



## ***Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise***

Determina n. 17/2017

IL DIRIGENTE

**(avvio procedura affidamento servizio trasloco esterno)**

- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012 recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”;
- **Visto** l’articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- **Visto** il vigente Codice dei Contratti Pubblici (decreto legislativo n.50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017);
- **Visto** l’art. 32, co. 2 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50, il quale sancisce che *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*;
- **Visto** l’art. 36, co.2 lettera a) del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50 (contratti sotto soglia) che prevede il ricorso all’affidamento diretto per gli acquisti sotto i 40.000 euro, in ossequio ai principi enunciati dall’art. 30, co.1, del codice ed in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- **Vista** la direttiva n.3 del 19 giugno 2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- **Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- **Considerato** che a breve questo Tribunale dovrà trasferire la propria sede in altro immobile, giusto contratto di locazione stipulato in data 04.05.2017, la cui decorrenza, presunta, è fissata alla data del 01.01.2018;
- **Considerata** la necessità di dover provvedere all’acquisizione del servizio di trasloco completo di beni mobili, materiale cartaceo/bibliotecario e di ogni altro oggetto di proprietà di questo Tribunale, compreso l’archivio compattato in uso, dall’attuale sede di via S. Giovanni n. 1- Campobasso, all’immobile sito in Corso V. Emanuele II n. 49 – Campobasso;
- **VISTA** l’indagine di mercato effettuata con l’acquisizione dei preventivi preliminari dalle ditte di seguito indicate:
  - Mini Trans di Ferrazzano (CB) – nota del 01.02.2017 prot.197 di € 38.000,00 (compreso smontaggio e rimontaggio archivio compattato in uso)
  - Molise Express di Campobasso – nota del 01.02.2017 prot. 203 di € 37.000,00 (escluso smontaggio e rimontaggio archivio compattato in uso)
  - Scabelli Groups di Brescia - nota del 24.02.2017 prot. 361 (punto 1+2+3.1) di euro 55.000,00 (compreso smontaggio e rimontaggio archivio compattato in uso);

- **RITENUTO** di dover prendere in considerazione il preventivo dall'importo più basso, presentato dalla ditta Mini Trans pari ad € 38.000,00 oltre IVA, per una spesa complessiva di euro 46.360,00 IVA compresa;
- **VISTA** l'autorizzazione alla spesa del Segretario Delegato per i TT.AA.RR., comunicata con nota del 10.07.2017 – prot. 9707, acquisita al protocollo di questo Tribunale in data 12.07.2017 – n. 1178;
- **VISTO** il capitolato tecnico iniziativa MEPA “Servizi – Servizi di logistica, facchinaggio, movimentazione merci e magazzino”;
- **VALUTATO** come termine temporale entro cui dover effettuare il trasloco sopra descritto, il periodo 6 dicembre 2017 – 31 dicembre 2017, salvo consegna del nuovo immobile in tempi posteriori a quanto indicato nel contratto di locazione;
- **VALUTATA** l'opportunità di consentire, ove possibile, lo svolgimento dell'attività propedeutica al trasloco (operazioni di imballaggio e smontaggio arredi) nei tempi immediatamente successivi all'affidamento del servizio di trasloco esterno;  
**Visto** il documento unico di valutazione rischi da interferenze (DUVRI) acquisito in data 3 novembre 2017 - prot. 1855 redatto dal R.S.P.P. di questa amministrazione;  
**VISTA** la pec del 28 settembre 2017 acquisita al prot. n. 1505 con la quale la ditta Mini Trans, alla luce del sopralluogo effettuato in data 27.09.2017 ed a seguito della presa visione del nuovo layout distributivo, conferma i termini economici dei servizi offerti con il preventivo n.8 del 31.01.2017 acquisito in data 1° febbraio 2017 – prot. 197;
- **RITENUTO** di poter procedere, in virtù dell'importo associato all'intera fornitura, ad una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la ditta Mini Trans - CF. SLVFNC49C29C486K;
- **Acquisito** il CIG per la fornitura oggetto del presente provvedimento: Z65209DC7B
- **Verificato** lo stato di regolarità contributiva, per la ditta “Mini Trans – con sede legale in c.da Vazzieri 11 – 86100 Ferrazzano (CB) - P.IVA 00983550708 - CF. SLVFNC49C29C486K - tramite DURC prot. INAIL 8879438. valido fino al 16.01.2018;

#### DETERMINA

- **di procedere tramite Trattativa Diretta** sul MEPA, con alla ditta Mini Trans di SALVATORE Francesco - C.F. SLVFNC49C29C486K, alla fornitura del servizio di trasloco esterno come sopra menzionato;
- **Di nominare** la dr.ssa Isabella Priston quale responsabile unico del procedimento, ai sensi della direttiva n.3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa.

Campobasso, 6 novembre 2017



IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Giuseppe Turco