



Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise

Determina n. 8/06.07.2017

IL DIRIGENTE

Noleggio di una fotocopiatrice Kyocera TASK Alfa 3511i Convenzione “Apparecchiature Multifunzione 26 – noleggio”

- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012 recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”;
- **Visto** l’articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- **Visto** l’art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in base al quale le Amministrazioni pubbliche “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;
- **Visto** il vigente Codice dei Contratti Pubblici (decreto legislativo n.50 del 18 aprile 2016 così come modificato del decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017);
- **Visto** l’art. 32, co. 2 del d.lgs 18.04.2016 n. 50, il quale sancisce che *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”*;
- **Visto** l’art. 36, co.2 lettera a) del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50 (contratti sotto soglia) che prevede il ricorso all’affidamento diretto per gli acquisti sotto i 40.000 euro;
- **Vista** la direttiva n.3 del 19 giugno 2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- **Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- **Considerato** che il contratto di noleggio relativo alla macchina fotocopiatrice Kyocera TaskAlfa 3501i, acquisita in convenzione Consip con ordine Mepa n. 1419718 del 20.06.2014, è in scadenza alla data del 09.09.2017;
- **Ritenuto** di dover provvedere all’acquisizione, a noleggio, di una nuova macchina fotocopiatrice, di analoghe caratteristiche, che vada in sostituzione del predetto apparecchio;
- **Considerato** che è attiva la convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio” avente ad oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa, "a basso impatto ambientale";
- **Considerato** che attraverso l’adesione a tale convenzione è possibile acquisire in noleggio la macchina fotocopiatrice Kyocera TASKAlfa 3511i, le cui caratteristiche sono analoghe e/o lievemente superiori alle due macchine attualmente in servizio presso questo T.A.R.;

- **Considerato** che le caratteristiche/funzioni di cui è dotata la macchina fotocopiatrice Kyocera TASKAlfa 3511i, con particolare riguardo alle funzioni di scanner/stampante di rete, sono da ritenersi estremamente utili ai fini di facilitare il lavoro svolto in Ufficio;
- **Considerato** che le due macchine fotocopiatrici di pari marca ed analoga classe, a suo tempo noleggiate, in via cautelativa, per una durata contrattuale di 36 mesi (per ciascun noleggio), attualmente in servizio presso questo T.A.R., si sono dimostrate altamente affidabili e non hanno richiesto, a tutt'oggi, alcun intervento tecnico di assistenza/riparazione in sede;
- **Ritenuto**, per quanto appena esposto, di poter prendere in esame periodi di noleggio superiori alla durata di 36 mesi, sia al fine di razionalizzare il numero di procedure per l'acquisizione di beni e servizi sia al fine di realizzare risparmi legati alla riduzione dei costi annuali di noleggio;
- **Ritenuta** idonea, alle esigenze di questo Ufficio, una produttività trimestrale di 12.000 copie;
- **Considerato** che il canone annuale, per noleggio in convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 26 – noleggio" della fotocopiatrice TASKAlfa 3511i (con produttività di 12.000 copie/trimestre e senza opzioni aggiuntive) ammonta ad € 655,32/anno (IVA esclusa) se riferito ad un periodo di noleggio di 36 mesi mentre ammonta ad € 449,44/anno (IVA esclusa) se riferito ad un periodo di noleggio di 60 mesi;
- **Considerato** che le ipotesi di noleggio su indicate prevedono un canone annuo inferiore rispetto al quello attualmente corrisposto per il contratto di noleggio in scadenza, di cui in premessa, che è pari ad € 669,36/anno (IVA esclusa);
- **Sentita**, in via preliminare, la ditta Kyocera Document Solution Italia S.p.A., ai fini di verificare l'effettiva disponibilità delle apparecchiature in convenzione nonché gli eventuali tempi di consegna;
- **Accertato** di dover precedere, con urgenza, ad emettere l'ordinativo per l'acquisizione del noleggio in oggetto;
- **Acquisito** il CIG derivato a partire dal CIG master (65109638A2) associato al lotto n.2 della Convenzione "Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio - lotto2": **Z661F447CF**;
- **Verificato** lo stato di regolarità contributiva, per la ditta "Kyocera Document Solution Italia S.p.A.", tramite DURC prot. INAIL_7982688, valido fino al 18.10.2017;

DETERMINA

- **Di aderire** alla convenzione "Apparecchiature multifunzione 26 – noleggio – lotto n.2", tramite ordine diretto sul Mercato Elettronico della P.A. in favore "Kyocera Document Solution Italia S.p.A.", ai fini dell'acquisizione in noleggio, per la durata di mesi 60 (anni 5), di una macchina fotocopiatrice KYOCERA mod. TASK alfa 3511i, per una produttività trimestrale di 12.000 copie, al costo complessivo di € 2247,20 (IVA esclusa) e di € 2741,58 (IVA inclusa);
- **Di nominare** l'ing. Giovanni Venuto quale responsabile unico del procedimento, ai sensi della direttiva n.3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa.

Campobasso, 06 luglio 2017.

IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Giuseppe Turco

