



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Decreto n. 081 del 28/05/2024

Esercizio finanziario 2024

OGGETTO: Decreto di aggiudicazione della fornitura di n. 12 poltrone ergonomiche da ufficio per il personale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte. CIG n. B1D8D7CDD9

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROGETTO

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, nonché ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della l. 241 del 07/08/1990;

PRESO ATTO dell'Ordine di Servizio n. 4/2024, con il quale, a far data dal 11/03/2024, il Segretario Generale del TAR Piemonte disponeva l'assegnazione della sottoscritta quale Funzionaria Responsabile del Servizio Affari Generali, autorizzandola al trattamento dei dati personali;

VISTA la Legge 06/12/1971 n. 1074 e successive modificazioni, d'istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali;

VISTA la Legge 27/04/1982 n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR.";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29/01/2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa", come modificato ed integrato con il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 226 del 10/11/2020 e da ultimo con la delibera del CPGA 21 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012 e come modificato, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10/11/2020 pubblicato nella G.U. n. 289 del 20/11/2020;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici*" ed i relativi allegati;

VISTO, in particolare, l'articolo 17, comma 2, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale "*In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";

VISTI, in particolare, gli artt. 48 e ss. che dettano la disciplina applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il Piano integrato dell’attività e dell’organizzazione (PIAO) della Giustizia Amministrativa 2024 – 2026, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 39 del 30 gennaio 2024;

VISTO l’articolo 1, comma 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori, nonché per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione

VISTA la Legge 31/12/2009, n. 196 – “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la nota a firma del Dirigente dell’Ufficio Gestione del Bilancio e del Trattamento Economico e Previdenziale, prot. 46447 del 21/12/2023 con oggetto “Fabbisogno finanziario 2024. Assegnazione fondi CPGA 20 dicembre 2023”;

VISTO il decreto n. 80 del 27/05/2024 avente ad oggetto “Determinazione a contrarre per l’affidamento diretto della fornitura di n. 12 poltrone ergonomiche da ufficio per il personale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte” con il quale si è stabilito:

1. di procedere alla fornitura mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 tramite ordine diretto di acquisto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con la Ditta Blue Office di De Bonis Raffaele, P. IVA 03740090786, risultata aggiudicataria dell’affidamento in base al miglior rapporto qualità/prezzo;
2. che il fine da perseguire consiste nella fornitura di n. 12 poltrone ergonomiche da ufficio, in sostituzione delle precedenti sedute, obsolete e non più rispondenti ai criteri previsti dalla normativa vigente, dismesse come da verbale della Commissione Fuori Uso del 16/05/2024;
3. di approvare la documentazione di gara;
4. che l’importo della fornitura è quantificato in € 1.680 IVA esclusa e sarà imputato al capitolo n. 5250;
5. Di autorizzare il funzionario responsabile del servizio all’invio della documentazione alla ditta per la formalizzazione dell’affidamento;

VISTA la documentazione amministrativa presentata dall’operatore economico sul portale MePA, debitamente compilata e sottoscritta;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) B1D8D7CDD9;

ACQUISITO il DURC della Ditta in sopra citata;

STABILITO che la fatturazione del servizio sarà effettuata in seguito alla verifica di regolare esecuzione da parte del responsabile interno dell’Amministrazione e il pagamento a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, ossia dalla data di acquisizione al protocollo del sistema informatico, trattandosi di fatture da emettere in modalità elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013;

PRESO ATTO che, relativamente alla presente procedura, la dott.ssa Gaetana Alparone è stata

nominata quale RUP e il dott. Mario Isidoro quale collaboratore del RUP nonché DEC;

STABILITO di confermare l'accantonamento della somma di € 33,60 quale incentivi ai sensi del DPCS n. 253/2023 da corrispondere al RUP, al suo collaboratore nonché DEC;

ATTESO che si procederà, con separato atto, ad impegnare la spesa con imputazione capitolo n. 5250 "Spese per acquisto di mobilio e arredi";

CONSIDERATO che per la natura delle prestazioni dell'affidamento non è necessaria la redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008;

VISTO, in particolare, l'articolo 27 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente la "*Pubblicità legale degli atti*";

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il presente provvedimento;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Piemonte di

DECRETARE

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI PRENDERE ATTO, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, del ricevimento degli atti contrattuali, acquisiti sul portale MEPA, debitamente sottoscritti da parte della sopra citata ditta per accettazione ed in particolare del foglio patti e condizioni, del patto di integrità, dichiarazioni sostitutiva dei requisiti prevista dalla disciplina del codice dei contratti, la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, accettazione del codice di comportamento dell'amministrazione, del consenso al trattamento dei dati personali, nonché la dichiarazione sostitutiva sull'assenza dei rischi specifici da interferenza la dichiarazione e il dettaglio degli oneri di sicurezza;

DI AGGIUDICARE l'intervento oggetto di questo provvedimento alla Ditta Blue Office di De Bonis Raffaele, P. IVA 03740090786, per l'importo di € 1.680 (Iva esclusa) e per un totale complessivo, IVA inclusa di € 2.049,60;

DI APPROVARE il contratto sottoscritto con l'operatore economico, generato automaticamente dal sistema MePA;

DI RISERVARSI di impegnare, con separato atto, la spesa occorrente al capitolo n. 5250 "Spese per acquisto di mobilio e arredi" - piano di gestione 17 anno finanziario 2024;

DI DARE ATTO che, relativamente alla presente procedura, la dott.ssa Gaetana Alparone è stata nominata quale RUP e il dott. Mario Isidoro quale collaboratore del RUP nonché DEC;

DI CONFERMARE l'accantonamento della somma di € 33,60 quale incentivi ai sensi del DPCS n. 253/2023 da corrispondere al RUP, al suo collaboratore nonché DEC;

DI DARE ATTO che la sottoscritta non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;

DI COMUNICARE l'adozione del presente decreto alla società interessata.

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa

nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", 'atti di gara' ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. previo oscuramento dei dati sensibili.

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROGETTO
Dott.ssa Gaetana Alparone

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

DECRETA

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Palma

