



Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise

Determina n. 17 / 29.06.2017

IL DIRIGENTE

(Acquisto carta A4 in risme da 500 fogli)

- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012 recante il “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”;
- **Visto** l’articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- **Visto** l’art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in base al quale le Amministrazioni pubbliche “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;
- **Visto** il vigente Codice dei Contratti Pubblici (decreto legislativo n.50 del 18 aprile 2016 così come modificato del decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017);
- **Visto** l’art. 32, co. 2 del d.lgs 18.04.2016 n. 50, il quale sancisce che “*Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*”;
- **Visto** l’art. 36, co.2 lettera a) del d.lgs 18 aprile 2016 n. 50 (contratti sotto soglia) che prevede il ricorso all’affidamento diretto per gli acquisti sotto i 40.000 euro;
- **Vista** la direttiva n.3 del 19 giugno 2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- **Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- **Considerata** la necessità di dover provvedere all’acquisto di una fornitura di carta A4 vergine ad “alto punto di bianco”, in risme da 500 fogli cadauna, per lo svolgimento delle attività istituzionali di questo T.A.R.;
- **Vista** la nota di assegnazione dei fondi per l’esercizio finanziario 2017, Prot. n.5437 del 10/04/2017, che attribuisce a questo Tribunale, sul capitolo 2287, un massimale di spesa annuale di € 319,00 per l’acquisto di carta uso stampa/fotocopie;
- **Vista** la Delibera ANAC numero 1006 del 21 settembre 2016 recante l’aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell’art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 – Fascicolo REG/UCS/14/2016;
- **Visto** il prezzo unitario, per risma, di € 2,13 (al netto dell’IVA) ricavato attraverso lo strumento di calcolo allegato alla Delibera ANAC n.1006 del 21 settembre 2016;
- **Rilevato** che non esistono convenzioni Consip attive inerenti la fornitura di carta A4;
- **Effettuata** una ricerca su Mepa, con risultati ordinati per prezzo crescente, attraverso consultazione del catalogo, selezionando come prodotto finale “Carta bianca da 80 g/m² (500ff)

- (7702) - Bando Cancelleria 104” ed impostando come filtri di ricerca: prezzo per risma compreso tra € 1,00 e € 2,15 e luogo di consegna: Campobasso;
- **Valutato** l’esito della ricerca a partire dal miglior offerente, in termini di prezzo più basso, fino alla ditta “INGROSCART SRL” in posizione n.37 e constatato che è stato possibile prendere in considerazione solo le ditte “CORPORATE EXPRESS – cod. art. 5318599_S” ed “INGROSCART S.R.L. cod. art. PO080A4” poiché gli altri articoli sono stati scartati per i seguenti motivi: formato carta non corrispondente, tipologia carta difforme (riciclata/parzialmente riciclata e dotata di un basso punto di bianco), quantità richiesta inferiore al lotto minimo, consegna non effettuabile a Campobasso e presenza di costi aggiuntivi rispetto al costo della merce;
 - **Considerato** che la ditta “CORPORATE EXPRESS”, affidataria uscente per la fornitura di medesima tipologia, offre il prodotto al prezzo di €1,96/risma (IVA esclusa) e che la ditta “INGROSCART SRL” offre il prodotto al prezzo di €2,14/risma (IVA esclusa);
 - **Rilevato** che il prezzo proposto dalla ditta “CORPORATE EXPRESS”, più basso rispetto a quello offerto dalla ditta “INGROSCART SRL”, consente di acquistare un maggior numero di risme;
 - **Ritenuto** di poter affidare la fornitura in oggetto alla ditta “CORPORATE EXPRESS”, risultata contraente, per fornitura di medesima tipologia, nel solo anno 2016;
 - **Valutato** che, in relazione all’assegnazione fondi sul cap. 2287 per l’anno 2017 nonché al tetto di spesa imposto per l’acquisto di carta ad uso stampa/fotocopie sopra richiamato, è possibile acquistare, al prezzo di € 1,96/risma (IVA esclusa), non più n.133 risme;
 - **Acquisito** il CIG per la fornitura oggetto del presente provvedimento: **Z7D1F2ED0A**;
 - **Verificato** lo stato di regolarità contributiva, per la ditta “CORPORATE EXPRESS”, tramite DURC prot. INAIL_7989470, valido fino al 18.10.2017;

DETERMINA

- **Di acquistare**, attraverso ordine diretto sul Mercato Elettronico della P.A. – in favore della ditta CORPORATE EXPRESS – una fornitura di n.130 risme, da 500 fogli cadauna, di carta bianca/verGINE, in formato A4/80gr, al costo complessivo di € 254,80 (IVA esclusa) e di € 310,86 (IVA inclusa);
- **Di nominare** l’ing. Giovanni Venuto quale responsabile unico del procedimento, ai sensi della direttiva n.3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa.

Campobasso, 29 giugno 2017.

IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Giuseppe Turco

