



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE
Ancona

Decreto S.G. N°003/2016

OGGETTO: Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione dei servizi di pulizia locali e della manutenzione degli impianti elevatori. Determina a contrarre.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Emanuela Gentilezza

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto l'art.1 comma 2 della Legge N°241/1990, il quale detta disposizioni in ordine al non aggravio della procedura amministrativa;

Visto l'art.11, comma 2 del D.Lgs.N°163/2006 e succ. modificazioni;

Visto l'ordine diretto di acquisto-ODA prot. N°0000059 del 07.01.2016, generato dal sistema telematico Mepa con Identificativo Ordine nr. 2675184, di affidamento del servizio di pulizia dei locali alla società SERVIZI GENERALI LOGISTICI di Maria Cristina Antonelli & C. S.a.s., con sede in Ancona, per il periodo 01.01.2016-31.03.2016;

Visto l'ordine diretto di acquisto-ODA prot. N°0000060 del 07.01.2016, generato dal sistema telematico Mepa con Identificativo Ordine nr. 2675263, di affidamento del servizio di manutenzione degli impianti elevatori alla società SAVELLI ASCENSORI S.R.L., con sede in Fermo (FM), per il periodo 01.01.2016-31.03.2016;

Atteso che in data 31.03.2016 i predetti contratti andranno a scadere;

Dato atto che non è stata ancora attivata la convenzione Consip “Facility Management Uffici 4”, prevista per il I° quadrimestre 2016;

Vista la circolare del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa, relativa alle novità introdotte dalla Legge N°228/2015 (legge di stabilità 2016);

Via della Loggia, 24, 60121 Ancona
Tel. 071/206979 – Fax 071/203853
PEC: taran-segrprotocolloamm@ga-cert.it

cds - Giustizia amministrativa
TAR-AN - TAR Marche - Ancona
REGISTRO UFFICIALE
Prot. n. 0001467 - 23/03/2016 - USCITA
Titolario: 03
03.01



Dato atto che nel caso di specie, trattasi di categoria merceologica per la quale è possibile approvvigionarsi al di fuori del Consip a condizione che si consegua un risparmio, sottoponendo a condizione risolutiva espressa del contratto disponendo che “ **Ai sensi dell’art.1456 del C.C. le parti concordano che l’assuntore del servizio si impegna ad adeguare il prezzo praticato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni di vantaggio economico più vantaggiose rispetto a quello praticato sul contratto stipulato.** In questo caso, la risoluzione si verifica di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva, quale condizione particolare del contratto”;

Ravvisata la necessità di garantire il decoro degli uffici e l’efficienza degli impianti per il periodo di mesi 3 (tre) decorrenti dal 01.04.2016 al 30.6.2016, riservandosi di valutare al momento dell’attivazione della convenzione CONSIP un adeguamento dei corrispettivi in base a quelli formulati dal Consip se più convenienti che prevedano condizioni di vantaggio economico rispetto ai contratti che si andranno a stipulare;

Visto l’art.125 del D.Lgs.N°163/2006, il quale detta disposizioni in ordine ai lavori, servizi e forniture in economia individuando due modalità di scelta del contraente: amministrazione diretta e cottimo fiduciario;

Visto l’art.125, comma 11 ultimo periodo, il quale consente l’affidamento diretto di lavori servizi e fornitura allorquando ricorrono i presupposti voluti dalla legge;

Visto il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n.94, recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, ed in particolare l’art. 7, comma 2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell’acquisto;

Accertato che i capitoli di spesa N°2302 (Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali) e N°2291 (Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne) presentano la necessaria disponibilità finanziaria da destinare alle finalità succitate;

Precisato che a seguito dell’attivazione di ogni procedura ad evidenza pubblica, si provvederà a richiedere contestualmente il Durc e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, nonché la dichiarazione di cui alla legge N°190/2012;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell’art.10 del Codice dei Contratti alla individuazione del Responsabile del procedimento unico per la gestione della procedura;

DECRETA

1)- di ricorrere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per i servizi di pulizia dei locali e di manutenzione degli impianti elevatori per il periodo 01.04.2016-30.06.2016, previa attivazione della procedura amministrativa sul mercato elettronico stante l’assenza della Convenzione Consip alle seguenti condizioni:

- il prezzo da applicare ai servizi è quello che sarà indicato dall’Amministrazione;
- l’ordine che si andrà a stipulare dovrà contenere la clausola risolutiva espressa che dovrà essere

debitamente sottoscritta dal Fornitore avente il seguente contenuto: **“Ai sensi dell’art. 1456 del C.C. le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni di vantaggio economico più vantaggiose rispetto a quello praticato sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva”**;

2)- di disporre che per la presente procedura è individuato quale RUP il Funzionario dott. Michele Sabbatino, appartenente alla Area III-F1, che provvederà ai seguenti adempimenti:

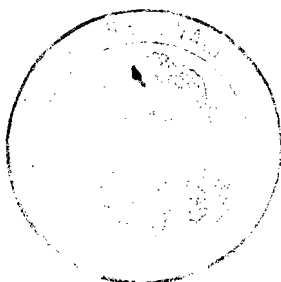
- acquisizione CIG;
- predisposizione degli ODA;

3)- di prendere atto che in ordine allo schema di contratto per il ricorso al Mepa gli stessi sono generati automaticamente dal sistema e contengono tutti gli elementi necessari;

4)- di riservarsi successivi atti di impegno di spesa a conclusione delle procedure amministrative, da assumersi sulle disponibilità dei pertinenti capitoli di spesa (NN^2291-2302);

5)- di individuare quale Supervisore a conclusione della procedura la sig.ra Baldassarri Maria Rachele, in possesso dei requisiti per la gestione del menzionato servizio.

Ancona, li 23 marzo 2016



IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Emanuela Gentilezza