



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER IL PIEMONTE**

**Decreto N. 3 del 24/02/2017**

**Esercizio finanziario 2017**

---

**OGGETTO:** “Aggiudicazione per affidamento della fornitura di opuscoli stampati – Inaugurazione anno giudiziario 2017“ – C.I.G. Z501D6FF19.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), giusti decreti n. 14 e 15 in data 20/01/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa ;

**VISTA** la legge 06.12.1971, n. 1074 e successive modificazioni d’istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27.04.1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali” , nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15.02.2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06.02.2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12.09.2012;

**VISTA** la legge 31.12.2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** l’atto di approvazione del bilancio di previsione 2017 del Consiglio di Stato deliberato dal C.P.G.A. nella seduta del 16.12.2016;

**VISTA** la nota del Segretario Generale della Giustizia amministrativa del 05.02.2014, prot. n. 2915, all’oggetto “Procedure per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture. Modulistica per i decreti d’impegno di spesa, di pagamento su impegno di spesa e di pagamento a impegno contemporaneo”;

**VISTO** il D.Lgs 18.04.2016 n. 50/2016 che all’art. 36 comma 2 lettera a) – Contratti sotto soglia – dispone “...2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle*

*procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta.”;*

**VISTO** l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013;

**VISTI** in particolare l'articolo 6 comma 1 del predetto regolamento che stabilisce la possibilità di acquisto “... *di stampati, di pubblicazioni edite od approvvigionate dall'Amministrazione, di materiale cartografico e documentario*”;

**RICHIAMATA** la circolare n. 1 del 25.01.2017 con oggetto “*Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori d'importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. 50/2016)*” che all'art. 4 punto 5.4 dispone che “*5.4. Gli affidamenti diretti sono preceduti da una valutazione comparativa delle offerte, acquisite informalmente, presentate da due o più operatori economici, e devono essere adeguatamente motivati. La valutazione comparativa e la motivazione dell'affidamento non sono richieste per gli acquisti fino a 1.000 euro, fermo restando il rispetto del principio di rotazione. I lavori, i servizi e le forniture di natura straordinaria o accessoria, strettamente connessi a un contratto di manutenzione ordinaria in essere, possono essere affidati al medesimo fornitore già affidatario del medesimo servizio. L'affidamento all'operatore uscente è ammesso in via eccezionale e deve essere adeguatamente motivati avuto riguardo: a) sia alla riscontrata effettiva assenza di alternative ovvero del grado di soddisfazione maturate a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti); b) sia alla competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione.*”;

**VISTO** l'articolo 36, comma 1 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50 che stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

**ACQUISITO** il Codice identificativo Gara (CIG) n. Z501D6FF19;

**DATO ATTO** che:

- l'affidamento oggetto del presente atto è di importo inferiore alla soglia prevista dall'art. 35, del D.Lgs n. 50/2016;
- il criterio di aggiudicazione della fornitura oggetto del presente atto, tenendo presenti le modalità di affidamento dei servizi sotto soglia di cui all'art. 36 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016, è quello del minor prezzo ;

**VISTO** il proprio decreto a contrarre n. 02/2017 in data 17/02/2017;

**CONSIDERATO** che a seguito del predetto provvedimento si è effettuato, previa indagine volta a determinare il prezzo più basso di quanto richiesto, la richiesta di offerta n. 1506429 alla ditta Tipolitografia Signetto s.n.c. di Signetto Pierfranco e Uccellatori Valeria, con sede in Settimo Torinese (TO), P.I. 04576780011;

**DATO ATTO** che previamente è stata effettuata una indagine di mercato ;

**DATO ATTO** che ci si è rivolti alla sopra citata ditta in quanto particolarmente soddisfacente la prestazione già effettuata, oltre la circostanza che nel prezzo offerto, unitamente alla stampa della relazione del Presidente, la ditta fornisce anche gli inviti da inoltrare alle autorità in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario di questo Tribunale, mentre dall'indagine di mercato il prezzo offerto da altro soggetto, in rapporto alle prestazioni richieste, era di importo superiore ;

**DATO ATTO** che, con offerta presentata in data 22/02/2017 la ditta ha richiesto il prezzo complessivo di € 645,00 oltre IVA 22%;

**DATO ATTO**, altresì che vi è un risparmio di € 1,00 per ciascuna copia, anche rispetto al prezzo richiesto lo scorso anno dalla stessa ditta;

**RITENUTO** opportuno procedere e quindi aggiudicare la fornitura degli opuscoli stampati, inerenti la relazione del Presidente del Tribunale in occasione dell'inaugurazione dell'anno giudiziario per una spesa totale di € 645,00 oltre IVA al 22%, dando atto che nel suddetto importo vi è compresa la stampa degli inviti e delle locandine inerenti lo stesso evento;

**ATTESO** che il rapporto contrattuale rimane regolato dalle clausole del foglio patti e condizioni, nonché del patto d'integrità, firmati e restituiti dall'aggiudicatario, per debita approvazione, già in sede di riscontro attraverso il MEPA;

**ATTESO** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

**PRESO ATTO** che, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, resa in sede di offerta attraverso il MEPA e conservata agli atti dell'ufficio, il predetto operatore economico, nella persona del suo legale rappresentante,

- si è impegnato, a rispettare il codice di comportamento vigente per il personale dipendente della Giustizia Amministrativa;
- ha dichiarato di non aver avuto rapporti di lavoro, in qualsiasi forma incluse co.co.co., collaborazioni occasionali, ecc. con dipendenti della P.A. muniti di poteri negoziali, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

**DATO ATTO** che non sono previste interferenze;

**VISTO** il DURC acquisito da questa stazione appaltante;

**VISTA** la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. n. 19807 del 21.12.2016 con oggetto "Cerimonia inaugurazione anno giudiziario 2017 – comunicazione disponibilità fondi";

**VISTA** la nota prot. 1820 del 23/12/2016 con oggetto “Programmazione fabbisogno 2017-209. Rimodulazione previsioni al capitolo 2294, spese per l’inaugurazione dell’anno giudiziario”;

**PRECISATO** che le spese inerenti alla fornitura saranno impegnate non appena resi disponibili ed assegnati i relativi fondi al capitolo di spesa n. 2294 “Spese per l’inaugurazione dell’anno giudiziario” pari voce di spesa “piano di gestione 17”;

## **D E C R E T A**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s’intendono riportate e trascritte:

1. **DI AGGIUDICARE** la fornitura di n. 172 opuscoli stampati contenenti la relazione del Presidente del Tar per il Piemonte di cui alla procedura RDO n.1506429 descritta in premessa, per la somma di € 645,00 esclusa I.V.A, alla Ditta Tipolitografia Signetto s.n.c. di Signetto Pierfranco e Uccellatori Valeria con sede in Settimo Torinese (TO), P.I. 04576780011;
2. **DI RISERVARSI** di impegnare la spesa derivante dal presente ordinativo in una fase successiva, dando atto che con nota del Segretario delegato per i TTAARR, prot. n. 19807 del 21.12.2016 e successiva prot. n. 1820 del 23/12/2016 sono state rese note le disponibilità di questo Tar, ampiamente sufficienti a coprire la spesa di cui si discute;
3. **DI TRASMETTERE** il presente Decreto all’Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria, per il seguito di competenza;
4. **DI COMUNICARE** l’aggiudicazione della fornitura alla società interessata.
5. **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d’incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013 nè in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d’interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito della Giustizia Amministrativa, nell’apposito link.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Nadia PALMA