



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL VENETO**

DETERMINAZIONE N. 3

OGGETTO: Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs 18/4/2016 n. 50 per l'adesione alla Convenzione CONSIP n. 28 "per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni - ID 1803 - Lotto 4 (CIG: 690710535C)" per l'ufficio di Segreteria del TAR per il Veneto, per la durata di 48 mesi.

C.I.G: Z1C26A45C1

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 27 aprile 1982 n. 186 recante "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali";

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 recante "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro";

VISTA la legge n. 145 del 30 dicembre 2018 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021, pubblicato in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante "Codice all'Amministrazione Digitale";

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19 giugno 2017 "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria";

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 29, comma 1, del Decreto Legislativo 18/4/2016 n. 50 "Principi in materia di trasparenza";

VISTO il Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale dell'Anticorruzione dell'11 maggio 2016, recante "Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50";

VISTA la comunicazione del Responsabile della prevenzione della corruzione in data 12 febbraio 2016, in tema di procedure di spesa;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, "Contratti sotto soglia";

VISTO l'art. 52 comma 1, del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, recante "Regole applicabili alle comunicazioni";

VISTO l'articolo 1, comma 1 della legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

VISTA la proposta di determinazione del Rup dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti del 17 gennaio 2019 prot. n.179 che si riporta:

“Considerato che, nel corso di una verifica delle apparecchiature di ufficio in vista della scadenza dei contratti di noleggio dei fotocopiatori, è emersa la necessità che l'ufficio di Segreteria Generale di questo Tribunale si doti di un fotocopiatore multifunzione per copie A/3 - A/4 B/N ed a colori che consenta di migliorare la riproduzione e stampa dell'ufficio preposto, in sostituzione del modello Olivetti matricola NQG3Y02437, attualmente in dotazione a seguito dell'adesione alla Convenzione Consip 22 del 2014, il cui contratto di fornitura in noleggio è in scadenza al 25 marzo 2019 e che effettua solo copie A/4 in B/N;

Preso atto che è tuttora attiva sul portale Consip la Convenzione n. 28 per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni - ID 1803 - Lotto 4 (CIG: 690710535C) ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000, stipulata con la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, via Monfalcone n. 15 – C.F. 0178808156 – P.I. 02973040963 – quale aggiudicataria della relativa procedura di gara con decorrenza dal 12 febbraio 2018 con termine previsto all'11 febbraio 2019;

Verificato che nella Convenzione di cui sopra vi è la disponibilità del noleggio di un fotocopiatore multifunzione KYOCERA TASKalfa 405ci, con possibilità di stampe in formato A/3 e A/4 sia in bianco/nero che a colori, con produttività al trimestre di n. 9.600 di copie in B/N e di n. 2.400 copie a colori, che risponde alle rappresentate esigenze dell'ufficio di Segreteria Generale, per un canone annuo complessivo di iva al 22% di € 972,5352 (€ 797,16 + iva € 175,3752), quindi per un costo complessivo per la durata del noleggio di 48 mesi di € 3.890,14, Iva compresa;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere alla fornitura del servizio di noleggio, dell'apparecchiatura multifunzione sopra descritto per migliorare e garantire il regolare funzionamento del predetto ufficio del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, mediante adesione alla Convenzione n. 28 attualmente in vigore tra la Consip ed il fornitore società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, via Monfalcone n. 15 – C.F. 0178808156 – P.I. 02973040963, ai sensi ed agli effetti di cui il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in Legge 7 Agosto 2012, n. 135;

Dato atto che, come previsto dall'art. 5 della Convenzione Consip n. 28 *“per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni - ID 1803 - Lotto 4 (CIG: 690710535C)”*, in corso con la ditta fornitrice società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, via Monfalcone n. 15 – C.F. 0178808156 – P.I. 02973040963, l'attivazione dei singoli contratti di fornitura di durata 48 mesi decorrono dalla data di accettazione della fornitura ED è regolata dall'articolo 7 della predetta Convenzione che prescrive che, successivamente alla consegna e all'installazione della fornitura, (stabilita in

giorni 20 lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “Data Ordine”) si procede alla verifica della funzionalità della stessa apparecchiatura e, come previsto dall’art. 7 comma 7 della Convenzione: *“nel caso di esito positivo della verifica di conformità, la data del relativo verbale di installazione e contestuale verifica di conformità, di cui al paragrafo 5.1.5 del Capitolato Tecnico verrà considerata quale “Data di Accettazione della fornitura”, salvo diverso accordo tra l’Amministrazione contraente ed il Fornitore sulla data di inizio dell’erogazione. Nel caso di esito negativo della verifica di conformità e/o di esito negativo delle verifiche di funzionalità effettuate in corso d’opera a norma del successivo comma, il Fornitore dovrà sostituire i beni non perfettamente funzionanti e/o svolgere ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta e positivamente superata, salvo in ogni caso l’applicazione delle penali di cui oltre”;*

Vista l’autorizzazione alla spesa per il noleggio del fotocopiatore di cui trattasi pervenuta dall’Ufficio Gestione Bilancio e Trattamento Economico e Previdenziale del Segretario Delegato per i Tribunali Amministrativi Regionale in data 10 gennaio 2019 prot. n. 396;

Considerato che trattandosi di adesione ad un contratto di noleggio in Convenzione Consip i controlli sulla verifica dei requisiti generali del Fornitore sono stati eseguiti da Consip in sede di affidamento dell’appalto di cui trattasi in Convenzione;

Visto il DURC con il quale si evidenzia la regolarità contributiva della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, via Monfalcone n. 15 – C.F. 0178808156 – P.I. 02973040963, per quanto di competenza;”

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla fornitura in noleggio della durata di 48 mesi di un fotocopiatore multifunzione KYOCERA TASKalfa 405ci, con possibilità di stampe in formato A/3 e A/4 sia in Bianco/Nero che a colori, con produttività al trimestre di n. 9.600 di copie in B/N e di n. 2.400 copie a colori, che risponde alle rappresentate esigenze dell’ufficio di Segretaria Generale, per un canone annuo complessivo € 972,5352 (€ 797,16 + iva al 22% di 175,3752), quindi per un costo complessivo per la durata del noleggio di 48 mesi pari ad € 3.890,14, Iva compresa, mediante adesione alla Convenzione n. 28 – lotto 4 - ID 1803 - attualmente in vigore tra la Consip ed il Fornitore società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, via Monfalcone n. 15 – C.F. 0178808156 – P.I. 02973040963, ai sensi ed agli effetti di cui il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in Legge 7 Agosto 2012, n. 135;

DATO ATTO che il Rup della procedura in argomento è la dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti e l’istruttore è il Rag. Claudio Bertato che, come da dichiarazione nella proposta del Rup su richiamata, dichiarano entrambi di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall’art. 42 del decreto legislativo n. 50/2016 nonché dell’art. 6-bis della legge 241/1990;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all’adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) **di approvare** la proposta del Rup dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti del 17 gennaio 2019 prot. n.179/2019;
- 2) **adottare**, per le motivazioni nelle premesse esposte, la presente determinazione a contrarre ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs 50/2016 e ss.ii.mm;
- 3) **di approvare**, per le motivazioni esposte in premessa, l’adesione alla Convenzione “Consip n. 28 *“per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni - ID 1803 - Lotto 4 (CIG: 690710535C)”* in corso con la ditta Fornitrice

società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano, via Monfalcone n. 15 – C.F. 0178808156 – P.I. 02973040963, per il reperimento in noleggio per la durata di 48 mesi a decorrere dall'accettazione della fornitura come indicato nelle premesse che si richiamano, quindi, presuntivamente dal 25 marzo 2019, di un fotocopiatore multifunzione KYOCERA TASKalfa 405ci, con possibilità di stampe in formato A/3 e A/4 sia in bianco/nero che a colori, con produttività al trimestre di n. 9.600 di copie in B/N e di n. 2.400 copie a colori, che risponde alle rappresentate esigenze amministrative dell'ufficio di Segretaria Generale di questo Tribunale;

- 4) **di quantificare** il valore economico presunto della fornitura del noleggio del fotocopiatore di cui trattasi per un canone annuo di € 972,5352 comprensivo di Iva al 22% (€ 797,16 + iva al 22% € 175,3752), quindi per un costo complessivo per la durata del noleggio di 48 mesi di € 3.890,14, Iva al 22% compresa;
- 5) **di precisare che il nuovo contratto di fornitura:**
 - sarà formalizzato con l'accettazione dell'ordine da parte del Fornitore;
 - l'esecuzione della prestazione dovrà svolgersi secondo le modalità ed i termini previsti dalla Convenzione Consip n. 28 *“per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni - ID 1803 - Lotto 4 (CIG: 690710535C)”*;
- 6) **Di dare atto** che il CIG derivato è **Z1C26A45C1**;
- 7) **Di dare atto**, altresì, che trattandosi di adesione ad un contratto di noleggio in Convenzione Consip i controlli sulla verifica dei requisiti generali del Fornitore sono stati eseguiti da Consip in sede di affidamento dell'appalto di cui trattasi in Convenzione mentre è stato acquisito il DURC della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. sede legale in Milano che risulta regolare;
- 8) **di utilizzare** quale mezzo di comunicazione tra amministrazione appaltante e operatori economici la posta elettronica certificata ai sensi, dell'art. 52, del Decreto legislativo 18/4/2016, n. 50;
- 9) **di imputare** la spesa sul capitolo 2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici. Noleggio e restauro mobili. Noleggio macchine e impianti", con i fondi di competenza per gli esercizi finanziari 2019/2020/2021/2022/2023;
- 10) **di dare atto che:**
 - il sottoscritto non si trova in situazione di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016, nonché dall'art. 6 bis della L. 241/90;
 - che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Miranda Antonietta Consoletti e il Responsabile dell'istruttoria è il Rag. Claudio Bertato e che entrambi hanno dichiarato nella proposta del RUP su richiamata di non trovarsi situazione di conflitto di interessi in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs 50/2016, nonché dall'art. 6 bis della L. 241/90.

La presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa-sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Venezia, 17 gennaio 2019

Istruttore
Rag. Claudio Bertato

Il Segretario Generale
Dott. Luigi Gioacchino Giovanni Ciaccio