



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA PUGLIA

### DETERMINA A CONTRARRE ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016

determina a contrarre per acquisto mascherine e guanti monouso

CIG ZA02CAF5F8 MASCHERINE  
CIG ZA12CB44AD GUANTI MONOUSO

Registro interno: PROTOCOLLO in Ingresso, 110 del 10/04/2020

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**Visto** l’Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 del 19 GIUGNO 2017, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, in attuazione alle previsioni di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**Visto** le comunicazioni nn. 7069 e 7094 dell’08/04/2020 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa delegato per i TT.AA.RR., con le quali dispongono l’esigenza di dotare il personale di magistratura ed amministrativo di idonei strumenti di protezione personale per la prevenzione del COVID-19, in vista della graduale ed auspicabile riapertura degli uffici della giustizia amministrativa;

**Visto** la propria nota n. 885 del 10 aprile 2020, quale richiesta di autorizzazione all’acquisto di mascherine e guanti monouso per il personale di magistratura ed amministrativo in servizio presso il T.A.R. Puglia di Bari;

**Verificata** la presenza sul MEPA di operatori economici – abilitati alla commercializzazione e vendita dei prodotti in premessa;

**Ritenuto** altresì di verificare con interlocuzioni telefoniche l’esistenza nei loro depositi di tali beni – all’attualità oggetto di richieste di mercato maggiori rispetto alle risorse;

**Considerato** che l’ufficio deve ottemperare alle disposizioni diramate dalle autorità sanitarie preposte in tema di prevenzione della diffusione del Virus “COVID 19”, adottando misure precauzionali, ove necessarie a tutela della salute pubblica anche mediante l’utilizzo di strumenti di protezione individuali;

**Visto** il D.P.C.S. n. 310 del 13 dicembre 2019, recante il “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche”;

**Ritenuto** che i Segretari generali dei Tribunali amministrativi regionali e delle sezioni staccate nella determina a contrarre devono provvedere ad effettuare l’accantonamento della quota incentivante, facendo riferimento alle procedure avviate

a seguito dell'emanazione dell'Ordine di servizio del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa del 30 maggio 2019, prot. n. 2883 e alla nota del Segretario delegato dei TT.AA.RR. n. 17094 del 25 ottobre 2019 per quanto attiene ai Tribunali amministrativi regionali e alle sezioni staccate;

**Richiamata** la propria nota in premessa n. 885 del 10/04/2020 con la quale è stata chiesta l'autorizzazione al Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, per l'acquisto dei predetti beni, nel limite di € 1.723,86 iva compresa, da imputarsi al capitolo di bilancio n. 2287 dell'esercizio 2020 ed la conseguente autorizzazione apposta sulla medesima con prot. n. 7184 del 10/4/2020;

**Visto** l'assegnazione finanziaria 2020 protocollo 4939 del 28/02/2020 relativa al capitolo n. 2287 (spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici-noleggio restauro mobili) fondi assegnati € 9.767,00 di cui € 191,50 per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016;

### **DETERMINA**

- **di procedere all'acquisto** tramite operatori economici presenti sul MEPA, di mascherine e guanti monouso di cui in premessa ex art. 36, lett. a) del D. Lgs.50/2016, nel limite di € 1.723,86 iva compresa, il cui onere sarà imputato al capitolo di bilancio n. 2287 e.f. 2020 capitolo n. 2287 (spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici-noleggio restauro mobili - ) sullo stesso capitolo graverà il costo di € 28,26 per la liquidazione delle funzioni tecniche ex art. 113 del codice dei contratti pubblici, già accantonate dall'Ufficio Gestione bilancio e Trattamento economico;

- **di nominare** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il dott. Francesco Montenegro responsabile della U.O. degli Affari generali del T.A.R. Puglia Bari, quale responsabile del procedimento;

- ai sensi dell'art. 29, comma 1, della d.lgs 50/2016, la presente determina è inviata per la pubblicazione sul sito internet della G..A. – sezione amministrazione trasparente.

Bari, 14 aprile 2020

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Anna Mongelli