



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL MOLISE

Determina n.7 /2020

IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTO** il D.P.C.S. 6 febbraio 2012 recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 Gennaio 2018;

**PRESO ATTO** delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -2019 nelle pubbliche amministrazioni;

**CONSIDERATO** che, nella prospettiva di cui sopra, è necessario acquistare per il personale di magistratura e amministrativo di questo Tribunale delle mascherine facciali (Standard UNI EN 14683);

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTO** il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;

**VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: '2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.'

**VISTO**, altresì, l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40.000 euro;

**VERIFICATO** che in merito al servizio de quo non è attiva una Convenzione CONSIP;

**VISTA** la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19/06/2017, recante disciplina delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come novellato dall'art. 1, comma 502 della legge n. 208/2015 per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che prevede l'innalzamento da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro della soglia dei c.d. micro acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art. 10, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;

**VISTA** la nota prot.4996 del 28.02.2020 ad oggetto:" Emergenza epidemiologica da COVID-19 "con cui il Segretario Delegato ha disposto che gli oneri di spesa scaturenti dalle misure adottate andranno imputati al cap. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali per l'anno 2020;

**LETTA** la successiva nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR prot. n. 7094 dell'8/04/2020 ad oggetto:" Emergenza epidemiologica da COVID – 19 -Utilizzo strumenti protezione personale";

**VISTA**, inoltre, la circolare del Segretario delegato per i TT.AA.RR. prot. n. 7743 del 28/04/2020 ad oggetto "Ordinanza 11/2020 - Commissario straordinario Emergenza epidemiologica da COVID-19 – Acquisto mascherine "chirurgiche";

**VISTA** l'ordinanza del Commissario Straordinario per l'Attuazione e il coordinamento delle misure di contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19, che ha disposto che il prezzo delle mascherine chirurgiche praticato dai rivenditori finali non può essere superiore a € 0,50 al netto dell'IVA;

**CONSIDERATO** che per la fornitura in argomento sino alla data del 30 giugno sono stati richiesti preventivi in data 17.4.2020 alle ditte presenti sul MEPA Alkimie srl., Bluebag Italia srl, Commerciale Stema, Fratelli Pavone srl, che la ditta Bluebag Italia ha risposto con nota prot. 701 del 20.4.2020 proponendo il prezzo di € 0,90 a mascherina, che la ditta Commerciale Stema ha risposto in data 20.4.2020 con nota prot. 706 richiedendo la somma di € 92,00 a scatola da 50 pezzi, che la ditta Alkimie srl ha risposto con nota prot. 723 del 23.4.2020 richiedendo il prezzo di € 1,30 a pezzo e che la ditta Pavone srl ha risposto con nota prot. 731 del 23.4.2020, dando disponibilità di altri strumenti di protezione individuale, ma non delle mascherine chirurgiche;

**DATO ATTO**, che alla luce della suddetta ordinanza commissariale, è stata chiesta alla ditta Bluebag Italia srl, la cui offerta era risultata la più conveniente, la rimodulazione del prezzo ad € 0,50;

**RILEVATO** che la predetta ditta ha rifiutato l'adeguamento del prezzo da 0,90 a 0,50 con nota prot 775 del 29.4.2020;

**CONSIDERATO** che, di conseguenza, è stata fatta richiesta di preventivo per 1000 mascherine chirurgiche in data 29.4.2020 alle ditte presenti sul MEPA Omnia srl, e Molnlycke Health Care, che offrivano mascherine chirurgiche a prezzo che rientrava nel limite imposto dal Commissario, e che hanno risposto, rispettivamente con nota prot . 780 del 30.4.2020 e con nota prot. 30.4.2020 n. 786 di non avere disponibilità delle predette mascherine;

**RITENUTO** opportuno, vista l'urgenza, inviare in pari data richieste di disponibilità di mascherine chirurgiche alla Farmacia Cipolla, alla Farmacia Picca e alla Farmacia Nerilli, tutte con sede in Campobasso ;

**CONSIDERATO**, inoltre, che è stata inviata con nota prot. 792 del 30.4.2020 anche richiesta di mascherine chirurgiche anche alla Protezione Civile del Molise, alla quale però non è stato dato alcun riscontro;

**RILEVATO** che la farmacia Cipolla non ha risposto, che la Farmacia Picca ha dato disponibilità a prezzo calmierato per 1000 mascherine chirurgiche con nota del 30.4.2020 prot. 796, specificando poi che le stesse hanno certificazione EN 149:2001 + A1:2009, e che la Farmacia Nerilli ha successivamente comunicato la disponibilità, sempre a prezzo calmierato, di 1000 mascherine con nota prot. 823 del 7.5.2020, specificando poi che le stesse hanno certificazione EN 14683:2019;

**DATO ATTO** che la farmacia Nerilli con nota prot. 874 del 14 maggio 2020 ha comunicato la sopraggiunta mancata disponibilità delle mascherine offerte;

**EFFETTUATA** una nuova ricerca sul Mepa e individuata l'offerta della Ditta Gennai srl di 1000 mascherine chirurgiche con certificazione 14683:2019 al prezzo di € 0,35 al pezzo;

**DATO ATTO** che la ditta Gennai srl ha dichiarato con nota prot.899 del 19 maggio 2020 la disponibilità per la suddetta fornitura, ma le richieste presentate per il rilascio del DURC online sono state annullate;

**DATO ATTO** che, attesa l'urgenza, è stata effettuata una nuova ricerca sul MePA e individuata l'offerta della Ditta Leonardino srl di mascherine chirurgiche con certificazione EN 14683:2019 al prezzo di € 0,49 al pezzo;

**VISTA** l'autorizzazione del Segretario Delegato alla spesa di cui sopra prot. 8021 del 08.05.2020;

**CONSIDERATA** l'entità della fornitura stimata in un importo totale di € 490,00, esente IVA come previsto dal comma 2 dell'art.124 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 e ritenuto di avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione di servizi e forniture di cui al sopra richiamato art. 36 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere ad affidamento diretto, mediante ODA sul MEPA, alla ditta *LEONARDINO s.r.l.* con sede in via Ghisalba, 13- BOLLATE (MI), C.Fisc. /P.IVA 08847710962;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

**RITENUTO** di nominare R.U.P. del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Acquisto di Beni Servizi;

**VISTA** la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse resa dal RUP prot.963 del 26.05.2020 in conformità a quanto previsto dall'art.42 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i;

**RILEVATO** che, per la fornitura in argomento, non sono previste interferenze;

**DATO ATTO** che la ditta interpellata ha presentato la documentazione richiesta (patto di integrità, dichiarazione relativa ai flussi finanziari, DGUE, informativa privacy e foglio patti e condizioni) debitamente sottoscritta per accettazione;

**DATO ATTO** che sono state effettuate le verifiche previste dalla normativa vigente;

**ACQUISITO** il DURC della suddetta Ditta, INAIL\_20675540;

**DATO ATTO** che la ditta ha offerto il miglioramento dell'1% del prezzo totale della fornitura sopra riportato , ai sensi dell'art.103, comma 11, del codice dei contratti pubblici;

**RITENUTO** opportuno per questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e pertanto, accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

**DATO ATTO** che l'importo destinato ad incentivo per funzioni tecniche ex art.113 del D.Lgs.n..50/2016 e s.m.i. del 2% di € 490,00 è pari ad € 4,9;

**CONSIDERATO** che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) ZD72D0AAFC ;

**PRECISATO** che le spese conseguenti al servizio di che trattasi saranno imputate al capitolo di spesa n. 2287 pg 30 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", che presenta la necessaria disponibilità;

### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

**DI PROCEDERE** ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, all'acquisto di n. 1000 maschere chirurgiche monouso conformi EN 146833:2019 ,con affidamento diretto tramite ODA sul MEPA alla ditta *LEONARDINO s.r.l.* con sede in via Ghisalba, 13- BOLLATE (MI), C.Fisc. /P.IVA 08847710962 per l'importo di € 485,1 (comprensivo del miglioramento dell'1% del prezzo totale del servizio, ai sensi dell'art.103, comma 11, del codice dei contratti pubblici) IVA esente ai sensi del comma 2 dell'art.124 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34;

**DI PRENDERE ATTO** che la ditta ha sottoscritto, per accettazione, il foglio patti e condizioni, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al patto di integrità, al codice di comportamento, ed alla dichiarazione inerente i flussi finanziari e che il contratto, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, sarà risolto ed all'affidatario sarà corrisposto il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**DI DARE ATTO** che il perfezionamento del rapporto negoziale relativo al servizio di che trattasi avverrà secondo l'uso del commercio, per il tramite della pertinente funzionalità MEPA;

**DI DARE ATTO CHE R.U.P.** del presente procedimento è la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Acquisto di Beni Servizi, a cui sono affidati gli adempimenti di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art.29 del medesimo decreto legislativo;

**DI DARE ATTO** che l'importo destinato ad incentivo per funzioni tecniche ex art.113 del D.Lgs.n..50/2016 e s.m.i. del 2% di € 490,00 è pari ad € 4,9 e si procederà al relativo accantonamento sul capitolo 2287;

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.;

**DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell' apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s.m.e i.

**Campobasso, 27 maggio 2020**

IL SEGRETARIO GENERALE

Annalisa Raimo

