



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL PIEMONTE**

Decreto N. 172 del 27/11/2019

Esercizio finanziario 2019

OGGETTO: “Decreto di affidamento della fornitura di cancelleria per il funzionamento della sede del Tribunale Amministrativo per il Piemonte di Via Confienza 10 – Torino – CIG **Z932AD0129**”

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.);

VISTA la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d’istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27/04/1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

VISTA la Legge 31/12/2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTE le note, a firma del Segretario Delegato per i Tribunali Amministrativi Regionali:

- Prot. 2255 – 11/02/2019 “Fabbisogno finanziario 2019. Assegnazione fondi.”
- Prot. 0218 – 15/02/2019 “Fabbisogno finanziario 2019. Assegnazione fondi CPGA 8/2/2019”;
- Prot. 0876 – 26/07/2019 “Revisione spesa 2019”;

CONSIDERATA la necessità di acquistare materiale di cancelleria per le esigenze dei servizi interni a questo Tribunale;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 1, della L. 07/08/2012, n. 135, dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999 n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. verificato che esistono convenzioni a riguardo;

VERIFICATO sul sito internet "Acquisti in rete PA" gestito da CONSIP S.p.A. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art. 26 L. n.488/1999;

RICHIAMATO l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2. 'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

RICHIAMATO l'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

RICHIAMATE altresì le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.lgs. 56/2017;

VISTO l'art. 103, comma 11, del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. che espressamente recita: "E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione."

VISTA la Direttiva del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 ad oggetto: "***Direttiva***

per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (Art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall'Art. 25 del D.lgs. 19/04/2017, n. 56). che al punto 4.3 lett. b) afferma: 'Il ricorso al libero mercato è sempre possibile per importi fino a 1.000,00 euro. È altresì ammesso qualora il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., ed a condizione che tra l'amministrazione interessata e l'impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza.';

DATO ATTO che è stato richiesto preventivo offerta, a 12 ditte operanti nel settore, al fine di quantificare la spesa;

PRESO ATTO che solo la Ditta Barbero Pietro Spa, con sede in Corso Einaudi, 18- 10129 – Torino, ha presentato preventivo offerta assunto al protocollo n. 1288 del 22 novembre 2019;

CONSIDERATO che l'entità della fornitura rientra, quindi, nei limiti di spesa per i quali la normativa e le direttive del Segretariato generale consentono l'affidamento diretto e ritenuto, pertanto, di dover procedere, all'affidamento della fornitura in argomento alla Barbero Pietro Spa, con sede in Corso Einaudi, 18- 10129 – Torino – P. Iva 02073350015;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) **Z932AD0129**;

ACQUISITO il DURC della Ditta in sopra citata;

PRESO ATTO dell'entità della fornitura, appunto stimata in importo inferiore ad € 1.000,00 (inferiore ai limiti di spesa previsti dal Regolamento vigente per l'acquisizione di beni e servizi) e ritenuto opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione dei servizi e forniture di cui al sopra richiamato articolo 36 del D.lgs. 50/2017;

VISTA la documentazione di rito trasmessa dalla Ditta Barbero Pietro Spa, con sede a Torino Corso Luigi Einaudi, n. 19 (Partita IVA 02073350015), assunta al protocollo al n. 1303 in data 26/11/2019, da cui si evince che la sopra indicata ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

DATO ATTO che all'art. 7 punto 2 del foglio patti e condizioni per il servizio in oggetto è espressamente indicato che **“Non è ammesso il subappalto”**, ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO, come precisato all'art. 8 del Foglio Patti e Condizioni, di voler applicare, a fronte di espressa dichiarazione dell'aggiudicatario da fornirsi con la documentazione di gara, l'art. 103 del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017, che al comma 11 recita: “ E' facoltà dell'amministrazione in casi

specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. **L'esonero** dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è **subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione**";

PRESO ATTO della dichiarazione effettuata, da parte della Ditta, che espressamente ha richiesto l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un'ulteriore sconto dell'1% sul totale della fornitura, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e, pertanto, accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

STABILITO il costo della fornitura, come sopra specificato, in € 523,36 (528,65-5,29=523,36) Iva esclusa;

CONSIDERATA inoltre la necessità di includere nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del D.lgs. 50/2016, pari ad € 10,57 (dieci/57);

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio di rotazione, la Ditta Barbero Pietro Spa non risulta aver contratto con questa amministrazione nel precedente triennio, nonché negli ulteriori e antecedenti esercizi finanziari;

PRECISATO che le spese per l'aggiudicazione del servizio saranno imputate al capitolo n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli Uffici – Noleggio restauro mobili – Noleggio macchine e impianti", "piano di gestione 17", esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

DECRETA

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di provvedere alla fornitura del materiale di cancelleria come specificato nel foglio patti e condizioni, per gli uffici del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte;

2. **DI DETERMINARSI** a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura in argomento per le motivazioni in premessa indicate, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, mediante ricorso al libero mercato, giusta previsione della Direttiva del SGGA n. 3/2017;
3. **DI PRENDERE ATTO**, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, del ricevimento degli atti, con nota prot. n. 1303 in data 26/11/2019, debitamente sottoscritti e di essersi avvalsa della facoltà prevista dall'art. 103, comma 11 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. e, quindi, di esonerare l'aggiudicatario dal prestare la garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
4. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto tramite trattativa diretta alla Ditta Barbero Pietro Spa, con sede in Torino, Corso Luigi Einaudi, n. 18 (Partita IVA 02073350015), al prezzo di € 523,36 oltre IVA, per un complessivo importo pari a € 638,50;
5. **DI DARE ATTO** che la Ditta ha sottoscritto per accettazione il foglio patti e condizioni, in allegato, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al Patto di integrità, al Codice di comportamento, alla dichiarazione sul possesso dei requisiti, ivi inclusa la dichiarazione inerente i flussi finanziari;
6. **DI RISERVARSI** di impegnare la relativa spesa ad espletamento della gara, con imputazione al capitolo n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli Uffici – Noleggio restauro mobili – Noleggio macchine e impianti", "piano di gestione 17", esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
7. **DI ACCANTONARE** nello stato di previsione della spesa per la fornitura di cui trattasi anche l'ammontare di quanto dovuto per le c.d. funzioni tecniche, ex art. 113 del D.lgs. 50/2016, pari ad € 10,57 (dieci/57);
8. **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
10. **DI COMUNICARE** i contenuti del presente atto alla Ditta interessata;
11. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e ss. mm. ii.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Gaetana ALPARONE

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la sottoscritta non si trova in alcuna situazione d'incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s'intendono riportate e trascritte:

DECRETA

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Nadia PALMA

