



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL PIEMONTE

Decreto N.16 del 26/01/2023

Esercizio finanziario 2023

OGGETTO: Decreto a contrarre e aggiudicazione mediante affidamento diretto del servizio stampa di n. 200 opuscoli, n. 20 locandine per la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2023 del TAR– **CIG. ZA639935D4**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

PRESO ATTO dell'Ordine di Servizio del Segretario Generale del TAR Piemonte, n. 6/2021, disposto in data 28/05/2021;

VISTA la legge 6 dicembre 1971, n. 1074 e successive modificazioni di istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la legge 27 aprile 1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali"

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225/2020, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", del 10/11/2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29.01.2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa" come

modificato ed integrato dal regolamento di organizzazione approvato dal Presidente del Consiglio di Stato in data 22/12/2020;

VISTO l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013;

VISTO in particolare l'articolo 6 comma 1 del predetto regolamento che stabilisce la possibilità di acquisto "... di stampati, di pubblicazioni edite od approvvigionate dall'Amministrazione, di materiale cartografico e documentario";

VISTA VISTE la nota, a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. n. 53968 del 16/12/2022 nella quale si comunica l'assegnazione dei fondi per le ordinarie esigenze di questo TAR;

CONSIDERATA la necessità di provvedere, per l'Inaugurazione dell'Anno Giudiziario 2023 di questo Tribunale, al servizio di stampa di n. 200 opuscoli e n. 20 locandine per la cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario 2023 del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte le cui caratteristiche tecniche vengono specificatamente dettagliate nella documentazione tecnica a corredo della procedura di gara;

VISTO l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.";

VERIFICATO sul sito internet "Acquisti in rete PA" gestito dalla Consip s.p.a. l'assenza di convenzioni quadro stipulate per il servizio di stampa in esame, ex art.26 L. n. 488/1999;

RICHIAMATO l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma 2. 'Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

RICHIAMATO l'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici" che stabilisce al comma: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e

38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

VISTA la Direttiva del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 ad oggetto: *“Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (Art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.lgs. 19/04/2017, n. 56) che al punto 4.3 lett. b) afferma: ‘Il ricorso al libero mercato è sempre possibile per importi fino a 1.000,00 euro. È altresì ammesso qualora il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., ed a condizione che tra l’amministrazione interessata e l’impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza.’”;*

PRESO ATTO dell’entità della fornitura, per cui si ritiene opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell’acquisizione dei servizi e forniture, di cui al sopra richiamato articolo 36 D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra riportato, si è provveduto ad effettuare apposita indagine di mercato contattando cinque tipografie specializzate, presenti sul territorio di Torino e interland, onde poter individuare il preventivo più conveniente per l’Amministrazione e che solo una ditta ha dato riscontro presentando un preventivo pari ad euro 2.452,00 oltre IVA, notevolmente superiore ai prezzi di mercato mediamente applicato per gli stessi prodotti e servizi;

CONSIDERATO che, alla luce del prezzo elevato e pertanto antieconomico per la P.A. e data l’urgenza dell’affidamento, vista la prossimità della data della cerimonia di inaugurazione, si è provveduto a chiedere un preventivo ad un’altra tipografia del territorio, Regina Litotipografia SNC di Mannucci Fabio e C., nota ed apprezzata da questa amministrazione;

DATO ATTO CHE la ditta ha presentato un preventivo molto più conveniente, richiedendo con preventivo n. prot. 141 del 19.01.2023 un importo di euro 1610,00 IVA esclusa;

RITENUTO, quindi, opportuno procedere in autonomia, ricorrendo al libero mercato, mediante affidamento diretto alla predetta impresa, visto il non marginale risparmio di spesa;

RITENUTA congrua la proposta di offerta presentata con preventivo n. prot. 141 del 19.01.2023 da **Regina Litotipografia SNC di Mannucci Fabio e C.**, P.I. 02911670012, con sede in Torino, via Quittengo 59, 10154;

VISTI gli atti di gara predisposti dall'Ufficio scrivente a regolamentazione del rapporto contrattuale con il futuro aggiudicatario, costituiti da: Foglio Patti e Condizioni, Patto di Integrità, dichiarazione Tracciabilità dei Flussi, Codice di comportamento della G.A. Dichiarazione del possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A e Dichiarazione di Sconto, ritualmente acquisiti al protocollo n.210 del 26.01.2023;

RILEVATO che l'offerta presentata dalla **Regina Litotipografia SNC di Mannucci Fabio e C.**, di Torino è da ritenersi congrua ed accettabile;

RILEVATO altresì che la suddetta tipografia ha richiesto l'esonero dalla prestazione della cuzione offrendo un ulteriore sconto dell'1% sull'offerta originaria, determinando così il prezzo finale della fornitura in € **1.593,90 oltre IVA**;

VISTA la documentazione presentata dall'operatore economico, da cui si evince che la sopra indicata Ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

DATO ATTO che all'art. 7) punto 4 del Foglio Patti e condizioni, si definisce la tempistica per l'assolvimento dell'obbligo in questione entro 60 giorni (sessanta) dalla data di acquisizione della fattura al sistema informatico, trattandosi di fatture da emettere in modalità elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, sempre che queste siano regolari.

DATO ATTO che ai sensi della normativa vigente: "Alla fornitura oggetto del presente appalto si applica l'art. 103 del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 che al comma 11 recita: *“ E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”*.

RITENUTO opportuno da parte di questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia, alla luce dello sconto praticato;

STABILITO il costo della fornitura, come sopra specificato, in € **1.593,90** oltre I.V.A. di Legge;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) **ZA639935D4**;

ACQUISITO il DURC della Ditta in sopra citata;

ATTESO che si procederà, con separato atto, ad impegnare la spesa con imputazione al capitolo 2294 “Spese per L’inaugurazione dell’anno giudiziario” – voce di spesa “piano di gestione 17”;

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso, propone di

DECRETARE

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI PRENDERE ATTO della necessità di provvedere alla stampa dei materiali, come specificato in premessa, per l’Inaugurazione dell’Anno Giudiziario 2023 di questo Tribunale;

DI PRENDERE ATTO, ai fini dell’aggiudicazione definitiva, del ricevimento degli atti, con nota prot. n. protocollo n.210 del 26.01.2023), debitamente sottoscritti e di ritenere di potersi avvalere della facoltà prevista dall’art. 103, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e, quindi di esonerare l’aggiudicatario dal prestare la garanzia definitiva a seguito del miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

DI PROCEDERE ad affidare il servizio in oggetto alla ditta **Regina Litotipografia SNC di Mannucci Fabio e C.**, 02911670012 con sede in Torino, via Quittengo 59, 10154, per un importo di € 1593,90 oltre IVA e quindi per un importo complessivo pari ad € **1944,55** IVA inclusa.

DI DARE ATTO che il suddetto atto di stipula riporta il costo effettivo dell’appalto conseguito dall’esperimento dell’offerta migliorativa in sostituzione della cauzione definitiva, ai sensi dell’art. 103, comma 11 del decreto legislativo n. 50/2016;

DI RISERVARSI di impegnare, con separato atto, la spesa occorrente al capitolo n. 2294 “Spese per l’inaugurazione dell’anno giudiziario” – voce di spesa “piano di gestione 17”;

DI NOMINARE R.U.P. per la fase di affidamento, della presente procedura, la dott.ssa Claudia Piras, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., iscritta nell'apposita sezione dell'albo relativo;

DI DICHIARARE di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DI PRENDERE ATTO che la quota incentivante del 2% ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 è pari ad un importo di Euro 31,87 e che sarà liquidata al r.u.p. per la parte relativa all'affidamento, fermo rimanendo che direttore dell'esecuzione sarà il segretario generale in assenza di personale iscritto alla sez. relativa.;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", 'atti di gara' ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s. m. e i. previo oscuramento dei dati sensibili.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Claudia PIRAS

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la sopra esposta proposta di decreto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

DATO ATTO che la sottoscritta, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità né in conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto la presente procedura.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte:

DECRETA

di approvare e far propria la proposta di decreto sopra riportata e che qui si intende integralmente trascritta, disponendo la nomina a responsabile del procedimento del funzionario Claudia Piras, unico dipendente iscritto all'apposita sezione dei RUP.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Palma