



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE**  
**Ancona**

**Decreto S.G. N°092/2022**

**OGGETTO:** Servizi integrati ed operativi: Pulizia, Reception, Manutenzioni ordinarie impianto elettrico, impianti elevatori, impianto di riscaldamento e di raffrescamento, impianto di sicurezza e controllo accessi, impianto idrico-sanitario, impianto antincendio per la durata di 4 anni in adesione alla Convenzione Consip “Facility Management 4” – Lotto accessorio 16. Contratto-ODA-Convenzioni n. 6715491, prot. n. 802 del 22.03.2022.  
**RTI DUSSMANN SERVICE S.r.l. - SIRAM S.p.a.** CIG Primario 565136451A - CIG derivato **9123099B73**. Capitoli di spesa nn°2287-2291-2302. **Provvedimento di impegno di spesa pluriennale.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dr. Emanuela Gentilezza

**Vista** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “Legge di contabilità e finanza pubblica” e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “Regolamento per l’esercizio dell’autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10 novembre 2020;

**Vista** il D.L. 52/2012 conv. dalla legge n. 94/2012 recante “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” e in particolare l’art. 7, comma 2, che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Visto** l’art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all’art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

**Vista** la circolare del Ministero dell’Economia e delle finanze 25.08.2015, nella quale ribadisce l’obbligo di ricorrere per le Amministrazioni Statali agli strumenti del Programma di razionalizzazione degli acquisti tramite CONSIP e/o Mercato elettronico e solo, in via di estremo subordine, provvedere all’approvvigionamento autonomo attraverso procedura ad evidenza pubblica;

**Visto** l’articolo 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali”;

**Vista** la nota del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa 29.02.2016, prot. N°0003803, recante “Novità introdotte con la legge 208/2015 in tema di acquisizione di beni e servizi” con cui sono state diramate le disposizioni in ordine alla gestione di forniture e servizi diretti a garantire la funzionalità della Struttura Amministrativa;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino

della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s. m. i.;

**Vista** la Direttiva del Segretario Generale della Giustizia Amministrativa N°3 del 19 giugno 2017 recante “Direttiva per l’acquisizione di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria (art. 36 d.Lgs. 50/2016 come modificato dall’art.25 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56)”;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa”, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.251 del 22 dicembre 2020;

**Dato atto** che alla data del 31.03.2022, sono scadute le proroghe tecniche per i contratti informatici stipulati:

- RDO N°2125111 – prot. n.4189 del 28.11.2018 per il servizio pulizia stipulato tra questo Tribunale e la società Puliservice S.r.l.;
- T.D. N° 1407240 prot. n.1966 del 14.09.2020 stipulato per il servizio reception tra questo Tribunale e la società Security Tape S.r.l.;

**Dato atto** che:

- alla data 21.07.2022 andrà a scadere il contratto informatico-RDO N°2348753 – prot.n.1842 del 22.07.2019 stipulato tra questo Tribunale e la società GS. Termica di Santarelli g. & Falappa S.N.C. per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti di riscaldamento e di condizionamento e dell’impianto idrico-sanitario;
- alla data 22.07.2022 andrà a scadere il contratto informatico-T.D. N°988929 – prot.n. 1856 del 23.07.2019 stipulato tra questo Tribunale e la società M.B.B. Ascensori S.r.l., per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori;
- alla data 24.07.2022 andrà a scadere il contratto informatico-RDO N°2354077 – prot.n. 1890 del 25.07.2019 stipulato tra questo Tribunale e la società B.IE S.N.C. di Bravi Francesco ed Ubaldo S.N.C, per il servizio di manutenzione ordinaria dell’impianto elettrico ed altri impianti di sicurezza (antintrusione e videosorveglianza);
- alla data 07.10.2022 andrà a scadere il contratto informatico-RDO N°2399030 – prot.n 2320 del 08.10.2019 stipulato tra questo Tribunale e la società Tecnologia e Sicurezza S.r.l., per il servizio di manutenzione ordinaria dell’impianto antincendio;

**Vista** la Convenzione per l’affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca, ai sensi dell’articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 (**Facility management 4**) - Lotto accessorio 16 – CIG primario 565136451A, stipulata in data 23.10.2020, tra Consip S.p.A. e Dussmann Service S.r.l., nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo di Raggruppamento Temporaneo, oltre alla stessa la mandante SIRAM S.p.A.;

**Atteso** che la suddetta spesa è stata prevista nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022/2023 di cui all’art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, approvato con il Decreto del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. n. 352 del 22.10.2021, successivamente aggiornato ed approvato con il Decreto del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. n. 12 del 15.03.2022;

**Vista** la determina a contrarre S.G. N°01/2022 del 04.03.2022, con cui è stata disposta l’adesione alla suindicata Convenzione per la durata di 4 anni per l’acquisizione dei servizi integrati di Facility Management in oggetto, provvedendo all’acquisizione del Codice identificativo Gara (CIG) derivato **N°9123099B73**;

**Vista** la determina a contrarre S.G. N°06/2022 del 23.03.2022, con cui si è provveduto alla modifica della nomina del supervisore della procedura e del direttore dell’esecuzione con decorrenza 01.04.2022, stante l’assenza dal servizio dell’unità lavorativa individuata per aspettativa senza retribuzione;

**Dato atto** che con i succitati atti, è stato disposto l’accantonamento delle somme relative alla quota incentivante del 2%, da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all’art.113 del D.Lgs.n.50/2016, come dal Piano per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche adottato con decreto n.310 del 13.12.2019 dal Presidente del Consiglio di Stato, nella misura di: € 1.508,57 per il

servizio di pulizie (cap. 2302), € 1.024,03 per il servizio di reception (cap. 2287), € 1.015,41 per i servizi manutentivi (cap. 2291);

**Visto** il contratto informatico-O.D.A.-Convenzioni N°6715491 del 22.03.2022 prot. N°802, CIG derivato **9123099B73**, generato dal sistema telematico “acquistinretepa”, unitamente all’Ordinativo Principale di Fornitura (OPF), stipulato con la società **DUSSMANN SERVICE S.r.l.** (in RTI), con sede alla Via S. Gregorio n. 55 - 20154 Milano, C.F.-P.I. 00124140211, avente ad oggetto i servizi integrati ed operativi di pulizia, reception, manutenzioni ordinarie degli impianti elettrico, elevatori, riscaldamento/raffrescamento, di sicurezza (antintrusione), idrico-sanitario ed antincendio per la durata di 48 mesi con decorrenza 01.04.2022 e scadenza 31.03.2026, alle condizioni previste nella Convenzione Consip e negli altri atti di gara, per un importo complessivo di **€ 177.400,42**, oltre IVA pari ad € 39.028,09, per un totale di **€ 216.428,51**, di cui:

- a) **€ 51.201,45** oltre IVA, **totale € 62.465,77**, (funzioni tecniche € 1.024,03) per il servizio di reception dal 01.04.2022 al 31.03.2026 – capitolo 2287;
- c) **€ 50.770,65** oltre IVA, **totale € 61.940,19**, (funzioni tecniche € 1.015,41) per i servizi di manutenzione ordinaria degli impianti compresi i servizi di governo con scadenza 31.03.2026 – capitolo 2291:
  - impianti elettrici, decorrenza 01.08.2022 - € 9.055,20+IVA, totale € 11.047,34;
  - impianto idrico sanitario, decorrenza 01.08.2022 - € 3.456,79+IVA, totale € 4.217,28;
  - impianti condizionamento/riscaldamento, il servizio è stato considerato unitariamente, essendo un unico impianto formato da pompe di calore e ventilconvettori, decorrenza 01.08.2022 - € 21.578,65+IVA, totale € 26.325,95;
  - impianti elevatori, decorrenza 01.08.2022 - € 4.895,75+IVA, totale € 5.972,82;
  - impianti di sicurezza e controllo accessi (antintrusione), decorrenza 01.08.2022 - € 1.178,12+IVA, totale € 1.437,31;
  - impianti antincendio, decorrenza 01.11.2022 - € 4.109,50+IVA, totale € 5.013,59;
  - servizi di governo € 6.496,64+IVA, totale € 7.925,90;
- b) **€ 75.428,32** oltre IVA, **totale € 92.022,55**, (funzioni tecniche € 1.508,57) per i servizi di pulizia compresi i servizi di governo, dal 01.04.2022 al 31.03.2026 – capitolo 2302;

**Atteso** che al suddetto contratto fanno parte integrante il PDA (piano dettagliato delle attività) e il PSO (piano di supporto operativo), in cui i servizi vengono descritti in dettaglio sia per le attività da garantire che per la parte economica;

**Precisato** che i singoli contratti di fornitura stipulati in adesione alla citata Convenzione Consip in modalità light hanno una durata pari a 4 (quattro) anni decorrenti dalla data di attivazione del primo servizio richiesto;

**Richiamato** il Decreto S.G. n.073/2022 si è approvato il contratto in oggetto con l’affidamento dei servizi di pulizia dei locali, di reception e manutentivi degli impianti alla società **DUSSMANN SERVICE S.r.l.**;

**Visto** il Regolamento di contabilità ed in particolare l’art.14, il quale detta disposizioni in ordine agli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionali avente i seguenti elementi:

- a) - oggetto della spesa;
- b) - modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);
- c) - importo previsto;
- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

**Dato atto** che, sulla base dell’esigibilità dei pagamenti previsti nel periodo contrattuale, trattasi di oneri pluriennali esigibili negli esercizi finanziari 2022-2023-2024-2025-2026, da imputare sui capitoli di spesa n. 2287-2291-2302, la cui previsione di spesa annuale è stata inserita nel Fabbisogno triennale 2022-2024, approvato dal CPGA;

**Vista** la nota del Segretario Delegato per i TT.AA.RR. del 21.01.2022, prot.n. 2720, concernente l’assegnazione dei fondi per il corrente anno;

**Dato atto** che con nota del 17.03.2022 prot. n.10766, acquisita in atti in pari data al prot.n.752, il Segretario Delegato per i TT.AA.RR. ha autorizzato per l’esercizio 2022 l’utilizzo delle seguenti somme:

- € 1.845,41 sul cap. 2287, di cui € 1.024,03 dalla voce "Spese per Covid-19" ed € 821,38 dalla voce "Cancelleria", da destinare alla voce "Spese per servizio di reception";
- € 1.700,78 sul cap. 2291, di cui € 624,10 dalla voce "Manutenzione ordinaria impianti di condizionamento", € 520,09 dalla voce "Manutenzione ordinaria impianto riscaldamento ed € 556,59 dalla voce "Spese Covid-19", da destinare alla voce "Altro - funzioni tecniche".

**Accertato** che, alla data odierna, sul sistema Si.c.o.ge. è disponibile lo stanziamento dei fondi suddivisi nei suddetti esercizi per i capitoli 2287-2291-2302, come dalle schede IPE trasmesse all'Ufficio Gestione Bilancio, necessario per procedere alla registrazione dell'impegno IPE;

**Ritenuto** necessario procedere all'assunzione dell'impegno pluriennale ad esigibilità (IPE) nella misura complessiva di € **216.428,51**, IVA compresa, da imputare ai capitoli n.2287-2291-2302 in conto degli esercizi 2022-2023-2024-2025-2026 sulla base dei servizi previsti nel periodo contrattuale e dell'esigibilità dei pagamenti, come riportato nei prospetti che seguono:

### CAPITOLO 2287

Durata e Modalità di pagamento		<b>Servizio di reception:</b> sono state previste n. 3105 ore da garantire nei giorni feriali secondo il calendario allegato al contratto (tre ore giornaliere e un'ora aggiuntiva nei giorni di udienza) al costo di € 16,49 cad.  Durata di 4 anni: dal 01.04.2022 al 31.03.2026 Onere contrattuale € 51.201,45 oltre IVA € 11.264,32, totale € <b>62.465,77</b> Fatturazione bimestrale posticipata dalla data di inizio erogazione del servizio			
Dettaglio IPE	Clausol	Anno Esigibilità	Ripartizione Importo Esigibile		
	1	2022	2.554,96	Servizio reception bim. aprile/maggio 2022 per complessive n.127 ore	
			2.595,20	Servizio reception bim. giugno/luglio 2022 per complessive n.129 ore	
			2.695,79	Servizio reception bim. agosto/settembre 2022 per complessive n.134 ore	
			2.554,96	Servizio reception bim. ottobre/novembre 2022 per complessive n.127 ore	
			<b>10.400,91</b>	<b>Totale ES. 2022</b>	
	2	2023	2.554,96	Servizio reception bim. dic.2022/gen.2023 per complessive n.124 ore	
			2.675,67	Servizio reception bim. febbraio/marzo 2024 per complessive n.130 ore	
			2.494,61	Servizio reception bim. aprile/maggio per complessive n.130 ore	
			2.595,20	Servizio reception bim. giugno/luglio per complessive n.132 ore	
2.635,43			Servizio reception bim. agosto/settembre per complessive n.128 ore		
2.675,67			Servizio reception bim. ottobre/novembre per complessive n.133 ore		
<b>15.631,54</b>	<b>Totale ES. 2023</b>				
3	2024	2.494,61	Servizio reception bim. dic.2023/gen.2024 per complessive n.124 ore		
		2.615,31	Servizio reception bim. febbraio/marzo 2024 per complessive n.130 ore		
		2.615,31	Servizio reception bim. aprile/maggio per complessive n.130 ore		
		2.655,55	Servizio reception bim. giugno/luglio per complessive n.132 ore		
		2.575,08	Servizio reception bim. agosto/settembre per complessive n.128 ore		
		2.675,67	Servizio reception bim. ottobre/novembre per complessive n.133 ore		
		<b>15.631,53</b>	<b>Totale ES. 2024</b>		

4	2025	2.615,31	Servizio reception bim. dic.2024/gen.2025 per complessive n.130 ore
		2.615,31	Servizio reception bim. febbraio/marzo 2025 per complessive n.130 ore
		2.615,31	Servizio reception bim. aprile/maggio per complessive n.130 ore
		2.655,55	Servizio reception bim. giugno/luglio per complessive n.132 ore
		2.575,08	Servizio reception bim. agosto/settembre per complessive n.128 ore
		2.675,67	Servizio reception bim. ottobre/novembre per complessive n.133 ore
		<b>15.752,23</b>	<b>Totale ES. 2025</b>
5	2026	2.434,25	Servizio reception bim. dic.2025/gen.2026 per complessive n.121 ore
		2.615,31	Servizio reception bim. febbraio/marzo 2026 per complessive n.130 ore
		<b>5.049,56</b>	<b>Totale ES. 2026</b>
<b>Totale ONERE CONTRATT.</b>		<b>62.465,77</b>	

### CAPITOLO 2291

Durata e Modalità di pagamento	<p>Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti, compresi i servizi di governo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Imp. Elettrici periodo 01.08.2022-31.03.2026 - costo € 9.055,20+IVA, totale € 11.047,34;</li> <li>- Imp. Idrico sanitario periodo 01.08.2022-31.03.2026 - costo € 3.456,79+IVA, totale € 4.217,28;</li> <li>- Imp. Riscaldamento/Raffrescamento (considerato un unico impianto) periodo 01.08.2022-31.03.2026 - costo € 21.578,65+IVA, totale € 26.325,95;</li> <li>- Imp. Elevatori periodo 01.08.2022-31.03.2026 - costo € 4.895,75+IVA, totale € 5.972,82;</li> <li>- Imp.di Sicurezza (antintrusione) periodo 01.08.2022-31.03.2026 – costo € 1.178,12+IVA, totale € 1.437,31</li> <li>- Imp. Antincendio periodo 01.11.2022-31.03.2026 - costo € 4.109,50+IVA, totale € 5.013,59;</li> <li>- Servizi di governo: Implementazione e gestione sistema informativo, costituzione e gestione anagrafica tecnica, gestione call center al costo € 6.496,64+IVA, totale € 7.925,90</li> </ul> <p>Durata di 4 anni: scadenza 31.03.2026  Onere contrattuale <b>€ 50.770,65</b> oltre IVA € 11.169,54, totale <b>€ 61.940,19</b>  Fatturazione bimestrale posticipata dalla data di inizio erogazione del servizio</p>			
	Clausol	Anno Esigibilità	Ripartizione Importo Esigibile	
Dettaglio IPE	1	2022	1.004,30	Manutenzione <b>Impianti Elettrici</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n.2 bim. (ago/sett – ott/nov) – canone € 9.055,20/22 mesi= € 411,60+IVA =502,15
			383,38	Manutenzione <b>Impianti Idrico sanitari</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi – esigibilità n.2 bim. (ago/sett – ott/nov) – canone € 3.456,79/22mesi= € 157,126+IVA = 191,69
			2.393,26	Manutenzione <b>Impianti riscaldamento/raffrescamento</b> – decorrenza 01.08.2022 –durata 44 mesi - esigibilità n.2 bim. (ago/sett – ott/nov) – canone € 21.578,65/22mesi= € 980,847 +IVA = 1.196,63
			542,98	Manutenzione <b>Impianti elevatori</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n.2 bim. (ago/sett – ott/nov) – canone € 4.895,75/22mesi= € 222,53 +IVA = 271,49
			130,66	Manutenzione <b>Impianti di sicurezza (antintrusione)</b> – decorrenza 01.08.2022 – esigibilità n.2 bim. (ago/sett – ott/nov) – canone € 1.178,12/22mesi= € 53,55+IVA=65,33

		834,37	<b>Servizi di governo di € 6.091,64+IVA</b> (€ 6496,64 meno il costo di € 405,00 per l'impianto antincendio che ha la decorrenza del 01.11.2022), di cui: - € 4.373,89 decorrenza 01.08.2022 (impianti) – durata 44 mesi - esigibilità n. 2 bim. (ago/sett - ott/nov) – canone bim. € 198,813+IVA = € 242,55*2 bimestri - € 1.717,75 decorrenza 01.04.2022 (gestione sistema informativo e anagrafica architettonica) – durata 48 mesi – esigibilità n. 4 bim. (apr/mag – giu/lu – ago/sett – ott/nov) canone bim. € 71,572+IVA= € 87,318*4 bimestri
		<b>5.288,95</b>	<b>Totale ES. 2022</b>
2	2023	3.012,90	Manutenzione <b>Impianti Elettrici</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/ge – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 9.055,20/22 mesi= € 411,60+IVA =502,15
		1.150,20	Manutenzione <b>Impianti Idrico sanitari</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi – esigibilità n. 6 bim. (dic/ge – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 3.456,79/22mesi= € 157,13+IVA = 191,70
		7.179,78	Manutenzione <b>Impianti riscaldamento/raffrescamento</b> – decorrenza 01.08.2022 –durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/ge – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 21.578,65/22mesi= € 980,85 +IVA = 1.196,63
		1.628,94	Manutenzione <b>Impianti elevatori</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/ge – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 4.895,75/22mesi= € 222,53 +IVA = 271,49
		391,98	Manutenzione <b>Impianti di sicurezza</b> (antintrusione) – decorrenza 01.08.2022 – esigibilità n.6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 1.178,12/44*2mesi= € 53,55+IVA=65,33
		1.467,42	Manutenzione <b>Impianti antincendio</b> – decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi – esigibilità n.6 bim. (nov/dic – gen/feb -mar/apr – mag/giu – lu/ago – set/ott) – canone € 4.109,50/41*2mesi= € 200,4634+IVA= € 244,57
		144,66	<b>Servizi di governo per l'impianto antincendio</b> al costo complessivo di € 405,00+IVA - decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi - esigibilità n.6 bim. (nov/dic - gen/feb -mar/apr – mag/giu – lu/ago – set/ott) canone bim. € 19,76 +IVA = € 24,11
		1.979,22	<b>Servizi di governo di € 6.091,64+IVA</b> (€ 6496,64 meno il costo di € 405,00 per l'impianto antincendio che ha la decorrenza del 01.11.2022), di cui: - € 4.373,89 decorrenza 01.08.2022 (impianti) – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone bim. € 198,813+IVA = € 242,55*6 bimestri - € 1.717,75 decorrenza 01.04.2022 (gestione sistema informativo e anagrafica architettonica) – durata 48 mesi – esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett – ott/nov canone bim. € 71,572+IVA= € 87,32*6 bimestri
		<b>16.955,10</b>	<b>Totale ES. 2023</b>
3	2024	3.012,90	Manutenzione Impianti Elettrici – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 9.055,20/22 mesi= € 411,60+IVA =502,15
		1.150,20	Manutenzione Impianti Idrico sanitari – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi – esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 3.456,79/22mesi= € 157,13+IVA = 191,70

		7.179,78	Manutenzione Impianti riscaldamento/raffrescamento – decorrenza 01.08.2022 –durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 21.578,65/22mesi= € 980,85 +IVA = 1.196,63
		1.628,94	Manutenzione Impianti elevatori – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 4.895,75/22mesi= € 222,53 +IVA = 271,49
		391,98	Manutenzione Impianti di sicurezza (antintrusione) – decorrenza 01.08.2022 – esigibilità n.6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 1.178,12/44*2mesi= € 53,55+IVA=65,33
		1.467,42	Manutenzione Impianti antincendio – decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi – esigibilità n.6 bim. (nov/dic – gen/feb -mar/apr – mag/giu – lu/ago – set/ott) – canone € 4.109,50/41*2mesi= € 200,4634+IVA= € 244,57
		144,66	Servizi di governo per l'impianto antincendio al costo complessivo di € 405,00+IVA - decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi - esigibilità n.6 bim. (nov/dic - gen/feb -mar/apr – mag/giu – lu/ago – set/ott ) canone bim. € 19,76 +IVA = € 24,11
		1.979,22	Servizi di governo di € 6.091,64+IVA (€ 6496,64 meno il costo di € 405,00 per l'impianto antincendio che ha la decorrenza del 01.11.2022), di cui: - € 4.373,89 decorrenza 01.08.2022 (impianti) – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone bim. € 198,813+IVA = € 242,55*6 bimestri - € 1.717,75 decorrenza 01.04.2022 (gestione sistema informativo e anagrafica architettonica) – durata 48 mesi – esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett – ott/nov) canone bim. € 71,572+IVA= € 87,32*6 bimestri
		<b>16.955,10</b>	<b>Totale ES. 2024</b>
4	2025	3.012,90	Manutenzione <b>Impianti Elettrici</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 9.055,20/22 mesi= € 411,60+IVA =502,15
		1.150,20	Manutenzione <b>Impianti Idrico</b> sanitari – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi – esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 3.456,79/22mesi= € 157,13+IVA = 191,70
		7.179,78	Manutenzione Impianti riscaldamento/raffrescamento – decorrenza 01.08.2022 –durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 21.578,65/22mesi= € 980,85 +IVA = 1.196,63
		1.628,94	Manutenzione <b>Impianti elevatori</b> – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 4.895,75/22mesi= € 222,53 +IVA = 271,49
		391,98	Manutenzione <b>Impianti di sicurezza</b> (antintrusione) – decorrenza 01.08.2022 – esigibilità n.6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone € 1.178,12/44*2mesi= € 53,55+IVA=65,33
		1.467,36	Manutenzione <b>Impianti antincendio</b> – decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi – esigibilità n.6 bim. (nov/dic – gen/feb -mar/apr – mag/giu – lu/ago – set/ott) – canone € 4.109,50/41*2mesi= € 200,4634+IVA= € 244,57
		144,66	<b>Servizi di governo per l'impianto antincendio</b> al costo complessivo di € 405,00+IVA - decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi - esigibilità n.6 bim. (nov/dic - gen/feb -mar/apr – mag/giu – lu/ago – set/ott ) canone bim. € 19,76 +IVA = € 24,11

		1.979,22	<p><b>Servizi di governo</b> di € 6.091,64+IVA (€ 6496,64 meno il costo di € 405,00 per l'impianto antincendio che ha la decorrenza del 01.11.2022), di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- € 4.373,89 decorrenza 01.08.2022 (impianti) – durata 44 mesi - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) – canone bim. € 198,813+IVA = € 242,55*6 bimestri</li> <li>- € 1.717,75 decorrenza 01.04.2022 (gestione sistema informativo e anagrafica architettonica) – durata 48 mesi – esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett – ott/nov) canone bim. € 71,572+IVA= € 87,32*6 bimestri</li> </ul>
		<b>16.955,04</b>	<b>Totale ES. 2025</b>
5	2026	1.004,30	Manutenzione Impianti Elettrici – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n.2 bim. (dic/gen – feb/mar ) – canone € 9.055,20/22 mesi= € 411,60+IVA =502,15
		383,39	Manutenzione Impianti Idrico sanitari – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi – esigibilità n.2 bim. (dic/gen – feb/mar) – canone € 3.456,79/22mesi= € 157,13+IVA = 191,698
		2.393,26	Manutenzione Impianti riscaldamento/raffrescamento – decorrenza 01.08.2022 –durata 44 mesi - esigibilità n.2 bim. (dic/gen – feb/mar) – canone € 21.578,65/22mesi= € 980,85 +IVA = 1.196,63
		542,98	Manutenzione Impianti elevatori – decorrenza 01.08.2022 – durata 44 mesi - esigibilità n.2 bim. (dic/gen – feb/mar) – canone € 4.895,75/22mesi= € 222,53 +IVA = 271,49
		130,66	Manutenzione Impianti di sicurezza (antintrusione) – decorrenza 01.08.2022 – esigibilità n.2 bim. (dic/gen – feb/mar) – canone € 1.178,12/44*2mesi= € 53,55+IVA=65,33
		611,40	Manutenzione Impianti antincendio – decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi – esigibilità n.5 mesi (nov/dic – gen/feb -mar) – canone € 4.109,50/41= € 100,23+IVA= € 122,28*5 mesi
		60,27	<b>Servizi di governo per l'impianto antincendio</b> al costo complessivo di € 405,00+IVA - decorrenza 01.11.2022 – durata 41 mesi - esigibilità n.5 mesi (nov/dic - gen/feb -mar) canone € 405,00/41 = € 9,88+IVA *5 mesi = € 24,10
		659,74	<p><b>Servizi di governo</b> di € 6.091,64+IVA (€ 6496,64 meno il costo di € 405,00 per l'impianto antincendio che ha la decorrenza del 01.11.2022), di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- € 4.373,89 decorrenza 01.08.2022 (impianti) – durata 44 mesi - esigibilità n. 2 bim. (dic/gen – feb/mar) – canone bim. € 198,813+IVA = € 242,55*2 bimestri;</li> <li>- € 1.717,75 decorrenza 01.04.2022 (gestione sistema informativo e anagrafica architettonica) – durata 48 mesi – esigibilità n. 2 bim. (dic/gen – feb/mar) canone bim. € 71,572+IVA= € 87,32*2 bimestri</li> </ul>
		<b>5.786,00</b>	<b>Totale ES. 2026</b>
<b>Totale ONERE CONTRATT.</b>		<b>61.940,19</b>	

### CAPITOLO 2302

Durata e Modalità di pagamento	<p><b>Servizio di pulizia dei locali</b>, compresi i servizi di governo (gestione call center)</p> <p>Durata di 4 anni: dal 01.04.2022 al 31.03.2026</p> <p>Onere contrattuale: Pulizia € 75.312,95+IVA – Servizi di governo € 115,37+IVA, totale € 75.428,32 oltre IVA € 16.594,23, totale <b>€ 92.022,55</b></p> <p>Fatturazione bimestrale posticipata dalla data di inizio erogazione del servizio</p>		
	Clausol	Anno Esigibilità	Ripartizione Importo Esigibile
Dettaglio IPE	1	2022	15.313,64 Servizio di pulizia - esigibilità n. 4 bimestri (apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) al canone bim. di € 3.138,04+IVA (costo quadriennale € 72.312,95/48*2 mesi)



		23,46	Servizio di governo: gestione del Call center - esigibilità n. 4 bim. (apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 4,807+IVA = € 5,864
		<b>15.337,10</b>	<b>Totale ES. 2022</b>
2	2023	22.970,45	Servizio di pulizia - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 3.138,04+IVA
		35,18	Servizio di governo: gestione del Call center - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 4,807+IVA = € 5.864
		<b>23.005,63</b>	<b>Totale ES. 2023</b>
3	2024	22.970,45	Servizio di pulizia - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 3.138,04+IVA
		35,18	Servizio di governo: gestione del Call center - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 4,807+IVA = € 5,864
		<b>23.005,63</b>	<b>Totale ES. 2024</b>
4	2025	22.970,45	Servizio di pulizia - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 3.138,04+IVA
		35,18	Servizio di governo: gestione del Call center - esigibilità n. 6 bim. (dic/gen – feb/mar – apr/mag – giu/lu – ago/sett - ott/nov) canone bim. € 4,807+IVA = € 5.864
		<b>23.005,63</b>	<b>Totale ES. 2025</b>
5	2026	7.656,82	Servizio di pulizia - esigibilità n. 2 bim. (dic/gen – feb/mar) canone bim. € 3.138,04+IVA
		11,74	Servizio di governo: gestione del Call center - esigibilità n. 2 bim. (dic/gen – feb/mar) canone bim. € 4,807+IVA = € 5,864
		<b>7.668,56</b>	<b>Totale ES. 2026</b>
<b>Totale ONERE CONTRATT.</b>		<b>92.022,55</b>	

**Precisato** che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo del servizio da garantire per la durata di anni 4 (quattro);

**Acquisiti** i D.U.R.C. da parte di questa stazione appaltante per la soc. Dussmann con scadenza 03.09.2022 e per la soc. Siram con scadenza 29.06.2022;

**Accertato** che la Società assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

## D E C R E T A

**1)-** di impegnare la spesa complessiva di € **216.428,51** (euro duecentosedicimilaquattrocentoventotto/51) sulle disponibilità dei capitoli di spesa N^2287 “Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti”, N^2291 “Spese Manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti, adattamento e ripulitura dei locali, manutenzione delle aree esterne” e n^2302 “Spese per servizi di igiene e pulizia, disinfestazione e derattizzazione degli immobili, nonché per lo smaltimento dei rifiuti speciali” del piano di gestione 15 dello Stato di previsione del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto degli esercizi di esigibilità 2022-2023-2024-2025-2026, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportata, che di seguito si riassume:

**CAP. 2287**

Voce analitica di spesa	Es.2022	Es.2023	Es.2024	Es.2025	Es.2026
Spese per servizio di reception	10.400,91	15.631,54	15.631,53	15.752,23	5.049,56
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 62.465,77</b>				

**CAP. 2291**

Voce analitica di spesa	Es.2022	Es.2023	Es.2024	Es.2025	Es.2026
Manutenzione ordinaria impianto elettrico	1.004,30	3.012,90	3.012,90	3.012,90	1.004,30
Manutenzione ordinaria impianto idrico	383,38	1.150,20	1.150,20	1.150,20	383,39
Manutenzione ordinaria impianti di condizionamento	1.196,63	3.589,89	3.589,89	3.589,89	1.196,63
Manutenzione ordinaria impianto riscaldamento	1.196,63	3.589,89	3.589,89	3.589,89	1.196,63
Manutenzione ordinaria ascensori ed elevatori	542,98	1.628,94	1.628,94	1.628,94	542,98
Manutenzione ordinaria altri impianti: di sicurezza-antintrusione	130,66	391,98	391,98	391,98	130,66
Manutenzione ordinaria impianto antincendio	0	1.467,42	1.467,42	1.467,36	611,40
Altro: Servizi di governo	834,37	2.123,88	2.123,88	2.123,88	720,01
<b>TOTALI</b>	<b>5.288,95</b>	<b>16.955,10</b>	<b>16.955,10</b>	<b>16.955,04</b>	<b>5.786,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 61.940,19</b>				

**CAP. 2302**

Voce analitica di spesa	Es.2022	Es.2023	Es.2024	Es.2025	Es.2026
Spese per la pulizia dei locali	15.337,10	23.005,63	23.005,63	23.005,63	7.668,56
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 92.022,55</b>				

2)- di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della società **DUSSMANN SERVICE S.r.l. (in RTI)** con sede alla Via S. Gregorio n. 55 - 20154 Milano, C.F.-P.I. 00124140211, sulla base del riscontro di regolarità della fornitura dei servizi data dal responsabile del procedimento, a presentazione di regolare documento di fatturazione, previa esatta e puntuale istruttoria ed adozione di pertinente provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni dalla data di ricevimento fattura, mediante accredito sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

3)- di dare atto che i CIG attinenti al rapporto negoziale sono:  
 CIG PRIMARIO 565136451A;  
 CIG DERIVATO 9123099B73;

4)- di dare atto che è stato disposto l'accantonamento delle somme relative alla quota incentivante del 2%, da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.113 del D.Lgs.n.50/2016, come dal Piano per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche adottato con decreto n.310 del 13.12.2019 dal Presidente del Consiglio di Stato, nella misura di: **€ 1.024,03** per il servizio di reception sul cap. 2287, **€ 1.015,41** per i servizi manutentivi sul cap. 2291 ed **€ 1.508,57** per il servizio di pulizie sul cap. 2302.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria.

Ancona, 19 maggio 2022

*IL SEGRETARIO GENERALE*

**Decreto Impegno Sicoge N.1932**  
**IPE** N. 1 cap.2287 – N.2 cap.2291 – N.3 cap.2302  
**Clausole apertura** N. 5