



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE

Via della Loggia, 24 – 60121 ANCONA  
Tel. 071206979  
C.F.: 80005630423 - Cod. IPA: GAMTBY  
PEC: taran-segrprotocolloamm@ga-cert.it

### DISCIPLINARE

M.E.P.A. – T.D.

**PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE EXTRA-CANONE DELL’IMPIANTO ANTINCENDIO INSTALLATO PRESSO LA SEDE DEL T.A.R. MARCHE, PER LA RIPARAZIONE DELL’IMPIANTO DI SPEGNIMENTO AD ESTINGUENTI GASSOSI NONCHÉ CONTROLLO E VERIFICA GENERALE DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE IN CONFORMITÀ DI QUANTO PREVISTO DALLA NUOVA NORMA UNI 11224-2019**

CODICE CIG: ZC03C8BE92

#### PREMESSA

Il presente disciplinare di gara integra le “Condizioni generali di contratto” relative alla Iniziativa “**Servizi**” del Mercato Elettronico della P.A. e regola **la procedura di affidamento del servizio di manutenzione ordinaria extra-canone dell’impianto antincendio installato presso la sede del T.A.R. Marche**, sita in via della Loggia, n. 24 – Ancona, al fine di garantirne il corretto funzionamento per la tutela dell’incolumità del personale e dell’utenza esterna nonché per l’integrità dell’immobile.

#### 1. OGGETTO APPALTO DI SERVIZIO

**Servizi di manutenzione ordinaria extra-canone dell’impianto di spegnimento ad estinguenti gassosi da eseguire sull’impianto antincendio installato presso la sede del T.A.R. Marche, nonché controllo e verifica generale del sistema di rilevazione in conformità di quanto previsto dalla nuova norma UNI 11224-2019**, mediante la procedura di affidamento diretto di cui all’art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, ricorrendo al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), tramite “TRATTATIVA DIRETTA” (T.D.).

#### 2. DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

Il contratto per il servizio di verifica di cui sopra è da svolgersi tassativamente entro quindici giorni dalla data di stipula.

2.1. L’importo massimo dell’affidamento è fissato per complessivi **€ 4.302,00 (quattromilatrecentodue/00)**, comprensivo di ogni onere e spesa, con la sola esclusione dell’IVA.

2.2. L’importo dei servizi è quello risultante dal contratto che si andrà a stipulare.

2.3. L’impresa dovrà indicare in sede di offerta economica:

- gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- i costi di sicurezza aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui all’art. 108, comma 9, del d.lgs. n. 36/2023.

2.4. Per quanto concerne gli oneri della sicurezza riguardanti la presente procedura, relativi al rispetto della normativa vigente a tutela dei lavoratori anche sotto il profilo previdenziale e della sicurezza, questi sono a carico dell’aggiudicatario, con esonero totale dell’Amministrazione anche per eventuali ipotesi di infortunio di qualsiasi genere anche per attività svolte nei locali dell’Amministrazione precedente.

### 3. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA E RICHIESTA

3.1. Al fine di procedere ai dovuti adempimenti amministrativi relativi alla stipula del contratto, l'operatore economico si impegna a produrre la seguente documentazione sottoscritta:

- **Disciplinare;**
- **Dettaglio tecnico ed economico** relativo al servizio da fornire, in modo esemplificativo e non esaustivo, per la formulazione dell'offerta economica;
- **Allegato A)** – dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 di assunzione degli obblighi di tracciabilità, la comunicazione del conto corrente dedicato ex legge 136/2010;
- **Allegato B)** – dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa al Protocollo di integrità anticorruzione della Giustizia Amministrativa;
- **Allegato C)** – dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa al divieto del *pantouflage*: l'obbligo dell'operatore economico di dichiarare di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex-dipendenti pubblici in violazione del divieto di *pantouflage*, in conformità a quanto previsto nei bandi-tipo adottati dall'Autorità ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 36/2023;
- **Allegato D)** – dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di cui agli artt. da 94 a 98 del d.lgs. n. 36/2023, ove previsti;
- **Allegato E)** – Modulo informativa privacy resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (*General Data Protection Regulation*).
- **D.U.V.R.I..**

3.2. L'Amministrazione, nel caso di irregolarità delle dichiarazioni sostitutive e dei documenti di gara, si atterrà alle previsioni di cui all'art. 101 del D.Lgs. N°36/2023 con la procedura di soccorso istruttorio, ove ne ricorrano le condizioni.

### 4. CAUSE DI ESCLUSIONE

4.1. Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94 a 98 del d.lgs. n. 36/2023;
- la mancata accettazione del contenuto del Patto d'integrità della G.A., che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto e il cui mancato rispetto determinerà la risoluzione del contratto;
- il mancato rispetto del divieto di *pantouflage*;
- nel caso di ricorso all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023, la mancata trasmissione, nel termine indicato, della documentazione eventualmente mancante, richiesta dalla stazione appaltante.

### 5. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

5.1. Il contratto di appalto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a Sistema del MePA (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement).

### 6. CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEL CREDITO

6.1. E' fatto divieto all'impresa di cedere il contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto a pena di inefficacia assoluta della cessione stessa, secondo quanto previsto dall'art. 119, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023.

6.2. La cessione dei crediti derivanti dal contratto, anche a banche ed intermediari finanziari, deve essere effettuata ai sensi dell'art. 120, comma 12, del d.lgs. n. 36/2023; l'Impresa, al momento della stipula del contratto, deve comunque preavvisare la stazione appaltante dell'intenzione di cedere il credito. Il preavviso non sostituisce le notifiche degli atti di cessione di cui all'articolo citato.

### 7. GARANZIA DEFINITIVA

7.1. L'Impresa, ai sensi dell'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023, deve costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" con le modalità di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 36/2023.

7.2. **Ai sensi dell'art. 53 comma 4 d.lgs 36/2023, costituisce facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, previa debita motivazione.**

### 8. PATTO DI INTEGRITA'

8.1. Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto d'integrità costituisce causa di esclusione, ai sensi del Piano Integrato per l'attività e l'organizzazione (P.I.A.O) della Giustizia Amministrativa per il triennio 2023-2025, adottato con decreto n. 108 del 31 marzo 2023 dal Presidente del Consiglio di Stato.

## 9. DIVIETO DI PANTOUFLAGE

9.1. L'Impresa dichiara di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad ex-dipendenti pubblici in violazione del divieto di *pantouflage*, in conformità a quanto previsto nei bandi tipo adottati dall'Autorità ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del Piano Integrato per l'attività e l'organizzazione (P.I.A.O) della Giustizia Amministrativa per il triennio 2023-2025, adottato con decreto n. 108 del 31 marzo 2023 dal Presidente del Consiglio di Stato.

9.2. L'Impresa – a pena di esclusione - si impegna a denunciare all'Amministrazione ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa pervenuta, nonché qualunque illecita interferenza nella procedura di aggiudicazione e/o nella fase di esecuzione della prestazione proveniente dal personale in servizio.

## 10. PENALI

10.1. Fatti salvi gli altri casi di inadempienza contrattuale previsti dalle norme di legge e dal presente Disciplinare, costituisce causa di inadempimento, soggetta alla procedura di applicazione delle penali, la seguente fattispecie: omissione totale o parziale e/o non corretta esecuzione del servizio.

10.2. In caso di inottemperanza nell'espletamento della fornitura e delle prescrizioni del presente Disciplinare, previa formale contestazione da parte della Stazione Appaltante, saranno applicate le seguenti penali:

- a. € 3,00 fino a 5 giorni lavorativi di ritardo;
- b. € 1,00 per ogni ulteriore giorno lavorativo di ritardo.

10.3. Le irregolarità e le inadempienze riscontrate saranno contestate per iscritto a mezzo P.E.C. dal R.U.P. e l'Impresa dovrà far pervenire entro i 5 giorni solari dalla predetta contestazione, le proprie controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, l'Amministrazione applicherà le penali di cui sopra.

10.4. L'importo delle penali, che comunque non potrà superare il 10% dell'importo complessivo dell'ordine, sarà dedotto dal corrispettivo dovuto all'aggiudicatario ovvero tramite escussione della cauzione prestata; in tale ultimo caso l'Impresa dovrà obbligatoriamente reintegrare detta garanzia nei dieci giorni successivi alla ricezione della comunicazione. L'applicazione delle stesse non esclude la richiesta del maggior danno subito.

10.5. Nei casi previsti dal presente articolo, salvo il diritto alla risoluzione del contratto di cui al presente disciplinare, l'Amministrazione ha facoltà di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'Impresa con addebito ad esso del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

## 11. LIQUIDAZIONE DELLA PRESTAZIONE

11.1. La fatturazione delle prestazioni dovrà essere posticipata, emessa in regime di *split payment* con l'indicazione del codice CIG, in formato elettronico secondo le leggi vigenti. I dati del committente sono:

**Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche**  
**Via della Loggia 24 - 60121 Ancona**  
**C.F. 80005630423**  
**Codice Univoco IPA: GAMTBY**  
**PEC: taran-segrprotocolloamm@ga-cert.it**

11.2. Il numero di CIG indicato nella presente T.D. dovrà essere riportato, a cura del fornitore, in ogni comunicazione, fattura o altro, relativa al presente servizio.

11.3. Il pagamento del corrispettivo sarà disposto in favore dell'operatore economico a presentazione di regolare fattura, previo riscontro di regolarità della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva dell'Impresa, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante accredito sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa dalla Società stessa.

11.4. Qualsiasi irregolarità, formale o materiale, riscontrata nella compilazione della fattura o nell'esecuzione dei servizi, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

11.5. La stazione appaltante, può trattenere sul prezzo da corrispondere all'appaltatore le somme necessarie ad ottenere il reintegro di eventuali danni già contestati all'operatore economico e al pagamento di eventuali penalità.

## 12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

12.1. È fatta salva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 C.C. a rischio e danno dell'appaltatore, con riserva, altresì, di richiesta di risarcimento dei danni cagionati, in caso di violazioni alle pattuizioni contrattuali che determinino grave inadempienza per l'esecuzione della fornitura.

12.2. Ai sensi del comma 1 del presente articolo del disciplinare costituisce causa di risoluzione per inadempimento:

- inadempimento grave e ripetuto nel corso dell'esecuzione del contratto;
- la violazione dell'obbligo di consentire al committente di vigilare sul corretto svolgimento del servizio come disposto dalle normative vigenti;
- la perdita anche di uno solo dei requisiti generali stabiliti dalla legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- l'interruzione non motivata della prestazione;
- la violazione e/o l'inosservanza delle disposizioni legislative e regolamentari;
- la violazione e/o l'inosservanza delle norme in materia di personale e/o contratti collettivi nazionali o territoriali;
- la violazione dell'art. 9 bis della legge N°136/2010 e succ. modificazioni ed integrazioni;
- qualunque altra forma di incapacità che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto.

## 13. DISPOSIZIONI FINALI

13.1. Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare e nelle Condizioni Generali previste per la specifica iniziativa MEPA cui fa riferimento la presente Trattativa, le parti fanno riferimento, in quanto compatibili, alle norme vigenti del C.C. ed a quelle in materia di pubblici contratti, nonché alla normativa comunitaria in materia di aggiudicazione di appalti e forniture.

13.2. L'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di revocare o annullare la presente procedura, ovvero di interromperla se, prima dell'inizio dell'esecuzione della stessa, dovessero intervenire modifiche di budget finanziario tali da rendere antieconomico e non più conveniente il suo prosieguo.

## 14. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

14.1. Le controversie che dovessero insorgere tra le parti nell'esecuzione del presente contratto saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria ordinaria di Ancona.

## 15. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

15.1. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 – per quanto concerne i dati personali raccolti presso l'interessato - e art.14 GDPR – relativamente ai dati personali non ottenuti presso l'interessato, il partecipante alla procedura ad evidenza pubblica prende atto dei termini di trattamento dei dati personali, come da modello da restituire debitamente sottoscritto, dichiarando di essere informato sui diritti e sui limiti di cui al GDPR ed esprime il proprio consenso al fatto che l'Amministrazione appaltante tratti i dati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione complessiva dell'intera procedura e l'eventuale stipula e gestione del contratto, ivi compresa la fase di un'eventuale contenzioso, nonché per l'archiviazione dei dati stessi.

**15.2. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura in oggetto.**

15.3. Ai sensi dell'art.28, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27.04.2016, relativo al trattamento dei dati personali l'aggiudicatario della fornitura, sarà individuato responsabile esterno dichiarando la sua diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione a quanto disposto dal *Regolamento* e, più in generale, dalle *Norme in materia di protezione dei dati personali* e si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali; si obbliga a procedere al trattamento dei dati – laddove questo sia necessario all'esecuzione delle prestazioni affidate – attenendosi in materia di sicurezza dei dati, oltre che al rispetto della normativa vigente e ai provvedimenti dell'Autorità di Controllo, alle istruzioni di carattere generale nonché a ogni altra istruzione documentata impartita dal *Titolare*, che vigilerà sulla loro puntuale osservanza con modalità che saranno successivamente concordate.

15.4. Persona autorizzata al trattamento dei dati è il RUP: **dott.ssa Maria Agnese Raffaeli**.

**16. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

16.1. Responsabile unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è la dott.ssa **Maria Agnese Raffaeli**.

Ancona, 22 settembre 2023

**Firmato per accettazione**

Per la Società

Il Legale Rappresentante