



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE
Ancona

Decreto S.G. N^001/2016

OGGETTO: Procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione dei servizi di pulizia locali e della manutenzione degli impianti elevatori. Determina a contrarre.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Emanuela Gentilezza

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 15 febbraio 2005 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa";

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante "Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa", come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l'Atto Generale del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa n. 14 del 2 dicembre 2013, recante la disciplina per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 125 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, nonché del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto l'art.1 comma 2 della Legge N^241/1990, il quale detta disposizioni in ordine al non aggravio della procedura amministrativa;

Visto l'art.11, comma 2 del D.Lgs.N^163/2006 e succ. modificazioni;

Visto l'art.125 del D.Lgs.N^163/2006, il quale detta disposizioni in ordine ai lavori, servizi e forniture in economia individuando due modalità di scelta del contraente: amministrazione diretta e cottimo fiduciario;

Visto l'art.125, comma 11 ultimo periodo, il quale consente l'affidamento diretto di lavori servizi e fornitura allorquando ricorrono i presupposti voluti dalla legge;

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), il quale ha disposto l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione - di seguito MEPA - (di cui all'articolo 11, comma 5, del D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101 realizzato da CONSIP s.p.a. su incarico del Ministero dell'Economia e delle Finanze) per le sole Amministrazioni Statali Centrali e Periferiche, con l'esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

Dato atto che alla legge succitata, sono state apportate modifiche, dalla Legge 7 maggio 2012, n. 52 e dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228;

Visto il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n.94, recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Dato atto che prima dell'avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si provvederà ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico, oltre a ricorrere alla procedura di cui all'art.125, comma 11, del D.Lgs. N°163/2006;

Preso atto che il contratto-ODA prot. N°0003837 del 21.12.2011 stipulato con il RTI Cofely Italia S.r.l., in adesione alla convenzione Consip “*Facility Management Uffici 2*” – Lotto 6, per la fornitura dei servizi di pulizia locali, del ritiro e smaltimento dei rifiuti speciali e della manutenzione degli impianti elevatori è scaduto il 26.12.2015;

Evidenziato che è indispensabile ed urgente provvedere ad acquisire i servizi per la pulizia degli uffici e per la manutenzione degli impianti elevatori installati presso la sede di questo Tribunale;

Accertato che, alla data odierna, non sono disponibili convenzioni Consip aventi ad oggetto l'affidamento dei suddetti servizi rientranti nella “*Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad suo ufficio in uso alle Pubbliche Amministrazioni*” in quanto:

- l'attuale convenzione “*Facility Management Uffici 3*” – Lotto 6 (Abruzzo, Marche) è stata disattivata in data 02.04.2015 in ottemperanza alla sentenza del Consiglio di Stato N°01708/2015;
- la convenzione “*Facility Management Uffici 4*” risulta in “bando pubblicato” con data presunta di fine procedimento di gara nel “I quadrimestre 2016”;

Verificato che sul MePA i suddetti servizi sono presenti nei bandi “SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale” ed “Elevatori105 - Servizi di Manutenzione degli Impianti Elevatori”;

Considerato che, stante l'urgenza di acquisire i suddetti servizi, nelle more dell'attivazione della procedura ad evidenza pubblica di cottimo fiduciario, questo Tribunale deve procedere all'affidamento diretto dei servizi per il primo trimestre 2016 mediante il ricorso al Mercato Elettronico, ex-art.125, comma 11 ultimo periodo, del D.Lgs.N°163/2006 e succ. mod. ed integrazioni;

Dato atto che con nota prot. N°0003714 del 15.07.2015 è stato richiesto il fabbisogno finanziario per l'esercizio 2016 per i capitoli di spesa N°2302 (Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfezione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali) e N°2291 (Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne) e, alla data odierna, i fondi non sono stati ancora assegnati;

Evidenziato che si procederà all'assunzione dell'impegno della spesa non appena l'Ufficio Centrale competente provvederà all'assegnazione dei fondi sui pertinenti capitoli NN°2302-2291 in conto competenza dell'esercizio finanziario 2016;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

Precisato che a seguito dell'attivazione di ogni procedura ad evidenza pubblica, si provvederà a richiedere contestualmente il Durc e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, nonché la dichiarazione di cui alla legge N°190/2012;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art.10 del Codice dei Contratti alla individuazione del Responsabile del procedimento unico per la gestione della procedura;

DECRETA

- 1)- di prendere atto che non ci sono convenzioni attive stipulate dalla Consip Spa per l'affidamento dei servizi di pulizia locali e della manutenzione degli impianti elevatori;
- 2)- ai sensi dell'art.11 comma 2 del D.Lgs.N°163/2006 e succ. modificazioni ed integrazioni, di avviare la procedura ad evidenza pubblica mediante il ricorso al MePA con l'affidamento diretto tramite l'emissione di ordine diretto d'acquisto (ODA), previa selezione di un operatore economico a cui affidare i servizi, ai sensi dell'art.125, comma 11 ultimo periodo, del Decreto citato, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche materialmente non riportato;
- 3)- di disporre che prima dell'attivazione della procedura l'Ufficio provvederà all'acquisizione del relativo CIG e della documentazione per l'espletamento della procedura per l'affidamento del servizio;
- 4)- di prendere atto che ad oggi non è possibile procedere all'esatta quantificazione della spesa e si provvederà all'assunzione del relativo impegno di spesa a conclusione della procedura amministrativa e previa assegnazione dei fondi richiesti;
- 5)- di prendere atto che in ordine allo schema di contratto per il ricorso al Mepa gli stessi sono generati automaticamente dal sistema e contengono tutti gli elementi necessari;
- 6)- di individuare quale Responsabile del Procedimento per la presente procedura il dott. Michele Sabbatino, appartenente alla Area III-F1 profilo professionale "Funzionario", il quale provvederà agli adempimenti consequenziali;
- 7)- di individuare quale Supervisore a conclusione della procedura la sig.ra Baldassarri Maria Rachele, in possesso dei requisiti per la gestione del menzionato servizio.

Ancona, li 7 gennaio 2016


IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Emanuela Gentilezza

