



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL MOLISE

Determina n. <sup>16/10</sup>15/2022

**VISTO** il D.P.C.S. 6 febbraio 2012 recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 10 settembre 2012 e D.P.C.S. n. 225 del 10 novembre 2020;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. n. 251 in data 22 dicembre 2020;

**VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**VISTO** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito della G.A. 2022/2024;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

**VISTO** il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;

**VISTO** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: "2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

**VISTO**, altresì, l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o in amministrazione diretta, per i lavori;

**VISTA** la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19/06/2017, recante disciplina delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - (legge di bilancio 2019) secondo cui "*le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione*";

**CONSIDERATO** che, per garantire adeguati standard di igiene ambientale e sicurezza dei luoghi di lavoro, risulta necessario procedere all'affidamento del servizio di sanificazione dei locali del TAR del Molise, con particolare attenzione alle superfici toccate di frequente, con presidio medico chirurgico (disinfettanti contenenti alcol –etanolo- al 75% o a base di cloro e) e del servizio di nebulizzazione con presidio medico chirurgico (detergente disinfettante virucida ad alte prestazioni, privo di aldeidi, con prestazioni microbicide e attività ad ampio spettro contro batteri, lieviti, funghi, virus capsulati non capsulati e spore), per emergenza Covid-19, fino al 31 dicembre 2022;

**CONSIDERATO**, altresì, che con ordine del 30.3.2021 n. 6040562 questa amministrazione ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 4" per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca - "Lotto 8" di interesse della regione Molise;

**DATO ATTO** che, sulla base delle esigenze di quest'Amministrazione, è stato richiesto all'aggiudicatario della suddetta convenzione anche un preventivo di spesa per il servizio di sanificazione e di sanificazione con nebulizzazione;

**CONSIDERATO** che il preventivo pervenuto in riscontro alla richiesta di cui al punto precedente è stato assunto al n.935 di protocollo in data 28.04.2022 e prevede, come meglio dettagliato con nota prot.n.1557 del 04.08.2022, un costo di € 675,00 oltre IVA ad intervento sia di sanificazione che di sanificazione con nebulizzazione;

**DATO ATTO** che è stata avviata un 'indagine di mercato con n.6 ditte presenti sul MEPA e che è pervenuto solo il preventivo della ditta D.M. Service Coop. Soc. con sede in Campodipietra (CB), alla via Pertini,12, C.F./P.IVA 01619400706, prot.1928 del 10.10.2022, di € 630,00 oltre IVA ad intervento di sanificazione e di € 700,00 oltre IVA ad intervento di sanificazione con nebulizzazione;

**CONSIDERATO** che in sede di revisione della spesa 2022, è stata assegnata e non trasferita a questo Tribunale la somma pari ad € 7.593,00, subordinando la previsione della sanificazione tramite nebulizzazione al parere del medico competente;

**VISTO** il parere del medico competente prot. n.1553 del 03.08.2022, da cui si evince che fondamentale è l'accurata detersione delle superfici dove può esistere il virus; la nebulizzazione è da valutare solo in caso di positività nella struttura;

**RITENUTO**, pertanto di poter procedere, allo stato, all'affidamento del solo servizio di sanificazione;

**VERIFICATO** che l'adesione alla suddetta Convenzione Consip per il servizio di sanificazione non risulta conveniente per questo TAR, in quanto il preventivo della soprarichiamata D.M. Service



Coop. Soc prevede un corrispettivo inferiore a quello offerto dal RTI affidatario del “Lotto 8” di interesse della regione Molise;

**LETTA** la nota in atti, a firma del medico competente e del RSPP, che ritengono validi per la tutela dei lavoratori e utenti del TAR per quanto concerne la prevenzione da contagio Covid-19, n.5 interventi di sanificazione per il periodo ottobre /dicembre 2022;

**RITENUTO**, in considerazione dell’urgenza della fornitura del servizio e del relativo importo e in osservanza ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, e trasparenza di cui all’art. 30, comma 1 del citato d.lgs. n. 50/2016 e s. m. ii, di procedere ad un affidamento diretto, anche fuori MEPA, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti pubblici;

**RILEVATO** che, per le acquisizioni in argomento, non è necessario elaborare il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI);

**RITENUTO** di nominare R.U.P. del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell’Amministrazione, funzionario dell’Amministrazione che si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento, compresa quella esecutiva, e che rivestirà anche la carica di Direttore dell’esecuzione. La stessa si avvarrà della collaborazione della dott.ssa Isabella Priston;

**DATO ATTO** che le persone designate risultano iscritte, per i ruoli da ricoprire, all’albo per la funzione tecnica e l’innovazione della Giustizia Amministrativa, istituito con Direttiva del Segretario Generale della G.A. prot. n. 6927 del 20 aprile 2020;

**VISTE** le dichiarazioni di assenza del conflitto di interesse rese dalla dott.ssa Angela Folchi e dalla dott.ssa Isabella Priston, in conformità a quanto previsto dagli artt. 42 e 80, comma 5, lett. d) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, nonché dall’art. 6-bis della legge n. 241/1990;

**VISTO** il DPCS n. 130 del 13 dicembre 2019 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00 la quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 113 del d.lgs. 50/2016 e da cui deriva per l’affidamento in oggetto un incentivo di € 63,00;

**VISTA** la documentazione di rito trasmessa dalla suddetta ditta D.M. Service Coop. Soc con sede in Campodipietra (CB), alla via Pertini,12, C.F./P.IVA 01619400706 ,assunta al protocollo al n. 2040 del 26.10.2022 e n. 2049 del 27.10.2022 e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il Codice di Comportamento, l’informativa Privacy nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

**DATO ATTO** che le verifiche di rito per la ditta D.M. Service Coop. Soc., secondo quanto stabilito dalla Linea guida ANAC n.4, hanno dato il seguente esito:

- il DURC risulta regolare INAIL\_33945048;
- non vi sono annotazioni sul casellario dell’ANAC;
- il documento di verifica autocertificazioni della Camera di Commercio del Molise, prot. n. 2060 del 28.10.200 precisa che non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

**PRESO ATTO** della dichiarazione della suddetta Ditta, in atti, che espressamente ha richiesto l’esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un miglioramento dell’1% del prezzo della fornitura;

**RITENUTO** opportuno per questa Amministrazione, in ragione dell’esiguità dell’importo contrattuale, avvalersi della facoltà di cui all’art.103, comma 11, del codice del D lgs.n.50/2016 e s.m.i;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara (CIG): ZA738348EA;

**PRECISATO** che le spese conseguenti al servizio di che trattasi saranno imputate al capitolo di spesa 2302 “Spese per servizi d’igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili,

nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi”, che presenta la necessaria disponibilità per l’anno 2021;

#### DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni di cui sopra che qui si intendono integralmente richiamate, all’affidamento diretto del servizio di sanificazione della sede del TAR Molise (n. 5 interventi con date da concordare) per il periodo ottobre/dicembre 2022, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, alla ditta D.M. Service Coop. Soc. con sede in Campodipietra (CB), alla via Pertini,12, C.F./P.IVA 01619400706, per l’importo complessivo di Euro 3.118,5 (comprensivo del miglioramento dell’1% di cui all’art.103, c.11, D.Lgs 50/2016 e s.m.i.), oltre IVA, per un totale di € 3804,57;
- di precisare che oggetto del contratto è la fornitura di n.5 interventi di sanificazione della sede del TAR Molise (con date da concordare) per il periodo ottobre/dicembre 2022 e sarà regolato secondo i patti e le condizioni di cui alla documentazione di rito trasmessa dalla suddetta ditta D.M. Service Coop. Soc. e, precisamente, foglio patti e condizioni, DUGE, codice di comportamento, Patto di integrità, informativa privacy e Dichiarazione inerente la Tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dare atto, altresì, che il perfezionamento del rapporto negoziale relativo al servizio di che trattasi avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio;
- di dare atto che il R.U.P. del presente procedimento, dott.ssa Angela Folchi, si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento inclusa quella esecutiva, rivestendo anche la carica di Direttore dell’esecuzione e svolgerà gli adempimenti di cui all’art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli in materia di trasparenza previsti dall’art.29 del medesimo decreto legislativo. La stessa si avvarrà della collaborazione della dott.ssa Isabella Priston;
- di procedere all’accantonamento della somma di € 63,00, quale quota incentivante del 2% ai sensi dell’art. 113 del d.lgs. 50/2016 e del DPCS n. 310 del 13 dicembre 2019 recante il “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche”;
- di dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione d’incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d’interesse e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.;
- di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell’ apposita sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s.m.e i.

Il Segretario generale  
Annalisa Raimo

RAIMO  
ANNALISA  
28.10.2022  
13:31:26  
GMT+00:00

