



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER IL PIEMONTE**

**Decreto N. 59 del 22/04/2022**

**Esercizio finanziario 2022**

---

**OGGETTO:** “Rettifica del decreto a contrarre e aggiudicazione definitiva DSG 1 del 4 gennaio 2022 avente ad oggetto il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per il funzionamento della sede – CIG **Z3C347A892**”

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**PRESO ATTO** dell’Ordine di Servizio n. 6/2021, disposto in data 28/05/2021 dal Segretario Generale del TAR per il Piemonte;

**PRESO ATTO** dell’Ordine di Servizio a cura del Segretario Generale del T.A.R. Piemonte – n. 4/2022 – con oggetto “Organizzazione attività personale amministrativo T.A.R. Piemonte”;

**VISTA** la Legge 27/04/1982 n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR.”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**VISTA** la Legge 31/12/2009, n. 196 – “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012 – “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa” – come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012, e come modificato dal Decreto del Presidente n. 225/2020;

**VISTA** la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.lgs. 19/04/2017, n. 56)”;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici Amministrativi della Giustizia Amministrativa, adottato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29/01/2018, come modificato ed integrato dal DPCS del 22/12/2020;

**VISTA** la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

**VISTA** la legge 27 aprile 1982, n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15 febbraio 2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

**PREMESSO** che con DSG 1 del 4/01/2022 si è provveduto ad affidare il servizio di noleggio di due apparecchiature multifunzione alla Società Olivetti S.p.A. per 12 mesi;

**VISTO** che nel medesimo decreto si dava atto che la decorrenza del servizio aveva luogo dal 2 gennaio 2022 fino al 1 gennaio 2023;

**CONSIDERATO** che, invece, il precedente servizio scadeva in data 11.01.2022 e che pertanto il nuovo affidamento avrebbe dovuto avere come decorrenza il giorno 12 gennaio 2022;

**DATO ATTO** che la prosecuzione del servizio è stata affidata per 12 mesi e considerato che necessita allineare le date di inizio della prosecuzione con la data di cessazione del precedente contratto, per cui necessita correggere l'errore in cui si è incorso circa la data di decorrenza del nuovo contratto;

**DATO ATTO** che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale del TAR Piemonte di

## **D E C R E T A R E**

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. **DI MODIFICARE** il DSG 1/2022 del 4.01.2022 avente ad oggetto l'affidamento del noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per mesi 12 alla la Società Olivetti S.P.A, p.iva [REDACTED] con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO), in prosecuzione del precedente contratto dando atto che la data di scadenza del contratto era fissata all'11/1/2022;
2. **DI STABILIRE**, di conseguenza che la decorrenza della prosecuzione del contratto di noleggio di cui al DSG n. 1/2022 è da considerare il 12.01.2022, e non già dal 2.01.2022;
3. **DI CONFERMARE** per la rimanente parte il DSG n. 1/2022;
4. **DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs.

39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

5. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", 'atti di gara' ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s. m. e i. previo oscuramento dei dati sensibili.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Claudia Piras

### IL SEGRETARIO GENERALE

**PREMESSA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTA** la sopra esposta proposta di modifica di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

### DECRETA

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Nadia Palma

