



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER LE MARCHE ANCONA

Condizioni generali del contratto

MEPA – TRATTATIVA DIRETTA (T.D.)

Corso di formazione base per il preposto alla sicurezza

PREMESSA

Le presenti “*Condizioni generali del contratto*” sono relative alla procedura negoziata di cui all’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), tramite “Trattativa diretta” (T.D.) per la relativa Iniziativa “Servizi”, per l’acquisizione del corso di formazione base per il preposto alla sicurezza.

1. OGGETTO ED IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

1.1. Il presente appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio per l’organizzazione del corso di formazione base per il preposto alla sicurezza, come previsto dall’art. 37 del D.lgs. 81/2008 e succ. modificazioni ed integrazioni.

1.2. Il corso base per il preposto **dovrà essere garantito in modalità videoconferenza sincrona per n. 8 ore da effettuarsi il giorno 24 giugno 2025 e comunque entro 30 giorni dalla stipula del contratto**, come previsto nel periodo transitorio dell’Accordo Stato Regioni del 17 aprile 2025, in vigore dal 25 maggio 2025 (GU n. 119 del 24.05.2025), da docenti in possesso dei requisiti di qualificazione di cui alla normativa vigente per i formatori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

1.3. **L’importo a base d’asta è pari ad € 130,00, oltre IVA come per legge.**

1.4. L’assuntore del servizio, ai sensi dell’art. 117 del d.lgs. n. 36/2023, deve costituire una garanzia denominata “garanzia definitiva” con le modalità di cui all’art. 106 del d.lgs. n. 36/2023. Ai sensi dell’art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, costituisce facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, previa debita motivazione. L’esonero dalla prestazione della garanzia definitiva può essere subordinato all’applicazione di un miglioramento del prezzo dell’offerta, come ribadito anche dall’ANAC con parere 26.09.2023 Fasc. 3541/2023.

2. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA E RICHIESTA

2.1. L’operatore economico, al momento della presentazione dell’offerta, dovrà restituire debitamente compilati e sottoscritti digitalmente, le dichiarazioni da rendersi ai sensi D.P.R. 445/2000:

- **Disciplinare di gara;**
- **Dettaglio tecnico ed economico** relativo al servizio in oggetto per la formulazione dell’offerta economica;
- **Allegato A)** – dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 di assunzione degli obblighi di tracciabilità, con comunicazione del conto corrente dedicato ex legge 136/2010;
- **Allegato B)** – dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa al Protocollo di integrità anticorruzione della Giustizia Amministrativa;
- **Allegato C)** – dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa al divieto del *pantouflage*. l’obbligo dell’operatore economico di dichiarare di non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi ad

ex-dipendenti pubblici in violazione del divieto di *pantouflage*, in conformità a quanto previsto nei bandi-tipo adottati dall'Autorità ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 36/2023;

- **Allegato D)** – dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di cui agli artt. da 94 a 98 del d.lgs. n. 36/2023, ove previsti;
- **Allegato E)** – Modulo informativa privacy resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (*General Data Protection Regulation*).

2.2. L'Amministrazione, nel caso di irregolarità delle dichiarazioni sostitutive e dei documenti di gara, si atterrà alle previsioni di cui all'art. 101 del D.Lgs. N°36/2023 con la procedura di soccorso istruttorio.

3. CAUSE DI ESCLUSIONE

3.1. Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94-98 del d.lgs. n. 36/2023;
- la mancata accettazione del contenuto e/o il mancato rispetto del Patto d'integrità della G.A., che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto e il cui mancato rispetto determinerà la risoluzione del contratto: punto 3.7.3 del PIAO per il triennio 2025-2027;
- il mancato rispetto del divieto di *pantouflage*: punto 3.6.5 del PIAO per il triennio 2025-2027.

4. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

4.1. Il contratto di appalto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a Sistema del MePA (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement).

4.2. L'assuntore del servizio, ai sensi dell'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023, deve costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" con le modalità di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 36/2023. Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, costituisce facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, previa debita motivazione. L'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva può essere subordinato all'applicazione di un miglioramento del prezzo dell'offerta, come ribadito anche dall'ANAC con parere 26.09.2023 Fasc. 3541/2023.

5. LIQUIDAZIONE DELLA PRESTAZIONE

5.1. La fatturazione della prestazione dovrà essere posticipata, emessa in regime di *split payment* con l'indicazione del codice CIG, in formato elettronico secondo le leggi vigenti. I dati del committente sono:

Tribunale Amministrativo Regionale per le Marche
Via della Loggia 24 - 60121 Ancona
C.F. 80005630423
Codice Univoco IPA: **GAMTBY**
PEC: **taran-segrprotocolloamm@ga-cert.it**

5.2. Il numero di CIG indicato nella presente T.D. dovrà essere riportato, a cura del fornitore, in ogni comunicazione, fattura o altro, relativa al presente servizio.

5.3. La liquidazione del corrispettivo sarà disposta in favore dell'operatore economico a presentazione di regolare documentazione di fatturazione, previo riscontro di regolarità dei servizi e previa verifica della regolarità contributiva dell'Impresa, con pagamento a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, mediante accreditamento sul conto c/c bancario dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità resa dalla Società stessa.

5.4. Qualsiasi irregolarità, formale o materiale, riscontrata nella compilazione della fattura o nell'esecuzione dei servizi, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

6. PENALI

6.1. Nei casi di inadempienza contrattuale previsti dalle norme di legge e dalle presenti Condizioni, previa formale contestazione da parte della Stazione Appaltante, saranno applicate le seguenti penali:

- a. € 0,10 al giorno, fino a 5 giorni lavorativi di ritardo;
- b. € 0,05 al giorno, per ogni ulteriore giorno lavorativo di ritardo.

6.2. Le irregolarità e le inadempienze riscontrate saranno contestate per iscritto a mezzo PEC dal DEC e l'Impresa dovrà far pervenire, entro i 5 giorni solari dalla predetta contestazione, le proprie controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, l'Amministrazione applicherà le penali di cui sopra.

6.3. L'importo delle penali, che comunque non potrà superare il 10% dell'importo complessivo dell'ordine, sarà dedotto dal corrispettivo dovuto all'aggiudicatario ovvero tramite escussione della cauzione prestata; in tale ultimo caso l'Impresa dovrà obbligatoriamente reintegrare detta garanzia nei dieci giorni successivi alla ricezione della comunicazione. L'applicazione delle stesse non esclude la richiesta del maggior danno subito.

6.4. Nei casi previsti dal presente articolo, salvo il diritto alla risoluzione del contratto di cui all'articolo successivo, l'Amministrazione ha facoltà di affidare a terzi l'esecuzione del servizio in danno dell'Impresa con addebito ad esso del maggior costo sostenuto rispetto a quello previsto nel contratto.

7. DISPOSIZIONI FINALI

7.1. Per quanto non espressamente previsto nel presente allegato e nelle Condizioni Generali previste per la specifica iniziativa MePa cui fa riferimento la presente Trattativa Diretta, le parti fanno riferimento, in quanto compatibili, alle norme vigenti del C.C. ed a quelle in materia di pubbliche forniture, nonché alla normativa comunitaria in materia di aggiudicazione di appalti e forniture.

8. CONTENZIOSO

8.1. Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti nell'esecuzione del presente contratto, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria ordinaria di Ancona.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

9.1. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 – per quanto concerne i dati personali raccolti presso l'interessato – e 14 del GDPR – relativamente ai dati personali non ottenuti presso l'interessato – il partecipante alla procedura ad evidenza pubblica prende atto dei termini di trattamento dei dati personali, come da modello da restituire debitamente sottoscritto, dichiarando di essere informato sui diritti e sui limiti di cui al GDPR, ed esprime il proprio consenso al fatto che l'Amministrazione appaltante tratti i dati esclusivamente per le finalità inerenti alla gestione complessiva dell'intera procedura di gara e all'eventuale stipula e gestione del contratto, ivi compresa la fase di un eventuale contenzioso, nonché per l'archiviazione dei dati stessi.

9.2. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura in oggetto.

9.3. Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo al trattamento dei dati personali, l'aggiudicatario della fornitura sarà individuato quale responsabile esterno, dichiarando la sua diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione a quanto disposto dal *Regolamento* e, più in generale, dalle *Norme in materia di protezione dei dati personali*, e si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali; si obbliga a procedere al trattamento dei dati – laddove questo sia necessario all'esecuzione delle prestazioni affidate – attenendosi alle norme in materia di sicurezza dei dati, oltre che al rispetto della normativa vigente e ai provvedimenti dell'Autorità di Controllo, alle istruzioni di carattere generale nonché a ogni altra istruzione documentata impartita dal Titolare, che vigilerà sulla loro puntuale osservanza con modalità che saranno successivamente concordate.

9.4. Persone autorizzate al trattamento dei dati sono:

- RUP dott.ssa **Emanuela Gentilezza**;
- Direttore dell'esecuzione dott. **Gabriele Gagliardini**.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- 10.1. Responsabile unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, è la dott.ssa **Emanuela Gentilezza**.
10.2. Direttore dell'esecuzione è il dott. **Gabriele Gagliardini**.

Firmato per accettazione

Per la Società

Il Legale Rappresentante