



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE  
PER IL PIEMONTE**

**Decreto n. 057 del 20/03/2018**

**Esercizio finanziario 2018**

---

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento della fattura 8 del 15.03.2018 – BLV Società a responsabilità limitata semplificata, con sede a Milano in Largo T. Gallarati Scotti, n. 1 (Partita IVA 08726020962). CIG Z45213A7BD.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**VISTO** dell’Ordine di Servizio n. 9/2017 del 12.09.2017 a cura del Segretario Generale del T.A.R. per il Piemonte;

**VISTA** la Legge 31.12.2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06.02.2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12.09.2012;

**VISTA** la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19.06.2017, ad oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19.04.2017, n. 56)”;

**VISTA** la stipula del contratto relativo alla RDO MEPA n. 1814887 assunto a protocollo interno di questo TAR con il numero 180 del 05/02/2018;

**VISTO** il Codice Identificativo Gara acquisito, CIG Z45213A7BD;

**VISTO** il Decreto n. 022 del 08/02/2018 (“Impegno di spesa per la fornitura e posa in opera di apposita scaffalatura in lamiera zincata da collocare presso la nuova sede del Tribunale Amministrativo per il Piemonte di Via Confenza 10 - Torino, nonché una scala in alluminio. CIG Z45213A7BD”), registrato dall’Ufficio di Bilancio e Ragioneria con il n. 185 in data 23/02/2018, con il quale la spesa di € 5.087,40 è stata impegnata al capitolo 5250 “Spese per l’acquisto di mobili e arredi” – “piano di gestione 17” – esercizio finanziario 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

**VISTA** la nota protocollo n. 1315 del 29/01/2018 (“Fabbisogno finanziario 2018. Assegnazione fondi.) e la nota protocollo n. 3069 del 02/03/2018 (“Fabbisogno finanziario 2018. Assegnazione fondi CPGA 26 gennaio 2018”), a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR;

**VISTA** la fattura n. 8 di € 5.087,40 (IVA di Legge inclusa), emessa in data 15.03.2018 da BLV Società a responsabilità limitata semplificata, con sede a Milano in Largo T. Gallarati Scotti, n. 1 (Partita IVA 08726020962);

**DATO ATTO** che quest’Amministrazione non ha autorizzato alcun subappalto;

**CONSTATATA** la regolarità della fornitura in argomento;

**DATO ATTO** che la data di scadenza per il pagamento è prevista a 60 gg. dalla data di acquisizione del documento al sistema informatico, come da contratto relativo alla RDO MEPA n. 1814887, sopra citato;

**ACQUISITO** il DURC;

**CONSIDERATO** che la citata Società fornitrice ottempera agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13.08.2010 n.136;

**PRESO ATTO** che il consegnatario ha provveduto alla presa in carico del materiale in argomento;

**ATTESO** che la fornitura relativa alla spesa da sostenere è stata funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

**VISTO** l'art. 17 ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 così come modificato dall'art. 1 c. 629 lettera b legge 23.12.2014 n. 190 che stabilisce per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti di talune pubbliche amministrazioni che l'imposta è in ogni caso versata dalle medesime direttamente all'erario secondo modalità e termini da determinare con decreto del M.E.F. (cosiddetto *split payment*);

**VISTO** il DM del 23.01.2015 che detta le modalità operative per il versamento dell'I.V.A. a seguito dell'applicazione dello *split payment*, nonché la nota del Segretariato generale prot. n. 1167 del 22.01.2016 per la parte inerente le modalità di versamento dell'imposta;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione e al pagamento della citata fattura;

**DATO ATTO** che il sottoscritto non versa in alcuna situazione d'incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone al Segretario Generale di questo Tribunale di

### **DECRETARE**

per le causali di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

**DI LIQUIDARE E PAGARE** l'importo di € 5.087,40 (euro cinquemilaottantasette/40) in favore di BLV Società a responsabilità limitata semplificata, con sede a Milano in Largo T. Gallarati Scotti, n. 1 (Partita IVA 08726020962) a saldo della fattura n. 8 del 15.03.2018;

**DI AUTORIZZARE** il relativo pagamento come segue:

- la somma di € 4.170,00 (euro quattromilacentosettanta/00) da accreditarsi sul conto corrente dedicato, intestato al creditore, presso [REDACTED];
- la somma di € 917,40 (euro novecentodiciassette/40) in favore dell'Erario quale ritenuta per I.V.A. mediante versamento al Tesoro dello Stato Capo VIII capitolo 1203 art. 12;

**DI DARE ATTO** che l'onere di cui al presente Decreto graverà al capitolo 5250 "Spese per l'acquisto di mobili e arredi" – "piano di gestione 17" – esercizio finanziario 2018, a valere sull'impegno n. 185/2018;

**DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.Lgs. 50/2016 e s. m. ed i.;

**DI TRASMETTERE** il presente decreto all'Ufficio centrale di Bilancio e Ragioneria, per competenza.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Dott.ssa Gaetana ALPARONE

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la sopra estesa proposta di determinazione, ritenuta meritevole di condivisione;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni);

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità e/o conflitto d'interessi nell'adozione del presente atto, ai sensi delle vigenti previsioni normative;

## **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui s'intendono riportate e trascritte: di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui s'intende integralmente trascritta.



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Nadia PALMA

Decreto di impegno a SICOGE	N. 185/2018
Ordini di pagare	N.
Camicia	N.