



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE
Ancona

Determina S.G. N°11/2025

OGGETTO: Servizi integrati ed operativi: Pulizia, Reception, Manutenzioni ordinarie impianto elettrico, impianti elevatori, impianto di riscaldamento e di raffrescamento, impianto di sicurezza e controllo accessi, impianto idrico-sanitario, impianto antincendio per la durata di 4 anni in adesione alla Convenzione Consip “Facility Management 4” – Lotto accessorio 16. Contratto-ODA-Convenzioni n. 6715491, prot. n. 802 del 22.03.2022 per il periodo 01.04.2022-31.03.2026. **RTI DUSSMANN SERVICE S.r.l. - SIRAM S.p.a.** - CIG Primario 565136451A - CIG derivato **9123099B73**. Capitoli di spesa nn°2287-2291-2302. **Provvedimento di approvazione della nuova versione del PDA_Rev_040/7 per l'adeguamento dei prezzi contrattuali del servizio di reception con decorrenza 01.07.2024.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Emanuela Gentilezza

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012, n. 225 del 10 novembre 2020 e del 27.11.2024;

Vista il D.L. 52/2012 conv. dalla legge n. 94/2012 recante “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*” e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito con legge 7 agosto 2012, n.135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

Visto l'articolo 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “*Le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488, stipulate da Consip S.p.a., ovvero dalle centrali di committenza regionali?*”;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante “*Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 n. 9, recante “*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa*”, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n.251 del 22 dicembre 2020 e dalle delibere del CPGA del 19 luglio 2023 e del 26 febbraio 2025 e dalle modifiche introdotte nella seduta del CPGA del 16 aprile 2025;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” e ss.mm.ii., in vigore dal

01.04.2023;

Visto, in particolare, l'art. 60 del D.lgs 36/2023 il quale sancisce che “*Nei documenti di gara iniziali delle procedure di affidamento è obbligatorio l'inserimento delle clausole di revisione prezzi*” e che “*Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma 1, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: a) con riguardo ai contratti di lavori, gli indici sintetici di costo di costruzione; b) con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie*” e che “*Gli indici di costo e di prezzo di cui al comma 3, sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale...omissis...*”;

Vista la Convenzione per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca, ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 (**Facility management 4**) - Lotto accessorio 16 – CIG primario 565136451A, stipulata in data 23.10.2020, tra Consip S.p.A. e Dussmann Service S.r.l., nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo di Raggruppamento Temporaneo, oltre alla stessa, la mandante SIRAM S.p.A.;

Visto il contratto-informatico-O.D.A.-Convenzioni N°6715491 - prot. N°802 – CIG derivato **9123099B73**, stipulato in data 22 marzo 2022 con la società **DUSSMANN SERVICE S.r.l.**, quale capogruppo del R.T.I. Dussmann Service S.r.l. e Siram S.p.a., con sede alla Via S. Gregorio n. 55 - 20154 Milano, C.F.-P.I. 00124140211, avente ad oggetto i servizi integrati ed operativi di pulizia, reception, manutenzioni ordinarie degli impianti elettrico, elevatori, riscaldamento/raffrescamento, di sicurezza (antintrusione), idrico-sanitario ed antincendio per la durata di 48 mesi, con decorrenza 01.04.2022 e scadenza 31.03.2026, per un importo complessivo di **€ 177.400,42**, oltre IVA pari ad € 39.028,09, per un totale di € 216.428,51 (fatturazione bimestrale posticipata dalla data di inizio erogazione del servizio), come meglio appresso specificato:

- **€ 51.201,45** oltre IVA, totale € 62.465,77 per il servizio di reception dal 01.04.2022 al 31.03.2026 – capitolo 2287 – fatturazione bimestrale a consumo (ore effettivamente prestate con previsione di tre ore giornaliere e un'ora aggiuntiva nei giorni di udienze);
- **€ 50.770,65** oltre IVA, totale € 61.940,19 per i servizi di manutenzione ordinaria degli impianti elettrico, elevatori, riscaldamento/raffrescamento, di sicurezza (antintrusione), idrico-sanitario ed antincendio compresi i servizi di governo dal 01.08.2022 al 31.03.2026, eccetto per l'impianto antincendio che decorre dal 01.11.2022 al 31.03.2026 – capitolo 2291;
- **€ 75.428,32** oltre IVA, totale € 92.022,55 per i servizi di pulizia compresi i servizi di governo per la gestione call center dal 01.04.2022 al 31.03.2026 – capitolo 2302;

Atteso che costituiscono parte integrante del suddetto contratto l'Ordinativo Principale di Fornitura, il PDA (piano dettagliato delle attività) e il PSO (piano di supporto operativo), in cui i servizi vengono descritti in dettaglio sia per le attività da garantire che per la parte economica;

Richiamati i decreti S.G. N°092/2022 del 19.05.2022 e N°103 del 09.06.2022, con i quali si è provveduto all'assunzione dell'impegno di spesa pluriennale per l'importo complessivo di € 216.428,51 con il decreto Sicoge N°2564-IPE 3-clausole 15, registrato all'Ufficio di Bilancio e Ragioneria in data 14.06.2022, sui capitoli di spesa 2287-2291-2302, piano di gestione 15, in base all'esigibilità dei pagamenti previsti contrattualmente (e.f. 2022-2023-2024-2025-2026);

Preso atto che con pec del 13.06.2024, il RTI Dussmann-Siram ha chiesto l'adeguamento dei prezzi contrattuali dei servizi di pulizie locali, della manutenzione ordinaria degli impianti e dei servizi di governo;

Dato atto che con il provvedimento DSG. N.127/2023 del 22.09.2023 è stato approvato l'adeguamento dei prezzi contrattuali per il servizio di reception sulla base del rinnovo contrattuale per il CCNL Multiservizi a decorrere dal 01.11.2022 (il costo orario viene incrementato di € 1,14) e per i servizi di pulizia dei locali e manutentivi degli impianti in base alla variazione dell'indice ISTAT di marzo 2023 del 7,4% a decorrere dal 01.04.2023, cui è seguita in data 20.10.2023 la nuova versione del Piano delle attività-PDA:

FM4L16 PDA 040/5, sottoscritta dal RTI Dussmann e RUP del TAR, che costituisce parte integrante del contratto iniziale, contenente i prospetti di sintesi dei costi contrattuali aggiornati complessivamente ad € **187.773,30** (IVA esclusa);

Preso atto che con pec del 13.06.2024, il RTI Dussmann-Siram ha chiesto l'adeguamento dei prezzi contrattuali dei servizi di pulizie locali e manutentivi con decorrenza dal 1° aprile 2024 per la variazione annuale dell'indice Istat;

Dato atto che con il provvedimento DSG. N.15/2024 del 12.09.2024 è stato approvato l'adeguamento dei prezzi contrattuali dei servizi di pulizia dei locali, di governo e manutentivi sulla base della variazione dell'indice ISTAT di marzo 2024 del 1,2% a decorrere dal 01.04.2024, cui è seguita in data 10.09.2024 la nuova versione del Piano delle attività-PDA: FM4L16 PDA 040/6, sottoscritta dal RTI Dussmann e RUP del TAR, che costituisce parte integrante del contratto iniziale, contenente i prospetti di sintesi dei costi contrattuali aggiornati complessivamente ad € **188.538,53** (IVA esclusa);

Richiamati i decreti S.G. N°187/2023 (Sicoge n.6107-IPE 3) e N°111/2024 (Sicoge n.4006-IPE 2), con i quali si è provveduto all'integrazione dell'impegno di spesa pluriennale Sicoge N°2564/2022-IPE 3 per la revisione dei prezzi 2023-2024 sui capitoli di spesa nn. 2287-2291-2302, in conto degli esercizi 2023-2024-2025-2026;

Dato atto che il RTI Dussmann-Siram, con pec del 03.02.2025, acquisita in atti in pari data al prot. n. 303, ha chiesto l'adeguamento dei prezzi contrattuali del servizio di reception con decorrenza dal 1° luglio 2024, determinato sulla base del Decreto direttoriale del Ministero del Lavoro n. 74 del 25 novembre 2024, che ha aggiornato il costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi da applicarsi a tutte le attività remunerate attraverso il parametro euro/ora, trasmettendo, nel contempo, la nuova versione del Piano dettagliato delle Attività PDA_Rev_040/7, comprensivo del citato adeguamento;

Evidenziato che:

- la Convenzione all'art. 10 (Corrispettivi e modalità di pagamento), al punto 11, prevede che: *“I corrispettivi dovuti al Fornitore sono oggetto di revisione ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs. n. 163/2006 sulla base di un'istruttoria condotta in considerazione dei dati di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 o, in mancanza, in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi) con le modalità indicate al capitolo 8 del Capitolato Tecnico”*;
- il Capitolato tecnico della Convenzione Consip al paragrafo 8.3 per gli “Altri servizi” prevede che *«Il costo della mano d'opera, ribassato in sede di offerta nella modalità di seguito indicata, si utilizza per la determinazione dei corrispettivi relativi ai seguenti servizi: Servizio di reception... omissis... Il costo della manodopera da utilizzare sarà quello ufficiale in vigore nel territorio ove viene effettuata la prestazione - in ottemperanza alla contrattazione collettiva di più recente pubblicazione al momento della definizione dell'ordine o alle disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, cui si aggiunge un importo percentuale pari al 28,70%, afferente alle voci di costo rappresentate dai costi generali (17%) e dall'utile di impresa (10%), calcolato sul costo della manodopera di cui sopra. Per ogni servizio è prevista, tuttavia, una quota parte dei costi generali non ribassabile. In particolare: per il servizio di Reception la percentuale non ribassabile è pari al 2%»*;
- il punto 5-Sezione Economica del PDA (pag. 39 del file pdf), allegato al contratto stipulato, conferma quanto previsto al citato paragrafo del Capitolato specificando che **«Gli aggiornamenti del suddetto costo della manodopera intervenuti durante la vigenza contrattuale dell'Ordinativo Principale di Fornitura saranno oggetto di una variazione di un Atto Aggiuntivo trasmesso all'Amministrazione attraverso una nuova versione del Piano Dettagliato degli Interventi»**;
- nell'allegato A del PDA (1.2. Altri Servizi Operativi – pag. 50 del file pdf), come nel PSO, viene riportato che: *«Il Fornitore è obbligato ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula della Convenzione alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni, anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 86, comma 3 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.»*;

Dato atto che:

- 1)- il RUP e il Direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto, con il Collaboratore, hanno esaminato il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 74/2024 che ha aggiornato il costo medio

orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, sia a livello nazionale che a livello provinciale per operai e impiegati nelle tabelle allegate, a decorrere dal mese di luglio 2024, in ottemperanza all'articolo 41, comma 13, del d.lgs. n. 36/2023;

2)- il RUP e il Direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto, nell'esaminare l'istanza di aggiornamento dei prezzi e i prospetti di sintesi del PDA, con istruttoria del 26.03.2025 depositata in atti, hanno verificato la correttezza della revisione dei prezzi formulata dal RTI Dussmann, secondo la normativa e la giurisprudenza in materia e secondo quanto prescritto dalla Convenzione Consip e Capitolato tecnico, con **un aumento del costo orario pari a 1,00 €/h** e una **variazione contrattuale in aumento di € 1.359,75 (oltre IVA)**, **calcolato sull'effettiva durata dei mesi residui del contratto (previsione di tre ore giornaliere e un'ora aggiuntiva nei giorni di udienze come da calendario inserito nel PDA)**, come da prospetto di seguito riportato:

Cap. spesa	Servizio	Canoni iniziale PDA_040/3	Canoni agg.to al 01.11.2022 PDA_040/4	Canoni agg.to al 01.04.2023 PDA_040/5	Canoni agg.to al 01.04.2024 PDA_040/6	Canoni agg.to al 01.07.2024 PDA_040/7
2302	Servizi di Pulizia ed Igiene Ambientale: Servizio di Pulizia compreso la Gestione del Call Center	€ 75.428,32	€ 75.428,32	€ 79.612,01	€ 80.100,77	€ 80.100,77
2287	Altri servizi: Reception	€ 51.201,45	€ 54.224,45	€ 54.224,45	€ 54.224,45	€ 55.584,20
2291	Servizi di Manutenzione degli Impianti Elettrici, Impianti Idrico-Sanitari, Impianti di Raffrescamento/riscaldamento, Impianti Elevatori, Impianti Antincendio, Impianti di Sicurezza e controllo accessi, compresi i servizi di Governo	€ 50.770,65	€ 50.770,65	€ 53.936,84	€ 54.213,31	€ 54.213,31
TOTALE complessivo		€ 177.400,42	€ 180.423,42	€ 187.773,30	€ 188.538,53	€ 189.898,28

3)- con nota del 27.03.2025 prot.n.799, il RUP ha richiesto l'invio della versione integrale del Piano dettagliato delle attività aggiornato, con l'adeguamento dei prezzi contrattuali, riscontrata dal RTI nella stessa data;

4)- con nota del 01.04.2025 prot.n.856, il RUP ha trasmesso la versione integrale del PDA_Rev_040/7 debitamente sottoscritta, apportando la correzione del nominativo del Supervisore/DEC, nonché l'inserimento del nominativo dello stesso RUP non presente, richiedendo la restituzione del PDA firmato da parte del RTI, sollecitato con nota del 02.05.2025 prot.n.1119;

5)- il RTI Dussmann, con Pec del 05.05.2025, acquisita in atti in pari data al prot.n.1122, ha restituito il PDA_Rev_040/7 firmato;

6)- in data 04.06.2025 è stata rimessa a questo Ufficio la relazione integrativa all'istruttoria del 26.03.2025, con la quale è stata accertata la positiva conclusione della procedura e, nel contempo, si è rideterminato l'aumento della spesa contrattuale come segue: **nel periodo di adeguamento dei prezzi in oggetto (01.07.2024-31.03.2026), l'ora aggiuntiva nei giorni di udienze non è stata richiesta né sarà necessaria per il restante periodo contrattuale, per cui l'aumento della spesa è pari a complessivi € 1.323,00, oltre IVA, limitatamente a tre ore giornaliere, anziché € 1.359,75, oltre IVA;**

Accertato che la nuova versione del Piano delle attività-PDA: FM4L16_PDA_040/7 è stata sottoscritta da parte del RUP del TAR e del Gestore del Servizio del RTI Dussmann, che costituirà parte integrante del contratto stipulato in data 22.03.2022, contenente i prospetti di sintesi dei costi contrattuali aggiornati del servizio di reception con decorrenza 01.07.2024;

Ricordato che:

- l'art. 44, commi 4 e 6, della legge 23 dicembre 1994, n. 724, ha previsto l'obbligo di inserimento nei contratti di esecuzione periodica o continuativa delle clausole di revisione periodica dei prezzi sulla base di un'istruttoria condotta dalla stazione appaltante, meccanismo poi confermato dall'art. 115 del d.lgs. n. 163 del 2006, che ha previsto l'obbligo di inserimento nei contratti a esecuzione periodica o

continuativa relativi a servizi o forniture di una clausola di revisione periodica del prezzo che tenesse conto dei costi standardizzati per tipo di servizio e fornitura;

- il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in vigore dal 01.04.2023 con operatività dal 01.07.2023 all'art. 60, comma 1 ha previsto che *“Nei documenti di gara iniziali delle procedure di affidamento è obbligatorio l'inserimento delle clausole di revisione prezzi...omissis...”*;
- l'ANAC, con parere del 2015, in materia di revisione prezzi, ha chiarito che *“in materia di adeguamento del prezzo contrattuale, l'amministrazione deve tener conto del contenuto precettivo della clausola contrattuale nonché di tutti i principi elaborati dalla giurisprudenza in materia di adeguamento del prezzo contrattuale al fine di evitare lo svilimento della ratio della norma ovvero il rischio che il corrispettivo del contratto subisca un aumento incontrollato nel corso del tempo, tale da sconvolgere il quadro finanziario su cui è avvenuta la stipula del contratto ed il rischio per l'impresa di subire l'alterazione dell'equilibrio contrattuale, conseguente alle modifiche dei costi che si verificano nell'arco dell'esecuzione che potrebbero indurla ad un comportamento surrettizio riducendo gli standard qualitativi della prestazione”*; l'obbligatoria inserzione di una clausola di revisione periodica del prezzo, da operare sulla base di un'istruttoria condotta dai competenti organi tecnici dell'amministrazione, **non comporta anche il diritto all'automatico aggiornamento del corrispettivo contrattuale, ma soltanto che l'Amministrazione proceda agli adempimenti istruttori normativamente sanciti** come affermato dalla Giurisprudenza Amministrativa (Cons. Stato, Sez. V, 22 dicembre 2014, n. 6275 e 24 gennaio 2013 n. 465; Cass. SS.UU. 31 ottobre 2008 n. 26298), attraverso un modello procedimentale (bilanciamento tra l'interesse dell'appaltatore alla revisione e l'interesse pubblico connesso al risparmio di spesa, ed alla regolare esecuzione del contratto aggiudicato) volto al compimento di un'attività di preventiva verifica dei presupposti necessari per il riconoscimento del compenso revisionale, modello che sottende l'esercizio di un potere autoritativo tecnico-discrezionale dell'amministrazione nei confronti del privato contraente, potendo quest'ultimo collocarsi su un piano di equi ordinazione, con l'amministrazione solo con riguardo a questioni involgenti l'entità della pretesa;

Preso atto che, nel caso di specie, all'esito dell'istruttoria condotta, ricorre la sussistenza dei presupposti per il riconoscimento dell'aggiornamento dei prezzi unitari per il servizio di reception, come si evince dalle relazioni del RUP, formante parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto che:

- il contratto stipulato in data 22.03.2022 comportante una spesa di **€ 177.400,42** (oltre IVA), a seguito degli aggiornamenti per l'adeguamento delle tariffe Ministeriali del contratto Multiservizi (con decorrenza 01.11.2022 e 01.07.2024) e per le variazioni degli indici Istat (7,4% con decorrenza 01.04.2023 e 1,2% con decorrenza 01.04.2024), ammonta ad **€ 189.898,28** (oltre IVA), calcolato sull'effettiva durata dei mesi residui del contratto e in riferimento al calendario delle prestazioni orarie inserito nel PDA (tre ore giornaliere e un'ora aggiuntiva nei giorni di udienze);
- **l'aumento della spesa contrattuale per il servizio di reception nel periodo 01.07.2024-31.03.2026 è stato rideterminato in complessivi € 1.323,00, oltre IVA, limitatamente a tre ore giornaliere, anziché ad € 1.359,75, oltre IVA, ove si fosse usufruito dell'ora aggiuntiva nei giorni di udienze non più necessarie;**

Dato atto che in sede di revisione annuale della spesa, in fase di approvazione da parte del CPGA, è stata richiesta l'integrazione dei fondi sul capitolo di spesa n. 2287, al fine di far fronte al maggiore onere derivante dall'aggiornamento dei prezzi contrattuali del servizio di reception, in base all'esigibilità dei pagamenti;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura e proporzionale allo scopo del servizio da garantire;

Accertato che la Società assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

D E T E R M I N A

1)- di approvare, come si approva, **con decorrenza 01.07.2024 l'adeguamento del prezzo contrattuale del servizio di reception pari a 1,00 €/h,** determinato sulla base del Decreto direttoriale del Ministero del Lavoro n. 74 del 25 novembre 2024, che ha aggiornato il costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi, da applicarsi a tutte le attività remunerate attraverso il parametro euro/ora, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportata;

2)- di dare atto che il contratto stipulato in data 22.03.2022 con il RTI **DUSSMANN SERVICE S.r.l.-SIRAM S.p.a.** per la durata di 48 mesi (01.04.2022-31.03.2026) per l'importo complessivo di € 177.400,42 (oltre IVA), a seguito delle revisioni dei prezzi del servizio di reception (rinnovo ccnl Multiservizi e aggiornamento costo orario con decorrenza 01.11.2022 e 01.07.2024) e dei servizi di pulizia e manutentivi degli impianti (variazione degli indici ISTAT di marzo 2023 con decorrenza 01.04.2023 e di marzo 2024 con decorrenza 01.04.2024), ammonta ad € 189.898,28 (oltre IVA), calcolato sull'effettiva durata dei mesi residui del contratto e in riferimento al calendario delle prestazioni orarie inserito nel PDA (tre ore giornaliere e un'ora aggiuntiva nei giorni di udienze);

3)- di prendere atto che l'adeguamento dei prezzi contrattuali del servizio di reception nel periodo **01.07.2024-31.03.2026** comporta un aumento della spesa per complessivi **€ 1.323,00, oltre IVA, limitatamente a tre ore giornaliere**, anziché ad € 1.359,75, oltre IVA, prendendo atto che l'operatore del servizio reception garantisce esclusivamente n.3 ore di servizio;

4)- di dare atto che il maggior onere contrattuale è da imputarsi sul capitolo 2287 *"Spese per acquisto cancelleria stampati speciali e per quant'altro possa occorrere per il funzionamento degli uffici-noleggio restauro mobili-noleggio macchine e impianti"* dello stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali - piano di gestione n.15 per gli esercizi di esigibilità 2025-2026.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa - sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 20, comma 1, D.lgs 36/2023.

Ancona, 5 giugno 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Emanuela Gentilezza