



***Tribunale Amministrativo Regionale
per il Piemonte***

TORINO

Contratto per il servizio di manutenzione del centralino telefonico e della rete Lan della sede del Tar Piemonte, per il triennio 2021-2023 – CIG n. Z5E2F92F1B.

Con la presente scrittura privata, tra la dott.ssa Nadia PALMA, Segretario Generale del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, con sede in Torino, Via Confienza n. 10, C.F. n. 96574140016, rappresentante l'amministrazione statale di appartenenza, e il sig. Enzo VENTIMIGLIA nato a Chieti il 24/03/1976 quale Rappresentante Legale ed amministratore unico dell'impresa AXITALIA S.r.l. con sede legale in via Volpiano n. 64/66 – 10040 Leinì (TO) - Codice Fiscale e Partita Iva n. 09680340016 ed iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di Torino, n. Rea TO-1072237.

PREMESSO

1. che con Decreto del Segretario Generale del T.A.R. Piemonte n. 205 del 23/12/2020 è risultata affidataria del servizio di cui trattasi l'operatore economico AXITALIA S.r.l. con sede legale via Volpiano n. 64/66 – 10040 Leinì (TO) - Codice Fiscale e Partita Iva n. 09680340016 con un canone annuo offerto pari € 2.900,00 oltre I.V.A., per complessivi € 3.538,00 (oneri della sicurezza inclusi), per un importo complessivo pari a € 10.614,00 per il triennio 2021-2023.
- che sono stati acquisiti gli ulteriori documenti prodromici alla stipula contrattuale
- è stata presentata la polizza , parte integrante e sostanziale del presente contratto e depositata agli atti d'ufficio
- è stata presentata copia del contratto di assicurazione a copertura di ogni rischio di responsabilità civile per danni parte integrante e sostanziale del presente contratto e depositata agli atti d'ufficio

CIO' PREMESSO

tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1) – Oggetto

1. Il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, come sopra rappresentato, affida all'Impresa AXITALIA S.r.l., che accetta, il servizio di manutenzione del centralino telefonico e della rete Lan della sede del Tar Piemonte, sita in Torino via Confienza n. 10, per il triennio 2021-2023, secondo le condizioni, clausole, prescrizioni, tutte contenute nel “Foglio patti e condizioni” che, è stato già sottoscritto dalle parti, e viene richiamato con il presente quale parte integrante e sostanziale e rimane depositato agli atti d'ufficio e nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza, allegato al Foglio patti e condizioni per farne parte integrale e sostanziale e sottoscritto dalle parti, depositato agli atti.
2. Il Fornitore dovrà concordare con l'Amministrazione il giorno e l'orario degli interventi di manutenzione ordinaria e si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che verranno impartite dall'Amministrazione precedente, a seguito dell'aggiudicazione.

ART. 2) – Caratteristiche del servizio

1. L'impresa si impegna ad eseguire, ad esclusivo suo carico, puntualmente e con la massima cura, secondo le disposizioni già inserite nel citato “Foglio patti e condizioni”, nonché del Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria in oggetto in particolare

secondo tutte le prescrizioni tecniche indicate agli artt. 3) e 4) del citato “Foglio patti e condizioni”, ferme restando le responsabilità che possano derivare all'Impresa appaltatrice ai sensi delle vigenti norme di legge e di contratto dalla presente esecuzione.

2. La ditta affidataria s’impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza sul lavoro. Non è ammessa la sub concessione, né la cessione totale o parziale della stessa.

ART. 3) – Corrispettivo e liquidazione

1. **L’importo del canone annuo del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti in oggetto è pari ad € 2.900,00 oltre I.V.A., per complessivi euro 3.538,00 (oneri per la sicurezza inclusi).** Il prezzo offerto per il servizio si intende comprensivo di qualsiasi spesa, anche non espressamente prevista, che si rendesse necessaria affinché le prestazioni siano eseguiti a regola d’arte, tenuto conto dell’ubicazione del luogo dove fornire il materiale richiesto e secondo le vigenti disposizioni normative e come indicato nel Foglio patti e condizioni.
2. **La fatturazione del canone di manutenzione ordinaria potrà essere emessa solo a seguito di riscontro di regolarità della prestazione mediante assenso dell’Amministrazione che sarà espresso entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall’intervento manutentivo programmato, con cadenza semestrale, di cui all’art. 6) punto 1, del “Foglio patti e condizioni”.**
3. La fatturazione per gli interventi a chiamata e/o di manutenzione straordinaria saranno fatturate al termine della singola prestazione. In seguito all’assenso della committenza di cui al precedente punto, la ditta emetterà regolare fattura che dovrà essere intestata al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte – Via Confienza 10 - 10121 Torino, C.F. 96574140016, dovrà indicare il codice CIG (**CIG n. Z5E2F92F1B**) e sarà inviata in modalità elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013; il Codice Univoco Ufficio (Codice IPA) di Fatturazione Elettronica per il TAR Piemonte è il seguente: **LJ2NYQ**.
4. La committenza, in quanto amministrazione a rilievo costituzionale è tenuta al rispetto del Regolamento di contabilità della Giustizia Amministrativa emanato il 6 febbraio 2012, che, all’articolo 39, assegna una tempistica di trenta giorni per il controllo degli atti di spesa adottati da questo ufficio. Il rispetto di tale previsione, pur considerando la solerzia abituale dell’Amministrazione nella liquidazione delle spese, abbisogna tecnicamente di maggiore tempo per l’effettuazione dei pagamenti in argomento e, pertanto, ai sensi dell’articolo 4 comma 4 del D.lgs. n. 231/2002 **si definisce la tempistica per l’assolvimento dell’obbligo in questione entro 60 giorni (sessanta) dalla data di acquisizione della fattura al sistema informatico**, trattandosi di fatture da emettere in modalità elettronica ai sensi del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, sempre che queste siano regolari.
5. I prezzi contrattuali sono fissi e invariabili, non essendo riconosciuta alcuna revisione prezzi.
6. Il contraente, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell’art. 105 comma 9 del D.Lgs. 19.4.2016 n. 50, l’Amministrazione provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all’Impresa previa acquisizione e verifica regolarità delle posizioni contributive e previdenziali in essere, dedotte dal relativo DURC (documento unico regolarità contributiva). In caso di DURC negativo, l’Amministrazione procederà ai sensi dell’art. 30 commi 5 e 6 del citato D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 4) - Cauzione definitiva e garanzie assicurative

1. A titolo di garanzia degli obblighi assunti l’impresa aggiudicataria ha garanzia definitiva pari ad euro 435,00 pari al 5% dell’importo contrattuale (certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità), - polizza n. 11000110024748 - ai sensi dell’art. 103) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione definitiva con le modalità di cui all’art. 93, commi 2 e 3, con efficacia temporale non inferiore alla durata del contratto e con decorrenza dall’avvio dello stesso, senza eccezioni ed oneri di preventiva escussione. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento contrattuale e cessa di avere effetto solo al termine dell’appalto, se tutti gli obblighi contrattuali risultano regolarmente

adempiuti. In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'aggiudicatario il deposito cauzionale può essere incamerato a titolo di penale.

2. Si precisa che, a pena di esclusione, non saranno accettate altre modalità di costituzione della cauzione ovvero cauzioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.
3. L'Affidatario, ai sensi dell'art. 103) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. ha presentato la polizza di assicurazione a copertura degli eventuali danni subiti dall'Amministrazione, verificatisi nel corso dell'esecuzione degli interventi manutentivi, con decorrenza dalla data di inizio del servizio.

ART. 5) - Obblighi a carico della ditta

1. Sono a carico della ditta aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo aggiudicato tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione e fornitura dei servizi di manutenzione oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri fiscali, le imposte e le tasse, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il contraente è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente disciplinare e nel "Foglio patti e condizioni".
3. La ditta aggiudicataria si impegna ad operare con la massima diligenza e ad utilizzare, per le attività dell'appalto, personale abilitato ai sensi di legge nei casi prescritti e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate. Lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche.
4. La Ditta è direttamente responsabile di tutti i danni, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati alle persone e/o alle cose nello svolgimento del servizio, sollevando il TAR da ogni qualsivoglia responsabilità. A carico della Ditta l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, ricadendo, pertanto, ogni più ampia responsabilità sulla stessa Ditta e restando del tutto esonerato il TAR. La Ditta in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

ART. 6) - Verifica del servizio e penalità

1. Il servizio sarà sottoposto a verifica. In caso di discrepanza con quanto richiesto, o in caso di servizio non conforme la ditta dovrà effettuare l'intervento con immediatezza e comunque nelle 24 ore dal rilievo dell'Amministrazione. In caso di ulteriore ritardo, salvo il caso di forza maggiore o comunque non imputabile al fornitore, sarà applicata allo stesso una penale in ragione della misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.
2. La misura delle penali è stabilita dall'art. 9) del "Foglio patti e condizioni" sottoscritto dalle parti.

ART. 7) - Recesso

1. L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto nel caso di sopravvenuta perdita da parte dell'aggiudicatario dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 80 ed 82 del D.lgs. n. 50/2016. In aggiunta ai commi precedenti, l'Amministrazione- in ragione di quanto previsto all'art.1, comma 1, D.L. 6 luglio 2012, n. 95 - ha diritto di recedere in qualsiasi tempo, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni, nel caso in cui Consip S.p.A. stipuli una convenzione con parametri migliorativi rispetto a quelli del presente contratto, qualora la ditta non accetti di praticare le predette condizioni migliorative.
2. La stazione appaltante altresì si riserva il diritto potestativo di anticipare la scadenza del contratto al verificarsi di ragioni di pubblico interesse, con un preavviso di almeno 60 giorni. In tal caso il canone stabilito contrattualmente verrà commisurato all'effettivo periodo di servizio prestato.

ART. 8) - Ulteriori clausole

1. L'assunzione dell'appalto per il servizio di cui al presente implica da parte della ditta aggiudicataria la conoscenza perfetta di tutte le norme generali e particolari che si riferiscono alla stessa.
2. Non è ammesso il subappalto.
3. Tutte le ulteriori clausole sono stabilite dall'art. 11) del "Foglio patti e condizioni"

ART 9) - Inadempienze e risoluzione

1. Salve le ipotesi particolari regolate nel presente Foglio patti e condizioni, la risoluzione del contratto trova disciplina nelle disposizioni del codice dei contratti pubblici, del suo regolamento di attuazione e del Codice Civile di cui agli artt. 1453 e ss.
2. In ogni caso, l'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, con preavviso di gg. 10, a mezzo comunicazione telematica, nei seguenti casi indicati nel "Foglio Patti e condizioni" (lett. a-h))
3. In ogni caso, il T.A.R. potrà recedere dal contratto qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti a contrattare con la P.A. richiesti dal D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 10) – Competenza controversie

Per tutti gli effetti del presente contratto l'Impresa appaltatrice elegge domicilio presso la sede legale della stessa in via Volpiano n. 64/66 – 10040 Leinì (TO). Il Foro competente in caso di contenzioso è quello di Torino.

ART. 11) – Spese contrattuali

Tutte le spese, diritti ed imposte inerenti la stipula del presente contratto e dipendenti sono a carico del Concessionario.

Art. 12) – Trattamento dei dati personali

Le parti danno atto che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati contenuti nel presente contratto verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle Leggi e dai Regolamenti in materia, secondo anche quanto contenuto nell'informativa privacy posta a base degli atti di gara.

Il presente contratto redatto in formato digitale, viene letto approvato e sottoscritto in formato digitale, previa verifica della validità della stessa.

Per il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte
Il Segretario Generale
Dott.ssa Nadia Palma

Per l'Impresa

Imposta di bollo assolta mediante apposizione di n. 1 contrassegno telematico da € 16,00 sulla copia cartacea custodita agli atti d'ufficio, contraddistinto dal seguente identificativo: 01 18 072176 5531.