



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL MOLISE

Determina n. 3/2021

VISTO il D.P.C.S. 6 febbraio 2012 recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 Gennaio 2018;

VISTO l'art. 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

DATO ATTO che questo Tribunale con determina dirigenziale n. 12 del 11.07.2020 ha stipulato un contratto per l'affidamento dei servizi di pulizia con prodotti igienizzanti e sanificazione aggiuntivi a quelli ordinariamente svolti presso il TAR Molise con la ditta Tecnocoop Società Cooperativa con scadenza 31.12.2020, CIG. ZDA2D9BB95;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: "2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

VISTO, altresì, l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19 giugno 2017, recante disciplina delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e, da ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

Vista la nota del Segretario delegato TT.AA.RR. prot. 24133 del 27/11/2020 ad oggetto: "Autorizzazione alla spesa per emergenza sanitaria da COVID-19- servizi aggiuntivi di pulizia e sanificazione dei locali";

CONSIDERATO che in considerazione della stessa e dell'eventuale necessità di avviare una nuova procedura di affidamento in caso di prosecuzione dello stato emergenziale ,con determina n. 19/2020 è

stata disposta una proroga tecnica per il periodo dal 1.01.2021 al 28.02.2021 del contratto CIG. ZDA2D9BB95 per i servizi di pulizia con prodotti igienizzanti e sanificazione aggiuntivi a quelli ordinariamente svolti presso il TAR Molise alle medesime condizioni attualmente applicate per garantire gli standard di igiene ambientale e sicurezza dei luoghi di lavoro, con condizione di risoluzione espressa al 31 gennaio 2021 in caso di cessazione dello stato di emergenza da Covid-19;

LETTA la successiva nota del 29/01/2021 che, in riferimento alla suddetta circolare prot. n. 24133 del 27/11/2020, autorizza i servizi in parola, nei limiti dei costi sostenuti nel 2020, e per il periodo di durata dello stato emergenziale 2021, che in base alla Delibera del Consiglio dei Ministri del 13/01/2021 è prorogato al 30 aprile 2021;

CONSIDERATO che con richiesta preliminare di Fornitura (RPF) n. 5777202 del 13/10/2020 questa amministrazione ha formalizzato il proprio interesse all'adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4" per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca - "Lotto 8" di interesse della regione Molise;

DATO ATTO che, sulla base delle esigenze di quest'Amministrazione, è stato richiesto all'aggiudicatario della suddetta convenzione un preventivo di spesa anche per servizi aggiuntivi di pulizia da emergenza COVID-19;

PRESO ATTO che con note prot. 236, 237 e 238 del 3.2.2021 è stata inoltrata richiesta di preventivo per il servizio di cui sopra alle seguenti ditte : Ditta BGC di Giuseppe Bosco, Impresa di Pulizie Del Colle SCARL; La Molisana Servizi s.r.l.;

DATO ATTO che nel termine indicato del 13.2.2021 è pervenuto, in riscontro alle richieste di cui al punto precedente, solo il preventivo della ditta La Molisana Servizi s.r.l., assunto al numero 251 di protocollo in data 4.2.2021, per una spesa mensile di € 600,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che con successiva nota prot. n.349 del 15.2.2021 è stato richiesto un preventivo alla ditta Tecnocoop Società Cooperativa, affidataria del servizio di che trattasi, che ha offerto il prezzo mensile di € 379,77 oltre IVA con comunicazione assunta al numero 375 del 19.2.2021;

VERIFICATO che l'adesione alla suddetta Convenzione Consip per i servizi in parola non risulta conveniente per questo TAR, in quanto i preventivi delle altre ditte soprarichiamate prevedono corrispettivi inferiori ben oltre il 50 per cento rispetto a quelli offerti dal RTI affidatario del "Lotto 8" di interesse della regione Molise;

PRESO ATTO, altresì, che l'importo richiesto dalla ditta La Molisana Servizi s.r.l. è superiore ai costi sostenuti nel 2020 e che è indispensabile garantire, senza soluzione di continuità, sino alla cessazione dello stato emergenziale da COVID-19 (30 aprile 2021) la regolare esecuzione del servizio in oggetto, essenziale per assicurare adeguati standard di igiene ambientale e sicurezza dei luoghi di lavoro;

ACQUISITA in data 25.2.2021 con nota prot n. 410 la disponibilità ad un'ulteriore proroga da parte di Tecnocoop Società Cooperativa per il periodo dal 01.03.2021 al 30.04.2021, alle medesime condizioni tecniche del contratto in essere e a quelle economiche più favorevoli previste nel suddetto preventivo prot.375, per un importo totale di € 751,94 oltre IVA al netto della riduzione dell'1%, ai sensi dell'art.103, comma 11, del codice del D lgs.n.50/2016 e s.m.i;

VISTO l'art.106, comma 11 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., che, in merito alla proroga tecnica dispone "... il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante".

DATO ATTO che l'operatore economico affidatario ha provveduto a sottoscrivere il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), predisposto dal Committente nell'ambito della procedura di affidamento in oggetto;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni ANAC del suddetto operatore economico;

ACQUISITO il DURC della suddetta Ditta, n. prot. INAIL_25195712;

PRESO ATTO della dichiarazione della suddetta Ditta, in atti, che espressamente ha richiesto l'esonero dalla costituzione della cauzione definitiva a fronte di un miglioramento del 1% del prezzo del servizio;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione avvalersi della facoltà di cui all'art.103, comma 11, del codice del D lgs.n.50/2016 e s.m.i;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

RITENUTO di nominare R.U.P. del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Contabilità e Acquisto di Beni Servizi;
VISTA la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse resa dal RUP del 17.2.2021 prot. n. 359 in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i;
ATTESO che come rappresentato nella Deliberazione ANAC n.111/2012, nella FAQ A42 risulta che "Non è prevista la richiesta di un nuovo CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario (...)";
PRECISATO che, a seguito dell'assegnazione fondi per l'anno 2021, le spese conseguenti al servizio di che trattasi saranno imputate al capitolo di spesa 2302 "Spese per servizi d'igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali e dei beni dismessi";

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI PROROGARE, ulteriormente, per il periodo 01/03/2021 al 30/04/2021 il contratto per i servizi di pulizia con prodotti igienizzanti e sanificazione aggiuntivi a quelli ordinariamente svolti presso il TAR Molise stipulato con Tecnocoop Società Cooperativa, con sede a Ripalimosani (CB), in via Martiri della Repubblica Partenopea, n. 2, P.IVA/Cod. Fiscale 01740230709, agli stessi patti e condizioni contrattuali e al prezzo complessivo più favorevole per questa stazione appaltante di € 751,94 IVA esclusa, comprensivo del miglioramento del 1% di cui all'art.103, c.11, D.Lgs 50/2016), per un totale di € 917,36;

DI NOMINARE R.U.P. del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Ufficio acquisto Beni e Servizi a cui sono affidati gli adempimenti di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art.29 del medesimo decreto legislativo;

DI DICHIARARE di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.;

DI DISPORRE che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s.m.e i.

Campobasso, 25/02/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Annalisa Raimo