



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL PIEMONTE**

Decreto N. 088 del 27/06/2023

Esercizio finanziario 2023

OGGETTO: Decreto a contrarre e aggiudicazione definitiva mediante affidamento diretto per la fornitura di testi giuridici per la biblioteca del Tar Piemonte – **CIG ZC33B8766D**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché della legge n. 241/90;

VISTA la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d'istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la Legge 27/04/1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali" nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

VISTA la Legge 31/12/2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012 come modificato, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10/11/2020 pubblicato nella G.U. n. 289 del 20/11/2020;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, oggetto: "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19/04/2017, n. 56)";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa” come modificato ed integrato con il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 226 del 10/11/2020 e da ultimo con la delibera del CPGA 21 luglio 2021;

VISTA la nota a firma del Segretario Delegato per i TT.AA.RR., prot. 53968 del 27/12/2022 con oggetto “Fabbisogno finanziario 2023. Assegnazione fondi CPGA 2 dicembre 2022”;

CONSIDERATO che si è reso necessario l’acquisto di testi giuridici per la biblioteca del Tar Piemonte, al fine di provvedere all’aggiornamento del personale di magistratura ed amministrativo;

VISTE le autorizzazioni all’acquisto dei testi in argomento, sottoscritte dalla dott.ssa P. Malanetto, Magistrato delegato alla biblioteca dal Presidente del Tar Piemonte (autorizzazioni n. 1/2023), come sotto elencati:

1. N. 2 copie di Massari, Alessandro, Gli appalti pubblici dopo il nuovo codice dei contratti, Maggioli, 2023, EAN 9788891664273;
2. N. 1 copia di Ferrari, Giulia, Garofoli, Roberto, Manuale dei contratti pubblici, Neldiritto, 2023, 9791254704547, SKU :9791-54704547;
3. N. 1 copia di Vercilio, Giorgio, La riforma dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, Dike Giuridica, 2023, ISBN 9788858215043;

VISTO l’articolo 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, che istituisce il sistema di acquisti centralizzato per le amministrazioni pubbliche, tramite intermediario CONSIP S.p.A.;

VISTO l’art. 1, comma 449, della Legge 27/12/2006 n. 296 e ss.mm che estende l’obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni quadro Consip a tutte le tipologie di beni e servizi, così stabilendo *“449. Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della Legge 23/12/1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della Legge 23/12/2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, e ss.mm., nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti.”*

VERIFICATO sul sito internet “Acquisti in rete PA” gestito da CONSIP S.p.A. l’assenza di convenzioni quadro stipulate per la fornitura in esame, ex art. 26 Legge n. 488/1999;

RICHIAMATO l’art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” che stabilisce al comma 2: *‘Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.’*”

RICHIAMATO l’art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed int. avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” che stabilisce al comma 2: *’ Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

RICHIAMATE, altresì le Linee Guida ANAC n.4 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al D.lgs. n. 56/2017;

VISTA la Direttiva del Segretario generale della Giustizia Amministrativa n. 3/2017 ad oggetto: *“Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (Art. 36 D.lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.lgs. 19/04/2017, n. 56) che al punto 4.3 lett. b) afferma: ‘Il ricorso al libero mercato è sempre possibile per importi fino a 1.000,00 euro. È altresì ammesso qualora il contratto sia stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., ed a condizione che tra l’amministrazione interessata e l’impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza.’*”;

PRESO ATTO dell'entità della fornitura, per cui si ritiene opportuno avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione dei servizi e forniture, di cui al sopra richiamato articolo 36 D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'Ufficio scrivente, con note di protocollo n. 1455/1456/1457/1458/1459/1461 del 05 giugno 2023 ha avviato l'indagine di mercato per l'individuazione della migliore proposta presente sul mercato per la fornitura di testi giuridici, richiedendo n. 6 preventivi ad altrettante ditte idonee ad effettuare il servizio in oggetto, escludendo i precedenti fornitori;

CONSIDERATO che hanno risposto n. 3 ditte, e che la migliore offerta, in considerazione del prezzo offerto, comprensivo di spese di spedizione, al netto dello sconto proposto è stata La Giuridica di Porta Vittoria di Alessandro Schipilliti con sede in Via G. Donizetti 1/A 20122 Milano (MI) – C. F. [REDACTED] / P. IVA 11167490157 che pertanto deve considerarsi aggiudicataria;

VISTI gli atti di gara predisposti dall'Ufficio scrivente a regolamentazione del rapporto contrattuale con il futuro aggiudicatario, costituiti da: Foglio Patti e Condizioni, Patto di Integrità, dichiarazione Tracciabilità dei Flussi, Codice di comportamento della G.A. e Dichiarazione del possesso dei requisiti per la contrattazione con la P.A e Dichiarazione di Sconto;

VISTA la documentazione di rito trasmessa all'Ufficio scrivente in data 26/06/2023 con nota di protocollo n. 1613 dalla ditta La Giuridica di Porta Vittoria del sig. Alessandro Schipilliti, da cui si evince che la sopra indicata Ditta può contrattare con la P.A. e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

DATO ATTO che all'art. 7) del foglio patti e condizioni è espressamente previsto, ai sensi della normativa vigente: "Alla fornitura oggetto del presente appalto si applica l'art. 103 del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 che al comma 11 recita: " E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione

l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”;

PRESO ATTO che la Ditta, nella dichiarazione resa, ha richiesto espressamente l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un'ulteriore sconto pari ad euro 1 sull'importo netto della fornitura per un totale di € **275,05 IVA assolta in origine dagli editori**;

RITENUTO opportuno da parte di questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

STABILITO il costo della fornitura, come sopra specificato, in € **275,05** al netto dello sconto in luogo della fideiussione, **IVA assolta in origine dagli editori**;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara CIG **ZC33B8766D**;

ACQUISITO il DURC della Ditta in sopra citata;

ATTESO che si procederà, con separato atto, ad impegnare la spesa con imputazione al capitolo 5251 “Spese per acquisto di dotazioni librerie” – PG 17 anno finanziario 2023;

DATO ATTO che la sottoscritta non versa in alcuna situazione di incompatibilità né di conflitto di interessi, neanche potenziale, con la presente proposta;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI PRENDERE ATTO della necessità di provvedere all'acquisto di testi giuridici per la biblioteca del Tribunale Amministrativo del Piemonte;

DI PRENDERE ATTO del preventivo presentato dalla ditta La Giuridica di Porta Vittoria di Alessandro Schipilliti con sede in Via G. Donizetti 1/A 20122 Milano (MI) – C. F. XXXXXXXXXX / P. IVA 11167490157, con comunicazione prot. 1479 del 7 giugno 2023 per una spesa pari ad € 275,00, IVA Assolta a monte dall'editore;

DI PRENDERE ATTO, ai fini dell'aggiudicazione definitiva, del ricevimento degli atti, in data 26/06/2023 prot. N. 1613, debitamente sottoscritti e di ritenere di potersi avvalere a della facoltà prevista dall'art. 103, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e quindi di esonerare l'aggiudicatario dal prestare la garanzia definitiva a seguito del miglioramento del

prezzo di aggiudicazione;

DI PROCEDERE ad affidare la fornitura in oggetto alla **La Giuridica di Porta Vittoria di Alessandro Schipilliti** con sede in Via G. Donizetti 1/A 20122 Milano (MI) – C. F. / P. IVA 11167490157, per un importo, al netto dello sconto in luogo della fidejussione, pari ad **€ 275,05 IVA assolta in origine dagli editori**;

DI DARE ATTO che la Ditta ha sottoscritto per accettazione il foglio patti e condizioni, in allegato, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al Patto di integrità, al Codice di comportamento, alla dichiarazione sul possesso dei requisiti, ivi inclusa la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

DI RISERVARSI di impegnare, con separato atto, la spesa occorrente al capitolo 5251 “Spese per acquisto di testi giuridici” – PG 17 anno finanziario 2023;

DI DICHIARARE di non trovarsi in alcuna situazione d’incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d’interesse come disposto dal Codice di Comportamento di questa Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

DI TRASMETTERE il presente atto all’Ufficio Centrale di Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;

DI PUBBLICARE il presente atto sul sito o istituzionale della Giustizia Amministrativa nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente”, ‘atti di gara’ ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. previo oscuramento dei dati sensibili.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Palma

