



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE
PER IL PIEMONTE**

OGGETTO: Certificato n. 4 del 22.02.2022 di regolare esecuzione della fornitura di mascherine per gli uffici del TAR Piemonte ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/201- TD n. 2002598 – CIG Z9634EFEE0.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 17 del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTA la Legge 06/12/1971, n. 1074 e successive modificazioni d'istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali;

VISTA la Legge 27/04/1982, n. 186 "Ordinamento della giurisdizione amministrativa e del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi regionali";

VISTA la Legge 31/12/2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato 06/02/2012, recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12/09/2012;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Stato del 29 gennaio 2018 "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa";

PREMESSO CHE:

- Con Decreto n. 11 del 28.01.2022 si è provveduto ad affidare a affidare la fornitura all'esito di Trattativa Diretta n. 2002598 esperita sul Mercato elettronico della P.A. all'operatore economico COLLEXTION MEDICAL DIVISION S.P.A. con sede legale a Caserta (CE) via Theodore Roosevelt n.27 P.IVA 09485361217 con un'offerta caricata

a sistema al netto dello sconto in luogo della fidejussione, pari ad euro 1.400,00 oltre euro 70,00 per IVA al 5%, per una spesa complessiva pari ad euro 1.470,00, per la fornitura di: n. 5.000 mascherine FFP2 standard per un importo complessivo di euro 1.400,00 oltre IVA;

- la consegna era prevista entro il 22 febbraio 2022;
- il responsabile unico del procedimento (RUP) è il Segretario Generale, dott.ssa Nadia Palma, l'ufficio di riferimento è l'Ufficio Affari Generali;

CONSIDERATO CHE la consegna è stata effettuata in data 11.02.2022 e che pertanto è nei termini previsti;

CONSIDERATO CHE il pagamento dei corrispettivi, come da contratto, è stato previsto in un'unica soluzione una volta effettuata la fornitura;

DATO ATTO che:

- la prestazione è stata eseguita e accertato che essa è stata fatta a regola d'arte ed in conformità delle prescrizioni progettuali e contrattuali.
- che in base alle verifiche eseguite, i beni oggetto della fornitura rispondono per quantità, qualità a quanto previsto dal contratto;
- che la prestazione è stata eseguita in tempo utile;
- che l'appaltatore ha ottemperato a tutti gli obblighi derivanti dal contratto e dagli ordini e disposizioni date dal RUP durante il corso di essa;

CERTIFICA

- che la prestazione indicata in oggetto e sopra descritta, eseguita dall'appaltatore in base al contratto innanzi specificato, è stata regolarmente eseguita e liquida il credito dell'appaltatore come sopra, e propone il pagamento dello stesso, a tacitazione di ogni suo diritto ed avere, all'appaltatore per la prestazione eseguita;
- che, qualora sia stata prestata la cauzione, può essere disposto lo svincolo della stessa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Palma