



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER IL PIEMONTE**

**Decreto n. 162 del 04/10/2018**

**Esercizio finanziario 2018**

---

OGGETTO: Noleggio fotocopiatrici – Liquidazione e pagamento della fattura n. A20020181000032568 del 30/09/2018 emessa da OLIVETTI S.p.A. (Via Jervis n. 77 – Ivrea – TO) – Codice Fiscale 02298700010 – CIG ZE01A34962.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTO** dell’Ordine di Servizio n. 9/2017 del 12.09.2017 a cura del Segretario Generale del T.A.R. per il Piemonte;

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la Legge 31/12/2009, n. 196 – “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012 – “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa” – come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

**VISTA** la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19/04/2017, n. 56)”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**PRESO ATTO** che è stato acquisito il Codice CIG derivato ZE01A34962;

**VISTO** l’Ordine Di Acquisto MEPA n. 2990454 assunto a protocollo da questo TAR con il n. 817 del 08/06/2016 l’acquisizione a noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per il funzionamento della sede;

**VISTO** il Decreto d’impegno n. 99 del 27/06/2017, registrato a SICOGE dagli uffici centrali di Ragioneria del Consiglio di Stato con il n. 2237, con il quale la spesa complessiva di € 9.540,40 è stata impegnata sul capitolo n. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere

per il funzionamento degli uffici – Noleggio e restauro mobili – Noleggio macchine e impianti” “piano di gestione 17”, in conto degli esercizi 2017/2022;

**VISTA** la fattura n. A20020181000032568 del 30/09/2018 emessa da OLIVETTI S.p.A. – Via Jervis n. 77 in Ivrea (TO) – per un importo complessivo di € 477,02 – IVA compresa e relativa la periodo 1/7/2018 – 30/9/2018;

**CONSTATATA** la regolarità della fornitura per il periodo considerato;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

**CONSIDERATO** che la Società ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13/08/2010 n.136;

**ATTESO** che la spesa da sostenere è stata funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto;

**DATO ATTO** che quest’Amministrazione non ha autorizzato alcun subappalto, ai sensi della normativa vigente;

**VISTA** la nota protocollo n. 1315 del 29/01/2018 (“*Fabbisogno finanziario 2018. Assegnazione fondi.*”) e la nota protocollo n. 3069 del 02/03/2018 (“*Fabbisogno finanziario 2018. Assegnazione fondi CPGA 26 gennaio 2018.*”), a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR.;

**VISTO** l’art. 17 ter del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 così come modificato dall’art. 1 c. 629 lettera b) della legge 23/12/2014 n. 190 che stabilisce per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni che l’imposta è in ogni caso versata dalle medesime direttamente all’erario secondo modalità e termini da determinare con decreto del MEF (c.d. *split payment*);

**VISTO** a tal riguardo il D.M. del 23/01/2015 che detta le modalità operative per il versamento dell’I.V.A. a seguito dell’applicazione dello *split payment* , nonché la nota del Segretariato generale prot. n. 1167 del 22/01/2016 per la parte inerente le modalità di versamento dell’imposta;

**VERIFICATO** che il capitolo n. 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – Noleggio e restauro mobili – Noleggio macchine e impianti” “piano di gestione 17”, presenta la necessaria disponibilità finanziaria, a valere sull’impegno 2237/2017;

**RITENUTO** di dover provvedere al pagamento della sopra citata fattura;

**DATO ATTO** che il pagamento è previsto per il giorno 30/11/2018 come da indicazione in fattura;

**DATO ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna situazione d’incompatibilità, né di conflitto d’interessi;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Piemonte di

## DECRETARE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui s'intendono riportate e trascritte:

**DI LIQUIDARE** al capitolo 2287 “Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici – Noleggio e restauro mobili – Noleggio macchine e impianti” “piano di gestione 17”, a valere sull'impegno n. 2237/2017, la spesa complessiva di € 477,02 (euro quattrocentosettantasette/02) in favore di – Olivetti S.p.A. Via Jervis n. 77 in Ivrea (TO) – Codice Fiscale 02298700010 – a saldo della fattura n. A20020181000021349 del 30/06/2018 (periodo aprile/giugno 2018);

**DI AUTORIZZARE** il relativo pagamento come segue:

- la somma di € 391,00 (euro trecentonovantuno/00) da accreditarsi presso INTESA SANPAOLO Filiale Ivrea – IBAN [REDACTED] sul conto corrente dedicato intestato al creditore;
- la somma di € 86,02 (euro ottantasei/02) in favore dell'Erario quale ritenuta per I.V.A. mediante versamento al Tesoro dello Stato Capo VIII capitolo 1203 art. 12;

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di quest'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto, ai sensi dei D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e Dlgs 50/2016 e s.m.i., sezione “Amministrazione Trasparente” del sito della Giustizia Amministrativa, nell'apposito link, previo oscuramento dei dati sensibili.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Gaetana ALPARONE

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la sopra estesa proposta di decreto, ritenuta meritevole di condivisione;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenza delle amministrazioni pubbliche);

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità e/o conflitto d'interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

## **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s'intendono riportate e trascritte: di approvare e far propria la proposta di Decreto sopra riportata e che qui s'intende integralmente trascritta.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Nadia PALMA



Decreto di impegno a SICOGE	2237/2017
Ordini di pagare	
Camicia	