



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER IL PIEMONTE**

Decreto N.200 del 10/12/2021

Esercizio finanziario 2021

---

**OGGETTO:** Decreto a contrarre e aggiudicazione definitiva mediante affidamento diretto per la fornitura di carta in risme per i servizi del Tar Piemonte – CIG n. Z19344EDDE

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**PRESO ATTO** dell'Ordine di Servizio n. 6/2021, disposto in data 27/05/2021 dal Segretario Generale del TAR per il Piemonte;

**VISTA** la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d'istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la Legge 27/04/1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali";

**VISTA** la Legge 31/12/2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

**PREMESSO CHE:**

- Si deve provvedere all'approvvigionamento della carta in risme per le esigenze dei servizi interni al Tribunale.

**VISTA** la nota, a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot. 11651 del 7/04/2021 "Fabbisogno finanziario 2021" di autorizzazione alla spesa della fornitura in oggetto con imputazione al capitolo 2287 – PG 17 anno finanziario 2021;

**VISTO** l'articolo 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, che istituisce il sistema di acquisti centralizzato per le amministrazioni pubbliche, tramite intermediario CONSIP S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27/12/2006 n. 296 e ss.mm che estende l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni quadro Consip a tutte le tipologie di beni e servizi, così stabilendo *"449. Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della Legge 23/12/2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, e ss.mm., nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti."*

**VERIFICATO** sul sito internet "Acquisti in rete PA" gestito da CONSIP S.p.A. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art. 26 Legge n. 488/1999;

**RICHIAMATO** l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: *'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.'*

**RICHIAMATO** l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: *'Fermo restando quanto previsto dagli*

*articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

**RICHIAMATE**, altresì le Linee Guida ANAC n.4 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.lgs. n. 56/2017;

**VISTA** la Direttiva del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 ad oggetto: "*Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (Art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19/04/2017, n. 56) che al punto 4.3 lett. b) afferma: 'Il ricorso al libero mercato è sempre possibile per importi fino a 1.000,00 euro. È altresì ammesso qualora il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza.'*";

**VISTA** la delibera dell'ANAC n. 744 del 30 settembre 2020 "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme";

**CONSIDERATO** che il consumo di carta per le esigenze di ufficio ha registrato per questo anno una considerevole diminuzione e che, pertanto, si è ritenuto opportuno procedere in autonomia, previa preliminare indagine di mercato, e successivamente, a fornitore individuato, mediante affidamento diretto, per la fornitura in oggetto, anche alla luce della quantificazione del fabbisogno e del relativo importo della fornitura stessa;

**PRESO ATTO** dell'entità della fornitura, per cui si ritiene opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione dei servizi e forniture, di cui al sopra richiamato articolo 36 D.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che in data 23/11/2021 l'Ufficio scrivente ha avviato l'indagine di mercato per l'individuazione della migliore proposta presente sul mercato per la fornitura di carta in risme da 500 fogli, formati A4 e A3, imballata in scatole da 5 risme, tra operatori economici presenti sul territorio, nei seguenti quantitativi: n. 204 risme di carta vergine

formato A4 e n. 20 risme formato A3;

**DATO ATTO** che il preventivo-offerta presentato dall'operatore economico Ecoservice Srl con sede in Via Chanoux, 32 – 11020 Hone (AO) c.f. e P.IVA: [REDACTED] (prot. n. 3133/2021 del 3/12/2021) risulta essere quello economicamente più vantaggioso per l'Amministrazione;

**VALUTATO** pertanto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, quantificando la spesa in totali € 606,72 oltre IVA;

**VISTO** l'art. 103, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che espressamente recita: "E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione."

**VISTI** gli atti di gara predisposti dall'Ufficio scrivente a regolamentazione del rapporto contrattuale con il futuro aggiudicatario, costituiti da: Foglio Patti e Condizioni, Patto di Integrità, dichiarazione Tracciabilità dei Flussi, Codice di comportamento della G.A. e Dichiarazione del possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A e Dichiarazione di Sconto;

**VISTA** la documentazione di rito trasmessa dall'Ufficio scrivente (prot. n. 3134/2021 del 9/12/2021) e trasmessa firmata con al protocollo al n. 3139/2021 del 10/12/2021 dall'impresa *Ecoservice srl* da cui si evince che la sopra indicata Ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

**DATO ATTO** che all'art. 7 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che "**Non è ammesso il subappalto**", ai sensi della normativa vigente;

**DATO ATTO** che all'art. 7) del foglio patti e condizioni è espressamente previsto, ai sensi della normativa vigente: "Alla fornitura oggetto del presente appalto si applica l'art. 103 del

D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 che al comma 11 recita: “ E’ facoltà dell’amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l’uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d’arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l’esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L’esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”.

**PRESO ATTO** che la Ditta, nella dichiarazione resa, ha richiesto espressamente l’esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un’ulteriore sconto pari ad € 0,96 sull’importo netto della fornitura, richiedendo la somma di € 605,76 I.V.A. esclusa;

**RITENUTO** opportuno da parte di questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e accettare l’esonero dalla prestazione della garanzia;

**STABILITO** il costo della fornitura, come sopra specificato, in € 605,76 IVA esclusa;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) **Z19344EDDE**;

**ACQUISITO** il DURC della Ditta in sopra citata;

**ATTESO** che si procederà, con separato atto, ad impegnare la spesa con imputazione al capitolo 2287 “Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio – restauro mobili – noleggio macchine e impianti” – PG 17 anno finanziario 2021;

**DATO ATTO** che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Piemonte di

## **DECRETARE**

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

**DI PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere all’acquisto di carta in risme per le esigenze dei servizi interni del Tribunale Amministrativo del Piemonte;

**DI DETERMINARSI** a contrarre per l’affidamento diretto del servizio in oggetto in oggetto indicato, ai sensi dell’art. 36, c.2 lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, mediante ricorso al

libero mercato, giusta previsione della direttiva del SGGGA n. 3/2017;

**DI PRENDERE ATTO**, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, del ricevimento degli atti, con nota prot. n. 1764/2020 del 03/11/2020, debitamente sottoscritti e di ritenere di potersi avvalere a della facoltà prevista dall'art. 103, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e quindi di esonerare l'aggiudicatario dal prestare la garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

**DI PROCEDERE** ad affidare la fornitura in oggetto alla Ditta Ecoservice Srl con sede in Via Chanoux, 32 – 11020 Hone (AO) c.f. e P.IVA. [REDACTED] per un importo, al netto dello sconto in luogo della fidejussione, pari ad € 605,76 oltre IVA di Legge, per un importo complessivo pari ad € 739,03;

**DI DARE ATTO** che la Ditta ha sottoscritto per accettazione il foglio patti e condizioni, in allegato, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al Patto di integrità, al Codice di comportamento, alla dichiarazione sul possesso dei requisiti, ivi inclusa la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

**DI RISERVARSI** di impegnare, con separato atto, la spesa occorrente al capitolo 2287 “Spese per acquisto di cancelleria, stampati speciali per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici, noleggio – restauro mobili – noleggio macchine e impianti” – PG 17 anno finanziario 2021;

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente”, ‘atti di gara’ ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. previo oscuramento dei dati sensibili.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Claudia Piras

CLAUDIA PIRAS  
10.12.2021  
09:56:26 UTC

## IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

### DECRETA

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.



Per il SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO DELEGATO  
Dott.ssa Gaetana Alparone