



## TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE ANCONA

***Determina S.G. N°11/2021***

**OGGETTO:** Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione del servizio di sanificazione ambientale della sede del T.A.R. Marche in attuazione delle misure di prevenzione e sicurezza per l'emergenza sanitaria da "Covid-19". Approvazione determina a contrarre. Individuazione Responsabile del procedimento. Capitolo di spesa N°2302. CIG **ZF832F1788**.

### **IL SEGRETARIO GENERALE** Dott.ssa Emanuela Gentilezza

**Vista** la legge 27 aprile 1982, n. 186, recante "Ordinamento della giurisdizione amministrativa del personale di segreteria ed ausiliario del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali;

**Visto** il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria per il 2007);

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica" e succ. modificazioni ed integrazioni;

**Vista** il D.L. 52/2012 conv. dalla legge n. 94/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Visto** l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 conv. dalla legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvisionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10 novembre 2020;

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante "Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi" con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante "Direttiva per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 22 dicembre 2020, n.251 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa" ed in particolare l'art.29 recante "Attribuzioni dirigenziali" indicante dal comma 1 al 3 le funzioni poste a carico dei dirigenti generali e l'art.30 recante "Funzioni dei dirigenti con incarico di seconda fascia", ove al co. 1 lett. e) viene assegnata la funzione di gestione del personale, e delle risorse finanziarie e strumentali;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” aggiornate al d.lgs.n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206/2018 e al d.l. 32/2019 convertito in legge 55/2019 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

**Vista** la legge 30 dicembre 2020 n. 178 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

**Visto** il Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza della Giustizia Amministrativa per il triennio 2021-2023, adottato con decreto n. 120 del 31 marzo 2021 dal Presidente Aggiunto del Consiglio di Stato;

**Visto** il DPCS n.104 del 12 marzo 2021 con il quale è stato adottato il “Piano della Performance della struttura amministrativa della Giustizia Amministrativa” per il triennio 2021-2023;

**Visto** l’art. 29, comma 1, del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50, in base al quale: “Tutti gli atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l’affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33”;

**Visto** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, il quale dispone “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Visto** l’art. 1 comma 2, del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n.120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, il quale dispone: “Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

**Visto** il Protocollo di intesa recante Accordo per la definizione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da “Covid-19”, sottoscritto tra la Giustizia Amministrativa e le OO.SS. e pubblicato sul sito intranet della G.A. in data 06.10.2020, in base al quale per tutto il periodo di emergenza dovranno essere garantiti i massimi livelli di sicurezza consistenti nella pulizia giornaliera degli ambienti, delle postazioni di lavoro, delle aree comuni, con particolare attenzione agli impianti di condizionamento e alla periodica disinfezione dei filtri e degli apparecchi fissi e mobili, se messi in funzionamento, e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree condivise, delle pulsantiere, degli ascensori, delle superfici esterne dei distributori automatici, tramite le aziende già operanti e con l'utilizzo dei prodotti aventi le caratteristiche previste dall'Autorità sanitaria;

**Visto** il decreto-legge n.105 del 23.07.2021 che ha ulteriormente prorogato lo stato di emergenza fino alla data del 31.12.2021;

**Visto** il decreto del Presidente del T.A.R. Marche n. 16 del 03.09.2021 che ha disposto le modalità operative relative allo svolgimento delle prossime udienze “in presenza” presso il TAR, a partire dalla prossima camera di consiglio del 15.09.2021, demandando a questo Ufficio le misure organizzative necessarie per il contenimento epidemiologico da Covid-19;

**Evidenziato** che, per le attività amministrative ed istituzionali, questo Tribunale deve ulteriormente potenziare tutte le misure di prevenzione e sicurezza necessarie al contenimento della diffusione del virus Covid-19 anche mediante la sanificazione degli ambienti di lavoro a decorrere dal corrente mese e fino al 31.12.2021, in particolare in concomitanza delle prossime udienze camerali e di merito che si terranno in sede;

**Visto** l’art. 36, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i, il quale detta disposizioni in ordine all’affidamento ed all’esecuzione di lavori servizi e forniture secondo le procedure semplificate, ivi compreso l’affidamento diretto, i quali devono avvenire nel rispetto dei principi enunciati nell’art.30, comma 1 (economicità, efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità rotazione), nell’art.34 (criteri di sostenibilità energetica ed ambientale) e nell’art. 42 prevenzione e conflitti di interesse;

**Dato atto** che la spesa è stata quantificata nella misura complessiva di € 5.700,00, oltre I.V.A. come per legge per l’acquisizione del servizio di sanificazione ambientale della sede del T.A.R. Marche;

**Visto** il DPCS n. 130 del 13 dicembre 2019 recante “Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche” che prevede di includere nello stato di previsione della spesa relativa a tutte le procedure di gara con importo superiore ad € 1.000,00

la quota incentivante del 2% ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, e da cui deriva che per l'affidamento in oggetto l'incentivo è pari ad **€ 114,00**;

**Vista** la nota del Segretario Delegato per i T.T.AA.RR. del 07.04.2021 prot.n. 11651, acquisita agli atti in data 08.04.2021 al prot. N°869, concernente l'assegnazione dei fondi per il corrente anno, ove sul capitolo di spesa n. 2302 "Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali", nella voce analitica "spese per Covid\_19 (interventi di sanificazione, pulizie straordinarie)" – piano di gestione 15 è stata assegnata la somma di euro 17.484,00 (compreso l'incentivo di € 282,00 per funzioni tecniche), di cui è stata trasferita la somma di € 6.016,00;

**Preso atto** che la rimanente somma di € 11.468,00 potrà essere trasferita "su richiesta del TAR in qualsiasi momento sulla base delle ulteriori disposizioni in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19";

**Accertato** che sul citato capitolo per spese Covid residua una disponibilità finanziaria pari ad € 4.434,18, occorre richiedere il trasferimento dei fondi di € 2.633,82, comprensiva di € 114,00 per l'incentivo alle funzioni tecniche, sul piano di gestione 15;

**Constatato** che non risultano convenzioni CONSIP attive aventi ad oggetto i suddetti beni, mentre sul MePa sono presenti nell'iniziativa "Servizi";

**Ritenuto**, pertanto, di avviare la procedura ad evidenza pubblica mediante ricorso sul MEPA con lo strumento della trattativa diretta (T.D.) per acquisire i servizi in oggetto per un importo complessivo massimo non superiore ad **€ 5.700,00, IVA esclusa**;

**Dato atto** che gli oneri da sostenere per la presente procedura concernono il funzionamento dei servizi istituzionali dell'Amministrazione nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia:

**Preso atto** che, per la stipula del contratto, non si ritiene necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla spesa da parte del competente Ufficio centrale, giusta nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa prot.n.10426 del 10.07.2019;

**Considerato** che ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è necessario individuare per la procedura di affidamento un responsabile unico del procedimento (RUP);

**Visto** il proprio Decreto N°135/2021, con cui è stato adottato l'aggiornamento del programma biennale per gli acquisti di beni e servizi 2021-2022 ed il programma triennale per i lavori 2021-2022, con riserva di successivo atto per l'individuazione del RUP per le motivazioni nello stesso indicate;

**Preso atto** che ciascuna stazione appaltante, dal 1° ottobre 2020, dovrà fare riferimento per tutte le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi indette all'Albo per la funzione tecnica e l'innovazione, previsto dall'art.5 del Piano per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, avvalendosi del personale in servizio presso la stessa stazione appaltante, iscritto nelle varie Sezioni dell'Albo;

**Dato atto** che nel suddetto Albo non è iscritta, con la funzione di RUP, nessuna unità di personale in servizio presso questo Tribunale con profilo professionale di "Funzionario" cui assegnare la funzione di RUP;

**Visto** il decreto n. 8 del 18.05.2021 con cui questo Ufficio è designato al trattamento dei dati personali, recante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del regolamento (UE) 2016/679;

**Acquisito** il Codice Identificativo Gara (CIG) N°ZF832F1788;

**Precisato** che a seguito dell'attivazione di ogni procedura ad evidenza pubblica, l'Ufficio provvederà a richiedere contestualmente il Durc e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, nonché la dichiarazione di cui alla legge N°190/2012 (patto di integrità);

## **D E T E R M I N A**

1)- di disporre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. N°50/2016, l'avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento diretto dei servizi di sanificazione degli ambienti della Sede del T.A.R., attraverso lo strumento telematico della trattativa diretta - T.D. del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per le ragioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate anche se materialmente non ritrascritte;

2)- di disporre che in ogni caso la spesa da sostenere per i servizi in oggetto non potrà essere superiore ad **€ 5.700,00, IVA esclusa**, da imputarsi sul capitolo 2302 dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali- piano di gestione n.15;

- 3)- di prendere atto che, in ordine allo schema di contratto per il ricorso al MePA, lo stesso è generato automaticamente dal sistema e contiene tutti gli elementi necessari;
- 4)- di disporre che stante l'urgenza di provvedere in merito e l'impossibilità di procedere all'individuazione del RUP per assenza di unità lavorative iscritte all'Albo, la pertinente responsabilità procedimentale è ascritta al sottoscritto soggetto determinatore;
- 5)- di nominare Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della legge n.241/1990 e succ. modificazioni ed integrazioni, nonché direttore dell'esecuzione la dott.ssa Maria Agnese Raffaeli con profilo professionale di "Funzionario" in servizio presso questo Tribunale, che provvederà a tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto;
- 6)- di disporre che si procederà all'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.113 del D.Lgs.n.50/2016, come dal Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche adottato con decreto n.310 del 13.12.2019 dal Presidente del Consiglio di Stato, nella misura di **€ 114,00**;
- 7)- di disporre, per le comunicazioni tra l'Amministrazione appaltante e l'operatore economico, la posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 18/4/2016 n. 50;
- 8)- di disporre che sarà cura del Responsabile del procedimento individuato provvedere preliminarmente all'acquisizione di tutta la documentazione tecnica necessaria all'esatta definizione della fornitura oggetto della procedura e, in fase di esecuzione, trasmettere tutti gli atti della procedura al responsabile dell'Ufficio bilancio incaricato della predisposizione degli impegni di spesa e dell'emissione dei titoli di pagamento;
- 9)- di disporre la notifica del presente atto all'unità lavorativa individuata, a mezzo pec e per conoscenza all'Ufficio Bilancio.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona, li 7 settembre 2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Emanuela Gentilezza