



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER IL PIEMONTE**

**Decreto N. 060 del 15/05/2019**

**Esercizio finanziario 2019**

---

OGGETTO: Decreto a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di effettuazione visite ed esami medici nell'ambito della sorveglianza sanitaria dei lavoratori per il personale amministrativo e di magistratura del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte - **CIG ZBD285B420**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**PRESO ATTO** dell'Ordine di Servizio del Segretario Generale del TAR Piemonte, n. 9 del 12/09/2017;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali"

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTE** le note, a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR.:

- Prot. 2255 del 11/02/2019 "Fabbisogno finanziario 2019. Assegnazione fondi."
- Prot. 0218 del 15/02/2019 "Fabbisogno finanziario 2019. Assegnazione fondi CPGA 08 febbraio 2019.";

**PRESO ATTO** della necessità di assicurare la continuità della sorveglianza sanitaria secondo quanto stabilito dal DLgs 81/2008;

**TENUTO CONTO** del Piano di Sorveglianza Sanitaria redatto dal Medico Competente dott.ssa Valentina Giroto in data 30 giugno 2017, accettato da questa Amministrazione in data 4 luglio 2017 con nota prot. n. 720, e da ultimo confermato per l'anno 2018 con nota prot. 811 in data 29 giugno 2018;

**RILEVATA** pertanto la necessità di programmare, in quanto in scadenza, n. 9 visite mediche e n. 7 esami ergovision per il personale amministrativo e di magistratura in servizio presso il TAR Piemonte;

**RITENUTO OPPORTUNO**, in vista dell'adibizione a mansioni di autista di n. 2 unità di personale, e considerata la corrispondenza intercorsa con il medico competente nelle more della redazione del Piano di Sorveglianza Sanitaria per l'anno 2019, sottoporre le predette 2 unità di personale ad esami di laboratorio (esami ematochimici: emocromo con formula, AST, ALT, GGT) prima dell'effettiva assunzione della nuova mansione;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 1, della l. 7.8.2012, n. 135, dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3, della legge 23.12.1999 n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. verificato che esistono convenzioni a riguardo;

**VERIFICATO** sul sito internet "Acquisti in rete PA" gestito dalla Consip s.p.a. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art.26 L. n.488/1999, essendo scaduta quella in essere con il R.T.I. composto da Exitone SpA (capogruppo) e Studio Alfa s.r.l. per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro – Lotto 1 (CIG 50785052E7);

**RILEVATO** che il Segretario Generale pro tempore ha aderito alla convenzione sopra citata approvando conseguentemente l'Ordinativo Principale di Fornitura prot. 1604 del 28.11.2016 con scadenza al 30.11.2019;

**RICHIAMATO** il Decreto del Segretario Generale n. 53 del 2017 con il quale è stato approvato l'Atto Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura relativamente all'acquisto del servizio di sorveglianza sanitaria, con scadenza della fornitura dei servizi al 30 novembre 2019;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale n. 70 / 2017 di nomina della dott.ssa Valentina Girotto quale Medico Competente del TAR per il Piemonte;

**RILEVATO** che essendo scaduta la convenzione tra la Consip e l'aggiudicataria del servizio sicurezza, non è più possibile acquisire i servizi tramite gli appositi accordi quadro sul sistema Consip;

**RICHIAMATO** l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2. 'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

**RICHIAMATO** l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma : "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

**VISTA** la direttiva n. 3 del Segretariato generale della Giustizia amministrativa in data 16/6/2017 ad oggetto: Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.LGS. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.LGS. 19 aprile 2017, n. 56);

**RILEVATO** che essendo ancora vigente la convenzione a suo tempo stipulata tra questa Amministrazione e la GI.ONE, società aggiudicataria Consip, per la quale vengono regolarmente corrisposti i canoni relativi ai servizi continuativi, la stessa è stata contattata al fine di verificare la disponibilità ad effettuare il servizio in oggetto ed eventualmente a quali condizioni;

**VISTI** i preventivi presentati, su richiesta, dalla ditta GI.ONE S.p.A. in data 2 e 24 aprile 2019 ed assunti al protocollo n. 393 e n. 501 nella medesima data che quantifica la spesa, in euro 499.50 IVA non dovuta (euro 360,00 per visite mediche, euro 17,00 per esami di laboratorio e euro 122,5 per esami

ergovision);

**RITENUTO** opportuno conseguentemente procedere all'affidamento del servizio in argomento alla ditta GI.ONE S.p.A;

**CONSIDERATA** l'entità del servizio, che rientra, quindi, nei limiti di spesa per i quali la normativa e le direttive del Segretariato generale consentono l'affidamento diretto senza consultazione di più operatori.

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **ZBD285B420**

**PRECISATO** che le spese per l'aggiudicazione del servizio saranno imputate al capitolo di spesa n. 2298 "Spese in materie di sicurezza e prevenzione", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2019;

**RITENUTO**, come precisato all'art. 8 del Foglio Patti e Condizioni, di voler applicare, a fronte di espressa dichiarazione dell'aggiudicatario da fornirsi con la documentazione di gara, l'art. 103 del dlgs 50/2016, come modificato dal decreto legislativo n. 56/2017 che al comma 11 recita: " E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. **L'esonero** dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è **subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione**"

**DATO ATTO** che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone di

## **D E T E R M I N A R E**

Per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** della necessità di assicurare al personale dipendente del Tar Piemonte, incluso il personale di magistratura, la sorveglianza sanitaria mediante affidamento all'esterno del servizio;
2. **DI DETERMINARSI** a contrarre per l'affidamento del servizio di cui sopra per n. 9 visite mediche, n. 7 esami *ergovision* e n. 2 serie di esami di laboratorio (esami ematochimici: emocromo con formula, AST, ALT, GGT), utilizzando le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lett. a) del dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. **DI DARE ATTO**, di conseguenza, che si procederà all'affidamento della fornitura del servizio, con l'affidamento diretto tramite il Mercato Elettronico alla Gi.One S.p.A. con sede in Pinerolo (TO), Stradale San Secondo n. 96, c.f. e partita IVA n. 11940290015, già convenzionata con questa Amministrazione sino al novembre 2019, alle condizioni in parte motiva indicate;
4. **DI RISERVARSI** di aggiudicare il servizio in oggetto previa accettazione da parte della ditta dei documenti di gara;
5. **DI PRENDERE ATTO** che la sottoscritta non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, né in conflitto di interesse, neanche potenziale;
6. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente alla fornitura del servizio in oggetto può trovare copertura nelle risorse stanziato al cap. n. 2298 "Spese in materia di sicurezza e prevenzione, compresi i corsi di formazione" "piano di gestione 26" che presenta la necessaria disponibilità, mentre i pagamenti saranno effettuati a prestazione avvenuta;

7. **DI DARE ATTO** che la stipula del contratto avverrà tramite MEPA, che il fine che si intende perseguire è quello di garantire il controllo medico del personale sia amministrativo che di magistratura secondo la ciclicità stabilita dalla normativa sulla sicurezza nei posti di lavoro, che il termine ultimo per l'espletamento delle visite e degli esami è previsto al termine del servizio in convenzione (30 novembre 2019), mentre le clausole essenziali sono quelle contenute nel foglio patti e condizioni;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
9. **DI COMUNICARE** i contenuti del presente atto alla ditta interessata.
10. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sez. ' Amministrazione trasparente, ai sensi del D.lgs 3372013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s. m. ed i.

**L'assistente amministrativo**

**Angela Portone**

### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la sopra estesa proposta di determinazione e ritenutala meritevole di condivisione;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenza delle amministrazioni pubbliche);

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

### DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dott.ssa Nadia Palma

Decreti di impegno a SICOGE	N.
Ordini di pagare	N.
Camicia	N.