



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL PIEMONTE**

CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE N. 006/2023

OGGETTO: Certificato di regolare esecuzione – ai sensi dell’art. 102 del D.lgs. 50/201 – per il servizio di noleggio apparecchiature fotocopiatrici multifunzione, effettuato da OLIVETTI S.p.A. (Strada Monte Navale 2/C – Ivrea – TO – Codice Fiscale Partita IVA 02298700010) dal 12/01/2022 al 11/01/2023 – CIG Z3C347A892.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4 – 5 – 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nonché della legge n. 241/90;

VISTA la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d’istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la Legge 27/04/1982 n. 186 “Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria e ausiliario del Consiglio di Stato e dei TT.AA.RR.”, nonché il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 15/02/2005 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”;

VISTA la Legge 31/12/2009, n. 196 – “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012 e come modificato, da ultimo, con Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 225 del 10/11/2020 pubblicato nella G.U. n. 289 del 20/11/2020;

VISTA la Direttiva del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 3 del 19/06/2017, oggetto: “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore

alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 D. Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 19/04/2017, n. 56)";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 9 del 29/01/2018 “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa”, come modificato ed integrato da ultimo con il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 226 del 10/11/2020;

PREMESSO CHE

- Con D.S.G. n. 01 del 04/01/2022 con oggetto “Decreto a contrarre e aggiudicazione definitiva per il noleggio n. 2 apparecchiature multifunzione per il funzionamento della sede – CIG Z3C347A892”, si è affidato a OLIVETTI S.p.A. (sede legale in Strada Monte Navale 2/C – 10015 Ivrea – TO – Partita IVA 02298700010) il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per una annualità;
- Con D.S.G. n. 59 del 22/04/2022 con oggetto “Rettifica del decreto a contrarre e aggiudicazione definitiva DSG 1 del 4 gennaio 2022 avente ad oggetto il noleggio di n. 2 apparecchiature multifunzione per il funzionamento della sede – CIG Z3C347A892”, si è precisato il periodo di esecuzione del contratto (12/01/2022 – 11/01/2023);
- La Società si è impegnata a portare a termine la fornitura nel rispetto di quanto previsto dal contratto stipulato;
- Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Segretario Generale, Dott.ssa Nadia Palma, e l'ufficio di riferimento è l'Ufficio Affari Generali;

DATO ATTO che il servizio programmato è stato regolarmente effettuato in base a quanto stabilito;

CONSIDERATO CHE il pagamento dei corrispettivi, come da contratto, è previsto alla scadenza del periodo di fornitura;

DATO ATTO che:

- il servizio è stato effettuato e accertato che è stato eseguito a regola d'arte ed in conformità delle prescrizioni progettuali e contrattuali;
- che in base alle verifiche eseguite, il servizio fornito risponde per quantità, qualità a quanto previsto dal contratto;
- che la prestazione è stata eseguita in conformità alle tempistiche previste;
- che l'appaltatore ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto e dagli ordini e disposizioni date dal RUP durante il corso di essa;

CERTIFICA

- che il servizio in argomento, sopra descritto, è stata regolarmente effettuato in base al contratto innanzi richiamato, riconosce come liquidabile il credito dell'Appaltatore come sopra indicato e propone il pagamento dello stesso, a tacitazione di ogni suo diritto ed avere, per la prestazione eseguita;
- che, qualora sia stata prestata la cauzione, può essere disposto lo svincolo della stessa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia PALMA