



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DEL MOLISE

Determina n. 13 /2020

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.P.C.S. 6 febbraio 2012 recante il "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con D.P.C.S. n. 46 del 12 settembre 2012;

VISTO il regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della giustizia amministrativa emanato con D.P.C.S. 29 Gennaio 2018;

PRESO ATTO delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -2019 nelle pubbliche amministrazioni;

LETTO il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" siglato tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e le Organizzazioni sindacali il 24 luglio 2020;

VISTA la direttiva del Segretario Generale della Giustizia amministrativa del 5 agosto 2020 ad oggetto: "Misure per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro nella c.d. "Fase 3", la cui entrata in vigore è stata differita al 10 settembre 2020;

LETTO, altresì, il verbale sottoscritto il 6 agosto 2020 tra il Segretariato della G.A. e le organizzazioni sindacali ;

CONSIDERATO che, nella prospettiva di quanto previsto dalle disposizioni sopra richiamate, è necessario acquistare per le esigenze di questo Tribunale un termoscanner e delle visiere protettive di cui dotare il personale di udienza;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il D.L. n. 52, del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP SPA e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip SpA;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 che testualmente recita: '2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.'

VISTO, altresì, l'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture d'importo inferiore a 40.000 euro;

VERIFICATO che in merito al servizio de quo non è attiva una Convenzione CONSIP;

VISTA la direttiva n. 3/2017 del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa in data 19/06/2017, recante disciplina delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 36 del citato D.Lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come novellato dall'art. 1, comma 502 della legge n. 208/2015 per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che prevede l'innalzamento da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro della soglia dei c.d. micro acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art. 10, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTA la comunicazione del 12/08/2020 con cui il Segretario Delegato per i TT.AA.RR. ha disposto l'autorizzazione della spesa per l'acquisto dei dispositivi di cui sopra;

CONSIDERATO che in data 13/08/2020 sono stati richiesti preventivi alle ditte presenti sul MEPA Martec srl, De Miro Rappresentanze srls e For. Me. Sa. srl per la fornitura di n. 1 termoscanner e n.12 visiere protettive;

DATO ATTO che la ditta For. Me.Sa. con nota prot. 1354 del 21/8/2020 ha offerto il prezzo più basso, pari per il termoscanner ad € 51,50 e per le visiere protettive a € 3,60 cadauna;

CONSIDERATA l'entità della fornitura stimata in un importo totale di € 94,70 esente IVA come previsto dal comma 2 dell'art.124 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 e ritenuto di avvalersi delle procedure semplificate dell'acquisizione di servizi e forniture di cui al sopra richiamato art. 36 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., tenuto conto, anche, dell'urgenza di che trattasi;

VISTA l'autorizzazione alla spesa del Segretario Delegato per i TT.AA.RR prot. 15137 del 10.09.2020;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto alla ditta For. Me Sa. Srl, con sede in Noceto (PR), alla Via Canvelli 6, P.IVA 01714420344 ricorrendo al libero mercato;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

RITENUTO di nominare R.U.P. del presente procedimento la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Acquisto di Beni Servizi;

VISTA la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse resa dal RUP prot.1391 del 3/9/2020, in conformità a quanto previsto dall'art.42 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;

RILEVATO che, per la fornitura in argomento, non sono previste interferenze;

DATO ATTO che la ditta interpellata ha presentato la documentazione richiesta (patto di integrità, dichiarazione relativa ai flussi finanziari, DGUE , informativa privacy e foglio patti e condizioni) nei termini indicati e debitamente sottoscritta per accettazione;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dalla normativa vigente;

ACQUISITO il DURC della suddetta Ditta prot. INAIL_23558713;

VISTA l'offerta della ditta per un importo di € 93,75 IVA esente come previsto dal comma 2 dell'art.124 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 , comprensivo del miglioramento dell'1% del prezzo totale del servizio, ai sensi dell'art.103, comma 11, del codice dei contratti pubblici;

RITENUTO opportuno per questa Amministrazione avvalersi di tale facoltà e pertanto, accettare l'esonero dalla prestazione della garanzia;

CONSIDERATO che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (**CIG**): Z552E18B30;

PRECISATO che le spese conseguenti alla fornitura di che trattasi saranno imputate al capitolo di spesa n. 2287 "Spese per acquisto di cancelleria di stampati speciali e per quanto altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici - noleggio, restauro mobili, noleggio macchine ed impianti", che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

DI PROCEDERE ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, per le esigenze di questo Tribunale all'acquisto di n. 1 termoscanner a infrarossi e di n.12 visiere protettive, tramite affidamento diretto ricorrendo al mercato libero alla ditta For.me.sa. con sede in Noceto (PR), alla Via Canvelli, n. 6, P.IVA 01714420344 per l'importo di € 93,75 (comprensivo del miglioramento dell' 1% del prezzo totale del servizio, ai sensi dell'art.103, comma 11, del codice dei contratti pubblici) IVA esente ai sensi del comma 2 dell'art.124 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34 ;

DI PRENDERE ATTO che la ditta ha sottoscritto, per accettazione, il foglio patti e condizioni, che regola il rapporto contrattuale con il fornitore, unitamente al patto di integrità, al codice di comportamento ed alla dichiarazione inerente i flussi finanziari e che il contratto, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, sarà risolto ed all'affidatario sarà corrisposto il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

DI DARE ATTO, altresì, che il perfezionamento del rapporto negoziale relativo alla fornitura di che trattasi avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

DI DARE ATTO CHE R.U.P. del presente procedimento è la dott.ssa Angela Folchi, dipendente dell'Amministrazione, funzionario del servizio Sezione Giurisdizionale e Acquisto di Beni Servizi, a cui sono affidati gli adempimenti di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli in materia di trasparenza previsti dall'art.29 del medesimo decreto legislativo;

DI DICHIARARE di non trovarsi in alcuna situazione d'incompatibilità prevista dal D.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto d'interesse e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.;

DI DISPORRE che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs 33/2013 e s.m.i. e del D.lgs 50/2016 e s.m.e i.

Campobasso, 11/09/2020

IL SEGRETARIO GENERALE

Annalisa Raimo