



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE
Ancona

Decreto S.G. N°119/2024

OGGETTO: Fornitura di materiale per l'ufficio: materiale informatico di facile consumo, materiale di cancelleria ed igienico-sanitario, carta in risme, necessario alle attività amministrative ed istituzionali del Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche. Procedura negoziata ad evidenza pubblica di affidamento di cui all'art. 50 del d.lgs. n. 36/2023 tramite Richiesta di Offerta (R.d.O.) sul MEPA. Ditta **MARCHETTI MARCO** – CIG **B31D370060**. Capitoli di spesa NN°2286-2287. **Provvedimento di aggiudicazione ed assunzione impegno di spesa.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Emanuela Gentilezza

Visto il decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2009, n. 102;

Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*” e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 6 febbraio 2012, recante “*Regolamento per l'esercizio dell'autonomia finanziaria da parte della Giustizia Amministrativa*”, come modificato con decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 46 del 12 settembre 2012 e n. 225 del 10 novembre 2020;

Vista il D.L. 52/2012 conv. dalla legge n. 94/2012 recante “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*” e in particolare l'art. 7, comma 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 conv. dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione all'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di Stato 29 gennaio 2018 recante “*Regolamento di organizzazione degli uffici amministrativi della Giustizia Amministrativa*”, come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio di Stato n. 251 del 22 dicembre 2020;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

Evidenziato che, come segnalato dall'Ufficio del Consegretario e dall'Ufficio Bilancio, si rende necessario procedere all'acquisto di materiale per l'ufficio ed in particolare materiale informatico di facile consumo, materiale di cancelleria ed igienico-sanitario, carta in risme per le stampanti e fotocopiatrici, quest'ultima in base ai prezzi ANAC e nel rispetto dei parametri di compatibilità e sostenibilità ambientale di cui ai criteri ambientali minimi CAM;

Considerato che la spesa per l'acquisto del materiale informatico di facile consumo è da imputare al capitolo di spesa n. 2286, mentre per il rimanente materiale (cancelleria, igienico-sanitario, carta in

risme) è da imputare al capitolo n. 2287;

Dato atto che il R.U.P. ha accertato che:

- sul portale www.acquistinretepa non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura dei suddetti beni, mentre sono presenti sul MePA nel catalogo dell'iniziativa "Beni";
- nella Sezione "Pubblicazioni" del sito dell'Anac vi sono determinazioni dei costi standardizzati per la suddetta fornitura con la Delibera ANAC N^403 del 6 settembre 2023 recante "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme – settembre 2023" ai sensi del richiamato art. 9 D.L. 66/2014 ed il relativo allegato A;
- a norma dell'art. 53 comma 4 del d.lgs 36/2023, "*in casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte...omissis*" e che l'Anac, con parere 26.09.2023 Fasc. 3541/2023 ha ritenuto che "*nel sotto-soglia, secondo la lettura della disposizione che si ritiene maggiormente conforme alla lettera della norma, il miglioramento del prezzo potrebbe costituire l'unico motivo che giustifica la mancata richiesta della garanzia definitiva?*";
- non risulta necessario acquisire la preventiva autorizzazione alla spesa da parte del competente Ufficio centrale, giusta nota del Segretariato Generale della Giustizia Amministrativa prot. n. 3099 del 25.01.2024;

Vista la determina a contrarre S.G. N^18/2024 del 18.09.2024, prot. n. 2306, con cui è stata attivata la procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione dei beni in oggetto, mediante lo strumento telematico della richiesta di offerta (R.d.O.) del MEPA per un importo complessivo a base d'asta di **€ 3.870,00**, IVA esclusa;

Preso atto che con la stessa determina è stato disposto l'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% nella misura di € 77,40 (di cui € 14,40 da imputare al capitolo 2286 ed € 63,00 al capitolo 2287), da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.n. 36/2023, come previsto dal "Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche" adottato con decreto n. 256 del 28.07.2023 dal Presidente del Consiglio di Stato;

Preso atto che il RUP ha avviato la procedura negoziata ad evidenza pubblica per l'acquisizione della fornitura in oggetto attraverso lo strumento telematico della richiesta di offerta (R.d.O.) del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la richiesta di offerta-R.d.O. N^4659923 del 19.09.2024, prot. N^2313, avente ad oggetto la fornitura di materiale per l'ufficio, generata dal sistema telematico MEPA, CIG **B31D370060**, con cui sono stati invitati n. 5 operatori economici per un importo complessivo a base d'asta di € 3.870,00, IVA esclusa, utilizzando il criterio del "prezzo più basso", con acquisizione del Codice identificativo Gara (CIG) N^**B31D370060**;

Dato atto che sono stati invitati alla selezione i sottoelencati operatori economici:

| Società | C.F. / P.IVA | SEDE |
|---------------------------|--------------|-------------------|
| DELTA UFFICIO srl | 01077360426 | Jesi (AN) |
| LINEA ERRE UFFICIO S.R.L. | 01334500418 | Fermignano (PU) |
| MARCHETTI MARCO | 00510800428 | Ancona (AN) |
| NUOVE EFFETRE S.R.L. | 01930970437 | Macerata (MC) |
| POLY UFFICIO SRL | 00924270416 | Montelabbate (PU) |

Dato atto che alla scadenza di presentazione delle offerte è pervenuta n^1 offerta ed il RUP ha proceduto all'esame della stessa, con le modalità previste dal sistema telematico, da cui è risultato quanto segue:

| Società | P.IVA | Sede Legale | Offerta formulata |
|-----------------|-------------|-------------|--|
| MARCHETTI MARCO | 00510800428 | Ancona (AN) | € 2.759,03 oltre IVA La Società ha applicato uno sconto pari ad € 25,00 sul costo complessivo offerto di € 2.784,03 |

Visto il contratto informatico-R.d.O. N°4659923 stipulato in data 30.09.2024, prot. N°2409, CIG **B31D370060**, generato dal sistema MEPA, con la ditta MARCHETTI MARCO, C.F. MRCMRC58C01A271W - P.IVA 00510800428, con sede in Via Marsala n. 8 – 60121 Ancona (AN), per l'affidamento della fornitura di materiale per l'ufficio (materiale informatico di facile consumo, materiale di cancelleria ed igienico-sanitario, carta in risme), ai patti e condizioni di cui al Disciplinare allegato (consegna entro 15 giorni dalla data di stipula del contratto, fatturazione posticipata, pagamento posticipato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura), la cui spesa ammonta ad **€ 2.759,03**, oltre IVA pari ad € 606,99, per un totale di **€ 3.366,02**, di cui:

- a) **€ 698,71** (al netto dello sconto di € 6,33), oltre IVA di € 153,72, **totale € 852,43** per la fornitura di materiale informatico di facile consumo da imputare al capitolo 2286;
- c) **€ 2.060,32** (al netto dello sconto di € 18,67), oltre IVA di € 453,27, **totale € 2.513,59** per la fornitura di materiale di cancelleria, igienico sanitario e carta da imputare al capitolo 2287;

Atteso che, in forza dell'art. 53 comma 4 del d.lgs 36/2023, per l'esecuzione dei contratti di importo inferiore alle soglie europee e in casi debitamente motivati, è facoltà dell'Amministrazione non richiedere la garanzia definitiva;

Evidenziato che il RUP ha segnalato che *“non si ritiene necessario richiedere all'operatore economico il deposito della garanzia definitiva, in quanto la Società ha applicato sul prezzo complessivo offerto di € 2.784,03 uno sconto pari ad € 25,00, quale miglioramento del prezzo di aggiudicazione”*;

Visto il Regolamento di contabilità ed in particolare l'art. 14, il quale stabilisce che gli atti comportanti spesa a carico del Bilancio del Consiglio di Stato e dei Tribunali amministrativi Regionali devono essere trasmessi, unitamente ai provvedimenti che autorizzano la spesa, all'ufficio di ragioneria e devono contenere le seguenti indicazioni:

- a) - oggetto della spesa;
- b) - modalità di esecuzione della spesa (determina a contrarre);
- c) - importo previsto;
- d) - imputazione della spesa;
- e) - indicazione del creditore;

Accertato che sui capitoli di spesa n. 2286 *“Minute spese per materiale informatico”* e n. 2287 *“Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti”* - piano di gestione 15 presentano la necessaria disponibilità finanziaria;

Ritenuto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nella misura complessiva di **€ 3.366,02**, IVA compresa, per far fronte alla spesa da sostenere per la fornitura in oggetto, da imputare ai capitoli nn. 2286-2287 in conto del corrente esercizio finanziario;

Precisato che la spesa da sostenere è funzionale al buon andamento della struttura amministrativa e proporzionale allo scopo della fornitura da garantire;

Acquisito il D.U.R.C. da parte del RUP al prot. N°2419 del 01.10.2024 con scadenza il 14.11.2024;

Accertato che la Ditta assuntrice della fornitura è in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia;

D E C R E T A

1)- di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.366,02**, (euro tremilatrecentosessantasei/02) sulle disponibilità dei capitoli di spesa n. 2286 “*Minute spese per materiale informatico*” e n. 2287 “*Spese per acquisto di cancelleria, di stampati speciali e per quanto altro occorrere per il funzionamento degli uffici – noleggio restauro mobili – noleggio macchine e impianti*” - piano di gestione 15 dello Stato di previsione della spesa del Consiglio di Stato e dei Tribunali Amministrativi Regionali, in conto del corrente esercizio di esigibilità, come indicato in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale anche se materialmente non riportata, che di seguito si riassume:

| Capitolo di spesa | Es. 2024 |
|-------------------|-------------------|
| 2286 | € 852,43 |
| 2287 | € 2.513,59 |
| TOTALE | € 3.366,02 |

2)- di affidare, come si affida, la fornitura di materiale per ufficio alla ditta **MARCHETTI MARCO**, C.F. MRCMRC58C01A271W - P.IVA 00510800428, con sede in Via Marsala n. 8 – 60121 Ancona (AN), per l'importo complessivo di € 2.759,03, oltre IVA pari ad € 606,99, per un totale di € 3.366,02;

3)- di dare atto che è stato stipulato il contratto informatico-R.d.O. N^4659923 in data 30.09.2024, prot. N^2409, generato dal sistema telematico e trasmesso on line, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

4)- di dare atto che il pagamento sarà disposto in favore della citata Ditta, previo accertamento che la fornitura sia stata regolarmente eseguita da parte dell'operatore economico, nonché alla presentazione di regolare documento di fatturazione, cui seguirà la puntuale istruttoria ed adozione del provvedimento di liquidazione, entro 15 giorni dalla data di ricevimento fattura, mediante accredito sul c/c dedicato comunicato dal creditore;

5)- di dare atto che il pertinente CIG è: **B31D370060**;

6)- di dare atto che è stato disposto l'accantonamento della somma relativa alla quota incentivante del 2% nella misura di € 77,40, di cui € 14,40 da imputare al capitolo 2286 ed € 63,00 al capitolo 2287, da destinare alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 36/2016, come previsto dal Piano per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche adottato con Decreto n. 256 del 28.07.2023 dal Presidente del Consiglio di Stato.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale di Bilancio e di Ragioneria e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa-sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.

Ancona, 8 ottobre 2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Decreto Impegno Sicoge N.4367

IPE N. 2

Clausola Apertura N^1