



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL MOLISE

Determina n. 15/2021

VISTO il D.P.C.S. 6 febbraio 2012 recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012 e D.P.C.S. n.225 del 10.11.2020;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa adottato con D.P.C.S. n. 251 in data 22 dicembre 2020;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: “2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

VISTO, altresì, l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19 giugno 2017, recante disciplina delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come novellato dall'art. 1, comma 502 della legge n. 208/2015 per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che prevede l'innalzamento da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro della soglia dei c.d. micro acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art. 10, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che la proprietà dell'immobile, attuale sede di questo TAR, ha confermato con mail del 14/09/2021 per il giorno 27 settembre p.v. il sopralluogo dei Vigili del fuoco di Campobasso e, a tal fine, è necessario procedere a movimentare del materiale cartaceo presente negli uffici di questo Tribunale;

CONSIDERATO che, con ordine del 30.3.2021 n. 6040562, questa amministrazione ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 4" per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca - "Lotto 8" di interesse della regione Molise;

DATO ATTO che la suddetta Convenzione prevede, tra gli altri servizi, anche il facchinaggio interno;

DATO ATTO che il massimale della Convenzione di cui sopra, per il lotto di competenza, risulta alla data odierna esaurito e non è possibile affidare, con la tempistica prevista, il servizio di facchinaggio interno di che trattasi, mediante richiesta di variazione;

PRESO ATTO che con nota prot. 1656 del 8.9.2021 è stata inoltrata richiesta di preventivo per il servizio di cui sopra alla ditta Minitrans di Salvatore Francesco che, con comunicazione assunta al numero 1662 di Protocollo in data odierna, ha offerto il prezzo di € 803,220 oltre IVA;

CONSIDERATA l'entità del servizio in argomento e ritenuto di avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione di servizi e forniture di cui al sopra richiamato art. 36 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto alla ditta Minitrans di Salvatore Francesco, con sede in Ferrazzano (CB) alla C.da Vazzieri ,11 - C.F. SLVFNC49C29C486K, ricorrendo al libero mercato, attesa anche l'urgenza di provvedere prima del sopralluogo dei VV.F. di Campobasso, sopra richiamato;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

DATO ATTO che è stata nominata responsabile unico del procedimento (RUP), la dott.ssa Mariassunta Simonetti, dipendente dell'Amministrazione, funzionario dell'Ufficio Segreteria, che si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento, compresa quella esecutiva, e che rivestirà anche la carica di Direttore dell'esecuzione;

VISTA la dichiarazione, prot.1668 del 23/09/2021, di assenza del conflitto di interesse resa dal RUP in conformità a quanto previsto dall'art.42 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. ;

VISTA la documentazione di rito trasmessa dalla suddetta ditta Minitrans di Salvatore Francesco assunta al n.1670 e 1671 di protocollo in data 23 settembre 2021 e dato atto che la stessa ha accettato, mediante sottoscrizione espressa, il foglio patti e condizioni, il patto di integrità, il

Codice di Comportamento, l'informativa Privacy nonché ha presentato la dichiarazione inerente i flussi finanziari;

DATO ATTO che le verifiche di rito per la ditta Minitrans di Salvatore Francesco secondo quanto stabilito dalla Linea guida ANAC n.4, hanno dato il seguente esito:

- il DURC risulta regolare INPS_ 27577445;
- non vi sono annotazioni sul casellario dell'ANAC;
- il documento di verifica autocertificazioni della Camera di Commercio del Molise precisa che non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

PRESO ATTO della dichiarazione della suddetta Ditta, in atti, che espressamente ha richiesto l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un miglioramento dell'1% del prezzo della fornitura;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione, in ragione dell'esiguità dell'importo contrattuale, avvalersi della facoltà di cui all'art.103, comma 11, del codice del D lgs.n.50/2016 e s.m.i;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG): **Z263329501**;

PRECISATO che le spese conseguenti al servizio di che trattasi saranno imputate al capitolo di spesa 2301 "Spese per trasporto mobili macchine impianti", che presenta la necessaria disponibilità per l'anno 2021;

D E T E R M I N A

- di affidare, per le motivazioni di cui sopra che qui si intendono integralmente richiamate, il servizio indicato in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, alla ditta Minitrans di Salvatore Francesco, con sede in Ferrazzano (CB) alla C.da Vazzieri ,11 - C.F. SLVFNC49C29C486K per l'importo complessivo di Euro 795,19 (comprensivo del miglioramento dell'1% di cui all'art.103, c.11, D.Lgs 50/2016), oltre IVA, per un totale di € 970,13;
- di dare atto che l'affidamento in argomento avverrà ai patti e condizioni di cui alla documentazione di rito trasmessa dalla suddetta ditta Minitrans di Salvatore Francesco che regolerà il rapporto contrattuale e, precisamente, foglio patti e condizioni, DUGE, codice di comportamento, Patto di integrità, informativa privacy e Dichiarazione inerente la Tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dare atto, altresì, che il perfezionamento del rapporto negoziale relativo al servizio di che trattasi avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- di dare atto che il R.U.P. del presente procedimento, dott.ssa Mariassunta Simonetti, si occuperà di tutte le fasi della procedura di affidamento inclusa quella esecutiva, rivestendo anche la carica di Direttore dell'esecuzione e svolgerà gli adempimenti di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art.29 del medesimo decreto legislativo;
- di dichiarare di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.;

- di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell' apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s.m.e i.

Il Segretario generale
Annalisa Raimo