



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE
Ancona

Decreto S.G. N°172/2018

OGGETTO: Fornitura “materiale librario per la Biblioteca del T.A.R.”. Procedura negoziata art.36, comma 2 lett. b), D.Lgs. 50/2016 tramite R.d.O. sul MEPA. Ditta **PELLICANO' MAURIZIO - CIG ZE0256AF85**. Capitolo di spesa N°5251. Provvedimento di aggiudicazione definitiva ed assunzione impegno di spesa.

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Dr. Barletta Marcellino

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa” ed in particolare l’art.29 recante “Funzioni dei dirigenti generali”, indicante dal comma 1 al 4 le funzioni poste a carico dei dirigenti generali e dal comma 1 al comma 2 del successivo articolo, le funzioni poste a carico dei dirigenti di seconda fascia, ove alla lett. e) viene assegnata la funzione di gestione del personale, risorse finanziarie e strumentali;

Esaminato, l’art.17 del Regolamento, ove è stato previsto che l’Ufficio unico contratti e risorse “procede all’affidamento dei contratti pubblici per la struttura centrale della Giustizia Amministrativa aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture.... Omissis”;

Visti i decreti N° 23/2018 e N°24/2018, con cui al sottoscritto, è stata conferita la delega delle funzioni in attuazione del Regolamento di organizzazione degli Uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa, stante l’assenza del Segretario Generale dal servizio nel periodo intercorrente dal 10.12.2018 al 24.12.2018;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica”;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012;

Visto l’Atto Generale del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°14 del 2 dicembre 2013, che disciplina le modalità, i limiti e le procedure per le acquisizioni in economia di lavori, servizi e forniture;

Visto l’articolo 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

Vista la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

Vista la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

Vista la circolare del Ministero dell’Economia e delle finanze 25.08.2015, acquisita agli atti, nella quale ribadisce l’obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all’approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;

Evidenziata l’esigenza di procedere all’acquisto di testi giuridici ad incremento del patrimonio librario della Biblioteca di questo Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche, come da proposta del Magistrato Responsabile della biblioteca;

Vista la Determina a contrarre S.G. N°26/2018 del 25.09.2018, con cui è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica per l’acquisizione dei suddetti beni, mediante il ricorso allo strumento telematico di negoziazione della richiesta di offerta (R.D.O.) del MEPA, per una spesa non superiore ad € 1.980,00, comprensivo di IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972, provvedendo all’acquisizione del Codice identificativo Gara (CIG) N°Z1A24D9195;

Dato atto che prima dell’avvio di qualsiasi procedura nel rispetto di quanto disposto dal Legislatore, si è proceduto ad accertare dapprima se risultano attive le Convenzioni Consip inerenti ai beni/servizi da acquistare e/o alla ricerca sul Mercato Elettronico;

Accertato che sul portale www.acquistinretepa non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto i suddetti beni, mentre sono presenti sul MePA nell’iniziativa “BENI” - categoria “Libri, prodotti editoriali e multimediali”;

Vista la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. prot.N°3069 del 02.03.2018, con cui è stata comunicata l’assegnazione dei fondi relativi al fabbisogno finanziario per il corrente anno e sul capitolo di spesa N°5251 “Spese per acquisto di dotazioni librarie” - piano di gestione 15, è stata assegnata la somma di € 1.980,00 da destinare alle finalità succitate;

Dato atto che il RUP ha provveduto ad accertare che nella Sezione “Pubblicazioni” del sito dell’Anac, non vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la fornitura dei suddetti beni;

Preso atto che, per la stipula del contratto non occorre acquisire la preventiva autorizzazione da parte del competente Ufficio centrale, ai sensi di quanto prescritto dal Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa con le note prot. n. 6589 in data 25/03/2014 e n. 2504 del 06/02/2015, non trattandosi di estensione di un contratto preesistente per acquisire maggiori forniture, servizi, lavori, né dell’acquisizione per la prima volta di nuovi servizi e forniture continuative che comportano oneri anche a carico degli esercizi futuri, né di un affidamento che comporta spese superiori a quelle sostenute con il contratto in scadenza, né di interventi imprevedibili ed urgenti che non trovano adeguata copertura finanziaria nelle risorse disponibili per spese discrezionali;

Dato atto che è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica per l’acquisizione dei testi giuridici attraverso lo strumento telematico di negoziazione della richiesta di offerta (R.D.O.) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 32, comma 2 lett. b), del D.Lgs. N°50/2016, rivolta ad almeno 5 operatori economici operanti nel settore;

Vista la richiesta di offerta-R.D.O. N°2150861 del 29.11.2018, prot. N°4208, avente ad oggetto "Fornitura materiale librario per la biblioteca del TAR Marche", generata dal sistema telematico MEPA, CIG Z1A24D9195, previo invito diramato a n°5 operatori economici operanti nel settore, per un importo complessivo a base d'asta di € 1.980,00, comprensivo di IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972, utilizzando il criterio del "prezzo più basso";

Dato atto che sono stati invitati alla selezione i sottoelencati operatori economici:

Società	P.IVA	C.F.	SEDE
BIBLIOGRAFICA GIURIDICA CIAMPI SRL	01857541005	07744420584	ROMA
GIURIDICA SAS DI BRAGANTI MARISA	02126940549	02126940549	PERUGIA
LA LIBRERIA GIURIDICA SRLS	02881040642	02881040642	AVELLINO
LIBRERIA GIURIDICA DI A. TERENGGHI E D. CERIOLI SNC	03747760100	03747760100	GENOVA
INFORMATORE GIURIDICO DI PELLICANO' MAURIZIO	02069661201	PLLMRZ70M14H224B	CORIANO (RN)

Dato atto che alla scadenza di presentazione delle offerte sono pervenute n°2 offerte e in data 11.12.2018 si è proceduto all'esame delle stesse, con le modalità previste dal sistema informatico, da cui è risultato quanto segue:

Società	Codice Fiscale	Sede Legale	Offerta formulata
INFORMATORE GIURIDICO DI PELLICANO' MAURIZIO	PLLMRZ70M14H224B	CORIANO (RN)	€ 1.877,61, IVA assolta ex art.74 DPR 633/1972, comprensivi dei costi di sicurezza aziendale
BIBLIOGRAFICA GIURIDICA CIAMPI SRL	01857541005	ROMA	€ 1.882,00, IVA assolta ex art.74 DPR 633/1972, comprensivi di € 0,10 per i costi di sicurezza aziendale

Evidenziato che la Ditta **PELLICANO' MAURIZIO** - Informatore Giuridico, con sede a Coriano (RN), ha praticato l'offerta pari ad € 1.877,61, comprensivi dei costi di sicurezza aziendale e di IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972, e, pertanto, l'importo complessivo di aggiudicazione, in favore della stessa, è pari ad € 1.877,61;

Visto il contratto informatico-R.D.O. N°2150861 stipulato in data 11.12.2018 - prot.N°4348, CIG Z1A24D9195, generato dal sistema MEPA e trasmesso on line, con la Ditta **PELLICANO' MAURIZIO** - Informatore Giuridico, Via Marzabotto n°4 - 47853 Coriano (RN), C.F. PLLMRZ70M14H224B - P.I. 02069661201, per la fornitura di materiale librario per la biblioteca del TAR, la cui spesa complessiva ammonta ad € 1.877,61, comprensivo di IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972, ai patti e condizioni di cui al Disciplinare di gara allegato: esecuzione della fornitura entro 40 giorni dalla stipula del contratto, fatturazione posticipata, pagamento entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, deposito garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale;

Visto il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionale avente i seguenti elementi:

a) - oggetto della spesa;

- b) - modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);
- c) - importo previsto;
- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nella misura complessiva di € 1.877,61, comprensiva di IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972 per far fronte alla spesa della suddetta fornitura;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo dell'acquisto;

Acquisito il D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante prot. N°4351 del 12.12.2018, emesso in data 03.12.2018 e scadenza 02.04.2019;

Accertato che la Società assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

DECRETA

1)- di impegnare la somma di € 1.877,61 (milleottocentosettantasette/61) sulle disponibilità del capitolo N°5251 "Spese per acquisto di dotazioni librerie" – piano di gestione 15 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto competenza del corrente esercizio finanziario;

2)- di affidare come si affida, la fornitura del materiale librario alla Ditta individuale **PELLICANO' MAURIZIO** - Informatore Giuridico, Via Marzabotto n°4 - 47853 Coriano (RN), C.F. PLLMRZ70M14H224B - P.I. 02069661201, per l'importo complessivo di € 1.877,61, comprensivo di IVA assolta ex art.74-co.1 del DPR 633/1972;

3)- di dare atto dell'emissione del documento di stipula del contratto informatico-R.D.O N°2150861, stipulato in data 11.12.2018, prot.N°4348, generato dal sistema telematico e trasmesso on line, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

4)- di dare atto che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., per cui le parti concordano che il prezzo praticato sarà adeguato al miglior corrispettivo nel caso di intervenuta disponibilità della convenzione CONSIP che preveda condizioni economiche più vantaggiose rispetto a quelle praticate sul contratto stipulato. La risoluzione del contratto avverrà di diritto quando la parte interessata dichiarerà all'altra che intende valersi della clausola risolutiva espressa;

5)- di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della citata Ditta sulla base del riscontro di regolarità della fornitura dato dal RUP, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni data ricevimento fattura, mediante accreditamento sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

6)- di dare atto che il pertinente CIG è: **Z1A24D9195**.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.lgs 50/2016.

Ancona, 18 dicembre 2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Sicoge Impegno N. 4670
Clausola di Apertura N. 1