



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL PIEMONTE**

Decreto n. 245 del 28/12/2017

Esercizio finanziario 2017

OGGETTO: “Impegno per la fornitura di materiale di cancelleria. Affidamento diretto a “CARTA & INCHIOSTRO” SAS – sede in Via G. Camerana n. 8 a Torino (Partita IVA 07888140014) – CIG ZBA216E36A”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d’istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27/04/1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 06/02/2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

VISTA la legge 31/12/2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

ATTESO che con nota prot. n. 5437 del 10/04/2017 il Segretario delegato per i Tribunali amministrativi regionali ha comunicato l’assegnazione dei fondi per le esigenze ordinarie di questo Tribunale, deliberati dal C.P.G.A. in data 24/03/2017 e con successiva nota prot. n. 13311 del 09/10/2017 è stata comunicata l’approvazione della revisione del fabbisogno finanziario per l’anno 2017, con indicazione degli importi riconosciuti a questa struttura;

CONSIDERATA la necessità di acquistare materiale di cancelleria per le esigenze dei servizi interni a questo Tribunale;

RICHIAMATO il Decreto n. 244 del 28/12/2017 con oggetto: “Decreto a contrarre e affidamento diretto

della fornitura di cancelleria a servizio del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte – C.I.G. n. ZBA216E36A”, con cui si stabiliva, tra l’altro:

- **DI PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere all’acquisto di materiale di cancelleria, per le esigenze dei servizi interni a questo Tribunale;
- **DI DETERMINARSI** a contrarre per l’affidamento diretto della fornitura in argomento, attraverso il ricorso al mercato libero;
- **DI PROCEDERE** ad affidare la fornitura in oggetto a Ditta specializzata nel settore e precisamente “CARTA & INCHIOSTRO” SAS, con sede in Via Giovanni Camerana n.8 a Torino, Partita IVA 07888140014, al prezzo di €956,15 – oltre IVA;
- **DI DARE ATTO** che la ditta ha sottoscritto, per accettazione il foglio patti e condizioni, in allegato, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al patto di integrità, al codice di comportamento, alla dichiarazione sul possesso dei requisiti, ivi inclusa la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

PRESO ATTO del preventivo acquisito, su richiesta di cui alla nota prot. n. 1364 del 13.12.2017, dalla ditta “CARTA & INCHIOSTRO”, con sede in Via Giovanni Camerana n.8 - 10128 Torino, P.I 07888140014, per la fornitura del materiale in oggetto al costo complessivo di €956,15 – IVA esclusa;

PRESO ATTO della nota prot. 1410 del 20/12/2017, di affidamento della fornitura in argomento alla Ditta sopra indicata;

DATO ATTO che questa Amministrazione non ha autorizzato alcun subappalto, ai sensi della normativa vigente;

ACQUISITO il DURC allo scopo;

ATTESO che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto;

RITENUTO di dover impegnare l’importo di €1.166,50 – IVA inclusa – al capitolo n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – Noleggio e restauro mobili - Noleggio macchine e impianti" "piano di gestione 17", in competenza dell’esercizio finanziario 2017 presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR del Piemonte di

DECRETARE

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s’intendono riportate e trascritte,

- **DI IMPEGNARE** al capitolo n. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici- Noleggio restauro mobili - Noleggio macchine e impianti” voce “cancelleria, stampati speciali” “piano di gestione n. 17” che presenta la necessaria disponibilità, l’importo di €1.166,50 in favore di “CARTA & INCHIOSTRO” SAS, con sede in Via Giovanni Camerana n. 8 – 10128 Torino, Partita IVA 07888140014;
- **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d’incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d’interesse come disposto dal Codice di Comportamento di quest’Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all’Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto, ai sensi dei D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito della Giustizia Amministrativa, nell’apposito link, previo oscuramento dei dati sensibili.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Gaetana ALPARONE



IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la sopra estesa proposta di determinazione, ritenuta meritevole di condivisione;

DATO ATTO della propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 e 17 del D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazione);

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle cause d’incompatibilità e/o conflitto d’interessi, ai sensi della vigente normativa, nell’adozione del presente provvedimento;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s’intendono riportate e trascritte:

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

Decreto d’impegno a SICOGE	N.
Camicia	N.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia PALMA