato 7 - Scheda indicazione costi della sicurezza;
 - ✓ Allegato 8 - Dichiarazione di cui al protocollo di integrità per la prevenzione della corruzione nell'ambito della giustizia amministrativa;
 - ✓ Allegato 9 - Modello di comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato;
 - ✓ Allegato 11 - Dichiarazione attestante il possesso della polizza assicurativa di RCvt o, in assenza, impegno a stipulare la stessa in caso di aggiudicazione della gara;
- 4) **di dare atto**, altresì, che:
 - il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. , nonché dall'art. 6 bis della L. 241/90;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la Rag. Antonella Rossit e il Responsabile dell'istruttoria è il Rag. Claudio Bertato e che entrambi hanno dichiarato nel provvedimento di proposta del RUP dell'8 marzo 2019 di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dall'art. 6 bis della L. 241/90.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa-
sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016 e
ss.mm.ii.

Venezia, 8 marzo 2019

Il Segretario Generale
Dott. Luigi Gioacchino Giovanni Ciaccio

Ufficio Ragioneria

Istruttore Bertato Claudio

Tel. 0412403948