



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA - BARI

DETERMINA A CONTRARRE

ex art. 17 del D.lgs. n. 36/2023

### **FORNITURA DI N. 3 DISTRUGGI DOCUMENTI PER GLI UFFICI DEL TAR PUGLIA BARI**

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009 n. 196 recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici" ed i relativi allegati;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia amministrativa, entrato in vigore il 1° marzo 2021, che sostituisce integralmente il Regolamento approvato con DPCS 15 febbraio 2005;

**VISTO** il Piano integrato dell'attività e dell'organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024 che, tra l'altro, ha integrato il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della Giustizia Amministrativa;

**VISTE** le Linee operative adottate in data 28 marzo 2024 dal sottoscritto Segretario Generale del T.A.R. Puglia Bari;

**VISTO** il regolamento sulla protezione dei dati (GDPR) approvato con Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e applicabile a decorrere dal 25 maggio 2018;

**DATO ATTO** che si rende necessario l'acquisto di n. 3 macchine distruggi documenti per le esigenze degli uffici di questo Tribunale, anche in considerazione del rispetto della normativa europea sopracitata;

**DATO ATTO** che questo Ufficio ha provveduto ad effettuare apposita indagine di mercato, mediante richiesta di preventivi di spesa a quattro aziende locali operanti nel settore della fornitura di materiale e macchinari per uffici;

**PRESO ATTO** che, analizzati i preventivi informali pervenuti, è risultato più conveniente il preventivo presentato da parte dell'azienda Lamacchia Ufficio S.r.l.s., P.I. 08676120721, con particolare riferimento al macchinario FELLOWES Automax 80 M (codice produttore 4621501);

**VISTA** l'offerta trasmessa dalla ditta Lamacchia Ufficio s.r.l.s., prot. n. 483 del 10 aprile 2024 con la quale si propone la fornitura di n. 3 macchinari distruggi documenti sopradescritti al prezzo di euro 162,84 cadauno oltre iva di legge;

**VISTA** la richiesta di esonero dalla presentazione della garanzia definitiva prevista dall'art. 117, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, a fronte del miglioramento del prezzo praticato pari al 10% circa rispetto al preventivo iniziale;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'acquisto delle attrezzature in oggetto mediante affidamento diretto alla ditta Lamacchia Ufficio S.r.l.s., P.I. 08676120721, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**DATO ATTO** che l'affidamento di detto servizio sarà effettuato tramite trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**RITENUTO** di individuare quale Responsabile unico del progetto (RUP) della presente procedura il dott. Michele Damato nonché direttore dell'esecuzione il dott. Michele Damato, iscritto all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione della Giustizia amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A., prot. n. 6927 del 2 aprile 2020;

**ACQUISITE** le dichiarazioni in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi del RUP e dei collaboratori individuati nell'ambito della presente procedura d'acquisto;

**VISTA** la programmazione del fabbisogno finanziario per il triennio 2024-2026 del T.A.R. Puglia Bari, trasmessa con nota 1101 del 22.08.2023 e la successiva assegnazione fondi per esercizio finanziario 2024 assunta con deliberazione da parte del Consiglio di Presidenza della Giustizia Amministrativa nella seduta del 20.12.2023, come comunicato con nota n. 46447 del 21.12.2023;

**DATO ATTO** che il CIG (codice identificativo di gara) verrà acquisito con l'avvio della trattativa diretta su portale Mepa, a seguito delle recenti modifiche in materia, rese operative da Anac ed in vigore dal 1° gennaio 2024;

## **DETERMINA**

- di procedere all'acquisto di n. 3 macchine distruggi documenti per le esigenze di questo T.A.R., con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta Lamacchia Ufficio S.r.l.s. C.F./P.I. 08676120721 con sede in Bari Piazza Garibaldi n. 25, sulla base del preventivo citato in premessa, nel limite di spesa complessivo di € 489,00 oltre I.V.A. di legge, il cui onere sarà imputato al capitolo di bilancio n. 5252 (spese per acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche);

- di nominare, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il dott. Michele Damato quale Responsabile unico del progetto (RUP) che svolgerà anche l'incarico di direttore dell'esecuzione;
- di nominare, sentito il RUP, la dott.ssa Valentina M. Capolupo quale collaboratore tecnico – amministrativo;
- la presente determina sarà pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa – sezione “Amministrazione trasparente” al fine di assicurare la pubblicità legale degli atti, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. 36/2023.

Bari, 10 aprile 2024

**Il Segretario Generale  
Dott.ssa Anna Mongelli**